



**AZIENDA  
OSPEDALIERO  
UNIVERSITARIA  
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AOU CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 372 DEL 05/07/2024**

Proposta n. 390 del 05/07/2024

**STRUTTURA PROPONENTE:** SC Sviluppo Organizzativo Formazione Statistica e Epidemiologia Sanitaria  
Prof. Luigi Minerba

**OGGETTO:** liquidazione fatture quote partecipazione aggiornamento obbligatorio

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott. Stefano Tuveri	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI [  ]      NO [  ]      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [  ]

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore del Bilancio		

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [  ]      NO [  ]

## IL DIRIGENTE

- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATO** il regolamento formazione ed aggiornamento professionale, approvato con Del. n. 750 del 19/07/2023;
- VISTA**
- la domanda del Direttore della U.O. Direzione professioni sanitarie, prot. PG/2024/12360 del 04/07/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per la partecipazione ad un corso in aggiornamento obbligatorio;
  - la domanda del responsabile della SSD Serv. Prevenzione Protezione, prot. PG/2024/7676 del 30/04/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione, per la partecipazione ad un corso di formazione in aggiornamento obbligatorio;
  - la domanda del Direttore della SSD Affari Generali, prot. PG/2024/12435 del 05/07/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per un dipendente afferente alla U.O. sopracitata, per la partecipazione ad un corso di formazione in aggiornamento obbligatorio;
- PRESO ATTO** del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Amministrativo F.F., in merito alle domande di aggiornamento obbligatorio;
- CONSIDERATE** le fatture relative alle quote di iscrizione ai corsi di formazione, così come indicato nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- ACCERTATA** la regolarità e la congruità del servizio;
- VISTA** la regolarità e la legittimità degli atti istruttori;

**Per i motivi esposti in premessa**

### DETERMINA

1. di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento delle fatture delle ditte indicate nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale ed integrante;
3. di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 3.337,05, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2024 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
MC12 - UFFICIO FORMAZIONE	UASFOR/2024/1	A506030204 – Spese corso di formazione	MC000240	€ 3.337,05

4. di trasmettere copia del presente atto Al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

### IL DIRIGENTE

Prof. Luigi Minerba

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Allegato A

2)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 09 / 07 / 2024 al 24 / 07 / 2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_