AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.6092130

OGGETTO: Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, D.Lgs. 2016, n. 50, ai fini dell'aggiudicazione di un contratto di manutenzione, formazione, supporto, assistenza tecnica ed eventuale fornitura del sistema Hardware e Software per la prescrizione e somministrazione della terapia farmacologica e per l'ottimizzazione del processo logistico dei farmaci e dei dispositivi medici della farmacia e dei CDC per un periodo di mesi 60 - per le esigenze dell'AOU di Cagliari - Piattaforma telematica SardegnaCAT

VERBALE N. 1

Il giorno 05/04/2023 alle ore 10,35 presso gli uffici del servizio Provveditorato ed Economato presso il P.O. San Giovanni di Dio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, si è riunito, utilizzando l'applicazione Microsoft Teams meeting, con cui si sono collegati i referenti delle aziende partecipanti, per l'apertura delle offerte amministrative e tecniche, il seggio di gara nominato con atto deliberativo n° 308 del 28/03/2023, nelle persone dei signori:

Dott.ssa Piras Maria Teresa - Presidente

Sig. Giovanni Serra - in qualità di testimone

Sig. ra Frau Gemma Bruna - in qualità di testimone con funzioni di Segretario

PREMESSO

- Che con delibera n. 1133 del 22.12.2022 è stata indetta la Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, D.lgs. 2016, n. 50 ai fini dell'aggiudicazione di un contratto di manutenzione, formazione, supporto, assistenza tecnica ed eventuale fornitura del sistema Hardware e Software per la prescrizione e somministrazione della terapia farmacologica e per l'ottimizzazione del processo logistico dei farmaci e dei dispositivi medici della farmacia e dei CDC per un periodo di mesi 60 - per le esigenze dell'AOU di Cagliari , per un importo complessivo a base d'asta di € 1.500.000,00 - IVA Esclusa.;
- Che la gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa relativamente ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto riportato nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;
- che la suddetta procedura è stata espletata tramite il mercato elettronico della P.A., sulla piattaforma informatica SardegnaCAT, n. rfq_407525;
- che il termine ultimo stabilito per l'inserimento dell'offerta in formato elettronico era previsto per il 14/03/2023 alle ore 13:00.
- Che in data 07/03/2023 sono stati pubblicati nella sezione messaggi della piattaforma informatica SardegnaCAT le risposte ai quesiti pervenuti dalle ditte che si sono autenticate nella procedura di cui trattasi;
- che si è provveduto alla comunicazione dell'apertura in seduta pubblica, esclusivamente in modalità On-Line, della documentazione amministrativa e tecnica prevista in data 05/04/2023, alle ore 10,30, per cui è stata data comunicazione a tutti i fornitori in data 30/03/2023 attraverso la funzionalità messaggi nella su

detta piattaforma, comunicando altresì che le ditte avrebbero potuto partecipare collegandosi con l'applicazione Microsoft Teams Meeting;

- Tutto ciò premesso, la Dirigente del Servizio Provveditorato ed Economato, Dott.ssa Maria Teresa Piras in qualità di Presidente comunica ai presenti che entro il termine di scadenza sopra indicato, risultano abilitati alla piattaforma per la già menzionata gara n. 12 operatori economici:

Si procede pertanto all'espletamento delle procedure di scaricamento dalla piattaforma della documentazione amministrativa, firmata digitalmente, e alla verifica di conformità alle prescrizioni contenute nel Disciplinare di gara delle ditte che hanno presentato offerta, che risulta essere una, RTI costituenda composta da :

SOL S.p.A.: Quota parte del servizio oggetto di gara con esclusione di quanto di competenza della mandante GPI, per una quota pari al 43%.

DEENOVA S.r.l.: Quota parte del servizio oggetto di gara con esclusione di quanto di competenza della mandante GPI per una quota pari al 42%.

GPI S.p.A.: Servizio di manutenzione delle apparecchiature e dei sistemi per la gestione del farmaco di reparto per una quota pari al 15 %.

Alla fine della suddetta fase, si procede alla verifica della documentazione presente nella sezione offerta tecnica, firmata digitalmente, concluse tali operazioni, Il Presidente di gara dispone che le offerte amministrative e tecniche siano affidate al Segretario, che provvederà alla loro custodia, e alla successiva consegna dell'offerta tecnica alla Commissione tecnica di gara che provvederà alle successive fasi di attribuzione del punteggio tecnico previsto.

La Seduta di gara termina i lavori alle ore 10,50 e rimanda alla prossima convocazione della Commissione tecnica per proseguire, in seduta riservata, all'esame delle offerte tecniche e all'attribuzione del punteggio tecnico previsto.

Letto approvato e sottoscritto

Dott.ssa Piras Maria Teresa

Sig. Giovanni Serra

Sig.ra Frau Gemma Bruna