



**Azienda Ospedaliero Universitaria  
di Cagliari**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Razionalizzazione dell'accesso al Policlinico Universitario dal "Ponte Strallato" in territorio di Monserrato**

procedura: aperta art. 3, comma 1, lett. sss) e art. 60 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.  
criterio: minor prezzo ex art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN ASSE STRADALE DI COLLEGAMENTO TRA LA S.P. N°8 E IL POLICLINICO UNIVERSITARIO**

CUP: G37H17000040002

CIG: 7813836573

INTRODUZIONE .....	4
PREMESSE – OGGETTO DELL'APPALTO.....	4
IL SISTEMA INFORMATICO .....	4
PARTE PRIMA - PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	5
CAPO 1 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....	5
1.1. Termine per il ricevimento dell'offerta.....	5
1.2. Modalità di presentazione dell'offerta .....	5
CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA .....	7
2.1. Quantitativo o entità dell'Appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa) (punto II.1.5) del bando di gara) .....	7
2.1.1. Quadro di incidenza della manodopera.....	7
2.2. Qualificazione dei lavori.....	7
2.2.1. Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione:.....	7
2.2.2. Modalità di contabilizzazione dei lavori .....	8
2.3. Durata dell'Appalto (punto II.2.7 del Bando di Gara).....	8
CAPO 3 – DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
3.1. Documenti di gara.....	8
3.2. Chiarimenti.....	9
3.3. Comunicazioni – Messaggistica .....	9
CAPO 4 – SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – REQUISITI GENERALI E SPECIALI – AVVALIMENTO – SUBAPPALTO .....	10
4.1. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.....	10
4.2. Requisiti generali .....	11
4.3. Requisiti speciali e mezzi di prova.....	11
4.3.1. Requisiti di idoneità.....	11
4.3.2. Capacità economica e finanziaria e tecnica organizzativa dell'operatore economico .....	11
4.4. Avvalimento .....	13
4.5. Subappalto.....	14
CAPO 5 – GARANZIE, DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E OFFERTA ECONOMICA.....	14
5.1. Contenuto della Busta di Qualifica – Documentazione Amministrativa.....	14
5.1.1. Domanda di partecipazione (Modello 01).....	15
5.1.2. Documento di gara unico europeo (DGUE).....	16
5.1.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	18
5.1.3.1. Dichiarazioni integrative .....	18
5.1.3.2. Documentazione a corredo .....	19
5.1.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	20
5.2. Garanzia a corredo dell'offerta .....	21
5.3. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione .....	23
5.4. Contenuto della Busta Economica – Offerta Economica.....	23
PARTE SECONDA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	24
CAPO 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	24
6.1. Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione offerta economica.....	24
CAPO 7 - FASE DI GARA.....	24

7.1. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	24
7.1.1. Disciplina generale delle sedute: .....	25
7.1.2. Verbali .....	25
7.2. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	26
7.2.1. Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio .....	26
7.3. ESCLUSIONI DEFINITIVE .....	28
7.4. AMMISSIONE DEGLI OFFERENTI.....	28
7.4.1. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse.....	28
7.4.2. Controllo del possesso dei requisiti .....	28
7.5. AUTORITA' DI GARA .....	28
7.6. APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	29
7.6.1. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica».....	30
7.6.2. Soccorso istruttorio ed esclusioni in fase di esame dell'Offerta Economica .....	30
CAPO 8. - AGGIUDICAZIONE .....	30
8.1. Proposta di aggiudicazione:.....	30
8.2. Verifica e comprova dei requisiti .....	30
8.3. Aggiudicazione.....	31
8.4. Adempimenti successivi all'aggiudicazione:.....	31
CAPO 9 – STIPULA DEL CONTRATTO.....	31
9.1. Stipula del Contratto .....	32
9.2. Obblighi dell'aggiudicatario .....	32
CAPO 10 – DISPOSIZIONI FINALI.....	33
10.1. Controversie.....	33
10.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente.....	34
10.1.2. Controversie in materia contrattuale.....	34
10.1.3. Supplente .....	34
10.2. Altre disposizioni e informazioni .....	34
10.2.2. Trattamento dei dati personali .....	34
10.2.3. Accesso agli atti .....	34
10.2.4. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara .....	35
10.3. Riserva di aggiudicazione .....	35
ALLEGATI: MODELLI PER LA PARTECIPAZIONE: .....	35

## INTRODUZIONE

### PREMESSE – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Disciplinare di Gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dalla Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, C.F. e P.I. 03108560925, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto di che trattasi.

Con Deliberazione n. 221 del 26.02.2019, questa Amministrazione ha indetto una gara d'appalto al fine di selezionare idonei operatori economici cui affidare, in un unico lotto di aggiudicazione, l'esecuzione di lavori per la "Razionalizzazione dell'accesso al Policlinico Universitario dal "Ponte Strallato" in territorio di Monserrato - Lavori per la realizzazione di un asse stradale di collegamento tra la S.P. n°8 e il Policlinico Universitario":

- con gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera sss) e dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ponendo a base di gara il progetto esecutivo, con le modalità definite dall'art. 59, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è l'Ing. Cristian Cocco.

### IL SISTEMA INFORMATICO

La presente procedura gara si svolgerà, laddove non diversamente ed espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., messa a disposizione dalla Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna e accessibile sul sito <https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst> (di seguito denominato anche e solo "Sistema" e/o "SardegnaCAT").

Le modalità di accesso e di utilizzo del Sistema sono meglio indicate nel prosieguo e nell'**Allegato "A" – Istruzioni operative per l'iscrizione al portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara.**

Per Istruzioni di gara si intendono le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, fornite dalla Centrale di Committenza, nelle quali sono indicati i dettagli inerenti al corretto utilizzo della piattaforma telematica nonché le modalità di presentazione dell'offerta e della documentazione a corredo su detta piattaforma. Tale **Allegato "A"** costituisce parte integrante della documentazione di gara.

Per partecipare alla presente procedura e presentare offerta sulla piattaforma SardegnaCAT l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005, aggiornato al D.Lgs. 79/2016;
- la dotazione hardware e software minima riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è la registrazione al portale SardegnaCAT.

Con il primo accesso al portale (Sezione "Servizi per le imprese" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nell'**Allegato "A"**. In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzi è sufficiente la registrazione della sola impresa

mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria. Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto [per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome]. Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente Disciplinare di Gara si intendono per istruzioni di gara (**Allegato "A"**) il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

## PARTE PRIMA - PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### CAPO 1 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

#### 1.1. Termine per il ricevimento dell'offerta

Il termine perentorio (giorno ed ora) per il ricevimento dell'offerta è prescritto al **punto IV.2.2 del Bando di Gara**. Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Trova applicazione l'art. 36, comma 9, primo periodo del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### 1.2. Modalità di presentazione dell'offerta

Fatto salvo quanto previsto per le richieste di chiarimenti nel paragrafo 3.2 del presente Disciplinare di Gara, tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati ad AOU Cagliari esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema SardegnaCAT, in formato elettronico, ed essere sottoscritti, ove richiesto, con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante valuta l'adozione dei necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., anche disponendo la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni integrative al DGUE saranno redatte preferibilmente utilizzando i seguenti modelli predisposti dalla Stazione Appaltante:

- Modello 01 – Domanda di partecipazione;
- Modello 02 – Dichiarazioni integrative art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Modello 03 – Dichiarazione OE ausiliario;
- Modello 04 – Schema contratto di avalimento;
- Modello 05 – Dichiarazione costituzione RTI-GEIE-Consorzi ordinari;
- Modello 06 – Schema offerta economica

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Tutta la documentazione di gara da produrre, laddove non diversamente consentito dal presente Disciplinare di Gara o da altri documenti di gara o da documenti facenti parte integrante del contratto, deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: documentazione relativa a certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc.). In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta di Qualifica, si applica l'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del Sistema relative alla presente procedura, ed è composta da:

- Documentazione Amministrativa, da inserire nella sezione "Busta di Qualifica";
- Offerta Economica, da inserire nella sezione "Busta Economica,

il cui contenuto è meglio indicato e descritto nei successivi paragrafi. Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- a) accedere al Portale <https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst>;
- b) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- c) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- d) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
- e) cliccare sull'evento di interesse;
- f) cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al Sistema e inserimento delle offerte si rimanda al documento denominato **Allegato "A"**. Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente laddove richiesto, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a Sistema nella "Busta di Qualifica".

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente laddove richiesto, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a Sistema nella "Busta Economica". La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar). L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ossia sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

## CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA

### 2.1. Quantitativo o entità dell'Appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa) (punto II.1.5) del bando di gara)

Valore stimato complessivo dell'appalto: 661.922,87 € di cui:

A)	637.570,05 €	Importo dei lavori soggetto a ribasso
B)	24.352,82 €	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso
A) + B)	661.922,87	Importo complessivo dei lavori

#### 2.1.1. Quadro di incidenza della manodopera

Di seguito si riporta l'indicazione dei costi della manodopera ai sensi del combinato disposto dell'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art.39, comma 3 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Il quadro di incidenza della manodopera definisce l'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'appalto.

Percentuali di incidenza minima della manodopera sul valore dell'opera:

Cat. SOA prevalente	Importo	Costo della Manodopera	Incidenza della Manodopera (%)
<b>OG3</b>	661.922,87 €	130.783,07 €	20,513 %

### 2.2. Qualificazione dei lavori

#### 2.2.1. Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione:

Per «categoria» si intende la declaratoria come definita nell'art. 61 e nell'allegato "A" del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., con le specificazioni di cui all'art. 12 della L. 80/2014 e del D.M. 248/2016. Per «classifica» si intende il riferimento allo scaglione di importo di cui all'art. 61, comma 2 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

Qualificazione dei lavori in appalto (compresi gli oneri di sicurezza):

Categoria	Descrizione	Classifica	Importo
OG3	Riguarda la costruzione, la manutenzione o la ristrutturazione di interventi a rete che siano necessari per consentire la mobilità su "gomma", "ferro" e "aerea", qualsiasi sia il loro grado di importanza, completi di ogni opera connessa, complementare o accessoria anche di tipo puntuale, del relativo armamento ferroviario, nonché di tutti gli impianti automatici, elettromeccanici, elettrici, telefonici, elettronici e per la trazione elettrica necessari a fornire un buon servizio all'utente in termini di uso, informazione, sicurezza e assistenza. Comprende, in via esemplificativa le strade, qualsiasi sia il loro grado di importanza, le autostrade, le superstrade, inclusi gli	III	661.922,87 €

<p>interventi puntuali quali le pavimentazioni speciali, le gallerie artificiali, gli svincoli a raso o in sopraelevata, i parcheggi a raso, le opere di sostegno dei pendii, i rilevati, le ferrovie di interesse nazionale e locale, le metropolitane, le funicolari e le linee tranviarie di qualsiasi caratteristica tecnica, le piste di decollo di aeromobili ed i piazzali di servizio di eliporti, le stazioni, le pavimentazioni realizzate con materiali particolari, naturali ed artificiali, nonché i ponti, anche di complesse caratteristiche tecniche, in ferro, cemento armato semplice o precompresso, prefabbricati o gettati in opera.</p>		
---	--	--

### 2.2.2. Modalità di contabilizzazione dei lavori

I lavori dovranno esser contabilizzati a corpo ai sensi dell'art.3 lett. dddd) e dell'art. 59, comma 5 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in base a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

### 2.3. Durata dell'Appalto (punto II.2.7 del Bando di Gara)

Tempi di esecuzione: n. 215 (duecentoquindici) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori;

## CAPO 3 – DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 3.1. Documenti di gara

Il presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del Bando di Gara, disciplina le modalità di svolgimento della procedura, le regole in merito alle modalità di partecipazione e presentazione delle offerte, i documenti da presentare a corredo delle stesse, nonché la descrizione delle modalità e criteri di valutazione delle offerte e di aggiudicazione della gara. Condizioni, termini, modalità di esecuzione ed oneri contrattuali sono indicati e descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello schema di contratto. Tali documenti formano parte integrante del Bando e della documentazione di gara.

Ai sensi dell'art. 74 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., AOU Cagliari mette a disposizione degli operatori economici interessati, per via elettronica ed a decorrere dalla pubblicazione del Bando di gara, l'accesso gratuito, illimitato e diretto alla documentazione di gara sul proprio profilo di committente: [https://www.aoucagliari.it/home/it/procedure\\_aperte\\_.page](https://www.aoucagliari.it/home/it/procedure_aperte_.page).

Sui predetti siti è disponibile in formato elettronico e scaricabile tutta la documentazione di gara. Nelle Istruzioni di gara (**Allegato "A"**), si riportano le istruzioni operative emanate da SardegnaCAT per lo svolgimento delle procedure telematiche su tale piattaforma, nelle quali sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara. Tutti i predetti documenti formano parte integrante del Bando e della documentazione di gara.

La documentazione di gara comprende:

- a) Progetto Esecutivo (ai sensi dell'art. 59, comma 1 e con riferimento all'art. 23, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Quadro Economico, Capitolato Speciale d'Appalto, Elenco Prezzi Unitari, Computo Metrico Estimativo, Piano di Sicurezza e Coordinamento e Schema di Contratto;
- b) Bando di gara;
- c) Disciplinare di Gara;
- d) Patto di integrità/protocollo di legalità adottato dalla Stazione Appaltante in attuazione dell'articolo 1, comma 17, della legge n.190 del 2012;
- e) DGUE e modelli integrativi:
  - Modello 01 – Domanda di partecipazione;
  - Modello 02 – Dichiarazioni integrative art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - Modello 03 – Dichiarazione OE ausiliario;
  - Modello 04 – Schema contratto di avvalimento;
  - Modello 05 – Dichiarazione costituzione RTI-GEIE-Consorti ordinari;
  - Modello 06 – Schema offerta economica

- Allegato "A" – Istruzioni operative per l'iscrizione al portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara

- 

### 3.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC [ser.tecnico@pec.aoucagliari.it](mailto:ser.tecnico@pec.aoucagliari.it) e tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del Sistema SardegnaCAT (una volta registrati e abilitati). Le richieste, formulate per iscritto, in lingua italiana, dovranno essere trasmesse entro e non oltre il termine indicato al punto IV.2.2 del Bando di Gara. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico sul sito <https://www.aoucagliari.it/home/>, nella sezione relativa alla presente gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul Sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it) o consultare il documento "Istruzioni di gara" (**Allegato "A"**).

### 3.3. Comunicazioni – Messaggistica

È facoltà della Stazione Appaltante inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi di inviare comunicazioni alla Stazione Appaltante tramite l'apposita funzionalità del Sistema (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla Stazione Appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Anche ai sensi dell'art. 52 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con la presentazione dell'offerta l'operatore economico elegge automaticamente domicilio:

- presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata (o, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica) che indica nell'offerta;
- altresì, nell'apposita sezione "Messaggi" della piattaforma ad esso riservata ai fini della ricezione di comunicazioni inerenti alla presente procedura.

Le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dal presente Disciplinare di Gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese con una delle modalità sopra indicate o mediante le modalità ammesse dall'articolo 76, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo, si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari;

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui AOU Cagliari lo riterrà necessario e/o opportuno, la predetta Stazione Appaltante potrà inviare le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC/posta elettronica indicato dal concorrente nell'offerta. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti

gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## CAPO 4 – SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – REQUISITI GENERALI E SPECIALI – AVVALIMENTO – SUBAPPALTO

### 4.1. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti **in forma associata** si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata

dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **4.2. Requisiti generali**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

Gli operatori economici che effettuano delle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'art. 1 della L.190/2012 devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

#### **4.3. Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare di Gara.

##### **4.3.1. Requisiti di idoneità**

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

##### **4.3.2. Capacità economica e finanziaria e tecnica organizzativa dell'operatore economico**

A pena di esclusione dalla presente procedura di gara, i concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata

dall'ANAC, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata. Al riguardo, va precisato che la norma di riferimento, in virtù del rinvio operato dall'art. 216, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e della non totale abrogazione dell'art.12 del D.L. 47/2014, convertito dalla L. 80/2014, è la seguente:

- dall'art. 60 all'art. 96 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- dall'art. 12 del D.L. 47/2014, convertito dalla L. 80/2014;
- D.M. (MIT) 248 del 10/11/2016;
- Art. 3, lett. oo-ter) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Alla documentazione degli operatori economici non residenti in Italia si applicano gli articoli 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'articolo 62 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

### **Saranno ammessi i concorrenti in possesso della categoria OG3, con classifica III.**

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese in rete e per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi (SOA), richiesti nel bando di gara, devono essere posseduti, ai sensi dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in rapporto all'entità della/e categoria/e di lavoro specificate, a cura del concorrente, nella documentazione di gara e che poi saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici, nonché le aggregazioni di imprese in rete sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati o in rete, abbiano i requisiti di cui all'articolo 60 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di cui al presente paragrafo sono valutati ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la Stazione Appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

### **Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

### **Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., direttamente dal consorzio medesimo;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### 4.4. Avalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

- a) l'avvalimento è ammesso per i requisiti di cui al punto 4.3.2 del presente Disciplinare di Gara;
- b) nella domanda di partecipazione (**Modello 01 – Domanda di partecipazione**) deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;
- c) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria (**Modello 03 – Dichiarazione OE ausiliario**) con la quale quest'ultima:
  - attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità previste per lo stesso offerente;
  - attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
  - attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
- d) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato, in originale o copia autentica, il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e all'articolo 88 del D.P.R. n. 207 del 2010 e s.m.i., deve indicare i requisiti e le risorse messe a disposizione; nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al Responsabile del Procedimento, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 3.3 del presente Disciplinare di Gara, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

#### **4.5. Subappalto**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei Lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori qualora intenda subappaltare delle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'art. 1 della L.190/2012. Nel caso di cui al primo periodo del comma 6 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

Nel caso in cui si sia indicata una terna di subappaltatori, inoltre:

- è consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.
- il concorrente indica, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. In tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## **CAPO 5 – GARANZIE, DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E OFFERTA ECONOMICA**

### **5.1. Contenuto della Busta di Qualifica – Documentazione Amministrativa**

Con riferimento alla "Documentazione Amministrativa", nella sezione della RdO denominata "Busta di Qualifica" il concorrente dovrà allegare la Domanda di partecipazione, il DGUE nonché la

documentazione a corredo (indicata ai punti 5.1.3, 5.2 e 5.3 del presente Disciplinare di Gara), in relazione alle diverse forme di partecipazione.

#### 5.1.1. Domanda di partecipazione (Modello 01)

La domanda di partecipazione è riservata all'operatore economico sia che partecipi singolarmente, sia che partecipi quale componente di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, quale mandatario, capogruppo o mandante.

Il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema, nella sezione della RdO denominata "Busta di Qualifica", la domanda di partecipazione alla gara, redatta in bollo preferibilmente in conformità al modello denominato **Modello 01 – Domanda di partecipazione** e contenente, in ogni caso, tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta e caricata a Sistema la procura, come di seguito meglio indicato. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di Consorzio di Cooperative e Imprese Artigiane o di Consorzio Stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di Consorzio di Cooperative e Imprese Artigiane o di Consorzio Stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la domanda è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

#### **Pagamento dell'imposta di bollo**

La Domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della predetta imposta, del valore di Euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante (campo 5: AOU Cagliari, Via Ospedale, 54 – Cagliari, C.F. 03108560925);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TWD);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Procedura aperta per l'intervento di Razionalizzazione dell'accesso al Policlinico Universitario dal "Ponte Strallato" in territorio di Monserrato")

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire ad AOU Cagliari, attraverso il Sistema, copia informatica dell'F23.

### 5.1.2. Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente dovrà compilare e caricare a Sistema, nella sezione della RdO denominata "Busta di qualifica", il **Documento di gara unico europeo** (di seguito anche e solo **DGUE**, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), debitamente compilato in forma elettronica, utilizzando il file messo a disposizione nella modulistica di gara.

Il documento compilato e firmato, con estensione XML e PDF dovrà essere allegato nella sezione Busta di Qualifica. Il DGUE dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta e caricata a Sistema la procura, come di seguito meglio indicato. Tale dichiarazione deve essere compilata come segue:

#### - **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto (già precompilate dalla Stazione Appaltante nel modello messo a disposizione dei concorrenti).

#### - **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### In caso di ricorso all'Avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE dell'ausiliaria, sottoscritto con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**Modello 03 – Dichiarazione OE ausiliario**);
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (**Modello 03 – Dichiarazione OE ausiliario**);
4. originale (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o copia autentica notarile del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria (**Modello 04 – Schema contratto di avvalimento**);

#### In caso di ricorso al Subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la denominazione dei tre subappaltatori proposti, qualora si ricorra ai casi indicati nel punto 4.5 del presente Disciplinare di Gara. In quest'ultimo caso, il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1. DGUE, firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

#### - **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 4.1 del presente Disciplinare di Gara (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 56/2017, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine alla non sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Modello 02 – Dichiarazioni integrative art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Si fa presente che in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (l'eventuale ausiliaria o l'eventuale subappaltatore) dovrà/dovranno rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016. I reati di cui all'art 80 comma 1 non rilevano quando sono stati depenalizzati o quando è intervenuta la riabilitazione o quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Inoltre, le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente a tale affidamento.

Nel DGUE devono essere dichiarate, altresì, tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Si precisa che al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo, gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla Stazione Appaltante ogni opportuna valutazione.

#### - **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» oppure compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al precedente paragrafo 4.3.1. del presente Disciplinare di Gara;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al precedente paragrafo 4.3.2 del presente Disciplinare di Gara.

#### - **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di RTI, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese aderenti al contratto di rete indicate;

- nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### 5.1.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

#### 5.1.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente produce ed inserisce nel Sistema, altresì, le seguenti dichiarazioni integrative, sottoscritte con firma digitale da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura, rese anche ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni di seguito indicate potranno essere rese sotto forma di allegati alla Domanda di partecipazione, utilizzando preferibilmente il **Modello 02 – Dichiarazioni integrative art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

Con tale dichiarazioni integrative il concorrente, in particolare:

1. (fino all'aggiornamento del DGUE alle disposizioni di cui al decreto correttivo D.Lgs. 56/2017) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua determinazione e formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
  - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di aver preso piena conoscenza del "Patto di Integrità" allegato al presente Disciplinare di Gara, adottato dalla Stazione Appaltante in attuazione delle disposizioni di cui art. 1 comma 17 della legge 6/11/2012, n. 190 ed in applicazione di quanto previsto dalla deliberazione n. 30/6 del 16/06/2015 della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna, e di accettare le clausole ivi contenute impegnandosi a rispettarne le prescrizioni anche nel corso della procedura ed a sottoscriverlo in caso di aggiudicazione unitamente al contratto;
6. (per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. elegge domicilio per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o richiesta relativa alla gara nell'apposita sezione "Messaggi" del Sistema SardegnaCAT, autorizzando espressamente la AOU Cagliari, nel caso di indisponibilità del Sistema e/o comunque in ogni caso in cui la Stazione Appaltante lo riterrà necessario, ad inviare le comunicazioni inerenti alla presente procedura, ivi inclusa la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5,

- del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per mezzo di posta elettronica certificata allo specifico indirizzo a tale scopo indicato dal concorrente (solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, per mezzo di posta elettronica);
8. nell'ipotesi in cui un partecipante alla gara richieda di esercitare il diritto di accesso agli atti:
    - a. autorizza la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
    - b. (oppure) non autorizza la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicandone specificamente e dettagliatamente le ragioni. [Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.];
  9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
  10. (eventuale: per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) indica, ad integrazione di quanto specificato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché il Tribunale competente, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
  11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

### 5.1.3.2. Documentazione a corredo

Oltre ai documenti indicati nei precedenti paragrafi, i concorrenti allegano, sempre nella sezione della RdO denominata "Busta di Qualifica", il concorrente allega:

1. **Garanzia provvisoria.** Il concorrente allega a Sistema il documento, in formato elettronico, attestante la costituzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui al comma 8 dell'art. 93 cit., il tutto come meglio indicato nel punto 5.2. del presente Disciplinare di Gara;
2. (Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.): Copia, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
3. **Documento attestante il pagamento del contributo all'ANAC.** Il concorrente dovrà allegare a Sistema la ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
4. (eventuale) Procura. Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre copia informatica della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile;
5. (eventuale) Avvalimento. In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione descritta nel precedente paragrafo 4.4 del presente Disciplinare di Gara;
6. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

7. copia di un documento d'identità del sottoscrittore;

### 5.1.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni previste nel presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 5.1.3.1. Tali dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima, anche compilando gli appositi campi già predisposti e disponibili all'interno del **Modello 01 – Domanda di partecipazione.**

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito

alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** dichiarazione attestante:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno esser rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, utilizzando il **Modello 05 – Dichiarazione costituzione RTI-GEIE- Consorzi ordinari** ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 5.2. Garanzia a corredo dell'offerta

L'offerta è corredata da:

1. una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 13.238,46, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., costituita, a scelta dell'offerente, da:
  - titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 231/2007 e s.m.i., in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento e ricevuta di avvenuto versamento, recante il numero di CRO o il codice TRN, sul conto corrente di cui al codice IBAN IT 27 Q 01015 04800 000070277219, presso il Banco di Sardegna, intestato a questa Stazione Appaltante. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 385/1993 e s.m.i. che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 58/1998 e s.m.i., recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte se la cauzione è prestata con la scheda tecnica di cui al corrispondente schema tipo 1.1 e/o 1.1.1, approvata con Decreto del MISE n. 31 del 2018, a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile; se la fideiussione è emessa in una delle forme di cui al D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., con firma "digitale" o "elettronica qualificata", deve chiaramente riportare l'indicazione dell'indirizzo web e del codice di controllo ai fini della verifica dell'autenticità.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impreses\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp)

La prestazione di garanzia fideiussoria dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al solo consorzio;
  - essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti (D.M. 19 gennaio 2018 n. 31) e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
  - essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante.
2. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. Tale impegno:
- si intende assolto se la cauzione è prestata attraverso una fideiussione bancaria o assicurativa come definito nei punti precedenti per la garanzia provvisoria, mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1 e/o 1.1.1, approvato con Decreto del MISE n. 31 del 2018 o riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice o allegato alla stessa;
  - in ogni altro caso deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore;

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'articolo 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

1. la dimostrazione della predetta condizione è assorbita dal possesso del requisito riportato sull'attestazione SOA, obbligatorio nella misura di cui all'articolo 63 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.; per operatori economici raggruppati assuntori di lavori per i quali è sufficiente l'attestazione SOA in classifica II, il possesso del requisito può essere segnalato dallo stesso operatore economico mediante allegazione dell'originale o della copia della certificazione, oppure mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000 avente i contenuti dell'originale;
2. in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorre per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
3. il requisito del possesso del sistema di qualità può essere oggetto di avvalimento alle condizioni di cui all'articolo 4.4 del presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 159/2011. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000,
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

### 5.3. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 70,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel Sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

### 5.4. Contenuto della Busta Economica – Offerta Economica

Con riferimento alla presente procedura, i concorrenti dovranno inviare e far pervenire a AOU Cagliari attraverso il Sistema, a pena di esclusione, un'Offerta Economica redatta secondo la procedura e le modalità di seguito indicate.

Gli operatori economici dovranno produrre ed allegare a sistema nella sezione offerta economica della Busta Economica della RdO, seguendo le modalità indicate nell'**Allegato "A"**, il foglio di calcolo "**Modello 06 – Schema Offerta Economica**" compilato come di seguito specificato:

- importo complessivo offerto per l'appalto, espresso in cifre e in lettere, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- ribasso percentuale, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a cinque cifre decimali;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale, prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 5.1 del presente Disciplinare di Gara.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Laddove i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta a Sistema, nella sezione delle RdO denominata "Busta di qualifica", apposita documentazione probatoria dei poteri necessari per impegnare il concorrente. Si rinvia a quanto già precisato in merito nel paragrafo 5.1 (procura). L'offerta dovrà essere presentata in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana dichiarata fedele all'originale se in lingua straniera, a pena di esclusione.

Il concorrente dovrà, inoltre, manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per il periodo di tempo indicato nel presente Disciplinare di Gara al punto 1.2.

Si evidenzia, altresì, che il prezzo offerto dal concorrente, derivante dall'applicazione della percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso incrementato dell'importo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, si intende comprensivo di tutte le spese e i costi sostenuti, ivi compresi gli utili attesi dall'offerente. I costi della sicurezza aziendale e i costi della manodopera – che per normativa vigente corre l'obbligo di specificare – costituiscono, pertanto, una quota parte del prezzo offerto.

## PARTE SECONDA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### CAPO 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

#### 6.1. Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione offerta economica

In conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione avverrà in base al criterio del prezzo più basso, mediante offerta a ribasso espressa in termini percentuali – sia in cifre che in lettere – sull'importo dei lavori soggetti a ribasso di cui al paragrafo 2.1.

In relazione a quanto previsto dall'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., questa Stazione Appaltante si avvale **dell'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia** individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai fini della determinazione della soglia di anomalia, l'Autorità di gara procederà al sorteggio, in sede di gara e a seguito della valutazione della documentazione amministrativa, di uno dei 5 metodi previsti dall'art. 97, comma 2, lettere a), b) c) d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

### CAPO 7 - FASE DI GARA

#### 7.1. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di aggiudicazione sarà aperta dal Responsabile del Procedimento, con il supporto del seggio di gara, in seduta pubblica, il giorno e l'ora indicati nel bando (salvo rettifiche rese note tramite comunicazione in piattaforma) presso gli uffici della S.C. Servizio Tecnico, via Ospedale n. 54, in Cagliari (CA). Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti, con idoneo preavviso, tramite l'apposita funzionalità del Sistema Sardegna CAT (Messaggistica) e/o prezzo l'indirizzo PEC (o mail per gli operatori esteri) indicato dagli stessi operatori economici nella domanda di partecipazione. La convocazione delle successive sedute pubbliche di gara (di seguito indicate) verrà comunicata ai concorrenti con le medesime modalità.

Nel corso di tale prima seduta pubblica il Responsabile del Procedimento procederà, operando attraverso il Sistema Sardegna CAT dalla piattaforma <https://www.sardegncat.it>, allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica delle offerte inserite a sistema entro il termine di presentazione previsto dal Bando di gara;
- apertura della Busta di Qualifica di ciascun concorrente (mediante sblocco e apertura della cartella contenente la documentazione amministrativa).

Il Sistema consentirà, pertanto, l'accesso alla Documentazione amministrativa contenuta nella Busta di Qualifica ed il Responsabile del Procedimento procederà, con il supporto del seggio di gara, alla verifica della presenza e completezza della documentazione amministrativa presentata.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di seguito indicate), potranno assistere i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti, ovvero altri soggetti incaricati

da ciascun concorrente, dotati dei necessari poteri rappresentativi da comprovarsi mediante la produzione di apposita procura/delega nel corso della seduta pubblica. In assenza di tali titoli la partecipazione alla seduta è ammessa come semplice uditore.

Il Responsabile del Procedimento procederà quindi, in seduta riservata, all'analisi ed esame del contenuto della documentazione amministrativa inserita dai concorrenti nella Busta di Qualifica, al fine di accertarne la conformità a quanto richiesto nel presente Disciplinare di Gara, procedendo altresì, laddove necessario, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Il Responsabile del Procedimento redigerà un processo verbale relativo a tutte le attività svolte. Al termine dell'esame dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara e le ammissioni e si provvederà, altresì, agli adempimenti di pubblicità e comunicazione previsti dall'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Quanto alle operazioni che verranno eseguite sul sistema, si precisa, altresì, che in caso di esclusione di un concorrente nella fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, il Responsabile del Procedimento accede al Sistema e lo esclude dalla procedura; in tale ipotesi il Sistema manterrà chiusa la Busta Economica del predetto concorrente. Si fa, inoltre, presente che, ai sensi dell'art.85, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

#### **7.1.1. Disciplina generale delle sedute:**

Tutte le operazioni di gara si svolgono in seduta pubblica, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:

- dell'eventuale procedimento di soccorso istruttorio;
- dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse.
- In deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute pubbliche, il presidente del seggio di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, ove costituito, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:
- alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico.

Le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale. In tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata la ripresa dei lavori, se nota, è comunicata verbalmente ai presenti e, in ogni caso è comunicata agli offerenti con le modalità di cui al punto 3.3 del presente Disciplinare di Gara.

#### **7.1.2. Verbali**

Tutte le operazioni sono verbalizzate ed in particolare:

- sono verbalizzate le motivazioni relative alle esclusioni;
- i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- il soggetto che presiede il seggio di gara annota a verbale le osservazioni di cui al punto precedente, se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;

- la diffusione e l'accesso ai verbali, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "omissis" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., oggetto di esame; tali "omissis" sono rimossi solo a favore degli interessati o controinteressati ai fini di un procedimento giurisdizionale.

## 7.2. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si intendono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine - non superiore a cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. l'offerente deve integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione Appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 7.2.1. Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio

Sono ammessi con riserva, ai sensi del presente Disciplinare di Gara, gli offerenti:

- che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:
  - ne hanno omesso la presentazione;
  - hanno omesso la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni del presente Disciplinare di Gara o degli atti da questo richiamati, o non sono corredate dalla fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;
  - fuori dai casi di cui ai punti in cui si indica un'esclusione, nel presente Disciplinare di Gara, hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;
- che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con particolare riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:
  - se già costituito, l'atto di mandato o la dichiarazione circa gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
  - se da costituirsi, l'impegno alla costituzione;
  - l'indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo o al consorzio ordinario per le partecipazioni di tipo orizzontale oppure non hanno indicato le categorie di lavori o le parti di lavoro da eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato, per le partecipazioni di tipo verticale;
  - hanno presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti e le quote di partecipazione o i lavori da assumere;
- che, in caso di:
  - consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;
  - avvalimento, hanno omesso il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omesso la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto, solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- i cui operatori economici consorziati, raggruppati, ausiliari, incorrono in una delle condizioni di cui al presente punto del Disciplinare di Gara, in quanto pertinenti;
- che non hanno presentato la garanzia provvisoria, solo se la stipula risulti preesistente e comprovabile con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta, oppure hanno presentato una garanzia provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- la cui garanzia provvisoria è sprovvista dell'impegno, solo se la stipula risulti preesistente e comprovabile con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (garanzia definitiva) in caso di aggiudicazione, oppure tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione: tale obbligazione non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e

ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- che non hanno presentato la dichiarazione di impegno di cui al punto 5.1.3.1 (punto 5 dell'elenco) del presente Disciplinare di Gara.

### **7.3. ESCLUSIONI DEFINITIVE**

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente punto 7.2 del presente Disciplinare di Gara;
- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;
- le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione Appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del punto 7.2 del presente Disciplinare di Gara:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. o, per le parti ancora in vigore, dal regolamento approvato con D.P.R. 207/2010 e s.m.i., con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente Disciplinare di Gara.

### **7.4. AMMISSIONE DEGLI OFFERENTI**

#### **7.4.1. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse**

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **7.4.2. Controllo del possesso dei requisiti**

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di completamenti o chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

In particolare, la Stazione Appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 [tale prescrizione è valida fino all'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici].

Per quanto riguarda la presente procedura "i soggetti esecutori a qualsiasi titolo di lavori pubblici di importo pari o superiore a 150.000 Euro, provano il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante attestazione da parte degli appositi organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC" e pertanto l'attestazione di qualificazione, rilasciata dalle Società Organismo di Attestazione (S.O.A) "costituisce condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dell'esistenza dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria ai fini dell'affidamento di lavori pubblici" (art. 60, rispettivamente, commi 2 e 3, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.). In tal caso, infatti, l'attestato SOA costituisce la prova del possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria; le stazioni appaltanti ne verificano, dunque, il possesso e la validità temporale in capo a tutti i concorrenti, mediante accesso alla Banca dati nazionale degli operatori economici ai sensi dell'art.81, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **7.5. AUTORITA' DI GARA**

La Stazione Appaltante nomina, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, un seggio di gara composto da un numero dispari di 3 componenti compreso il responsabile del Procedimento, al fine di affiancare lo stesso Responsabile del procedimento nelle varie fasi della gara. In capo ai componenti del seggio di gara non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

Il responsabile del procedimento è supportato dai componenti del seggio di gara, nella valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte economiche dei concorrenti. Gli stessi componenti del seggio di gara forniscono ausilio al Responsabile del Procedimento nella valutazione della congruità delle offerte economiche qualora il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci, ai sensi dell'art. 87, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione del Seggio di Gara, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## **7.6. APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Responsabile del Procedimento, supportato dal seggio di gara, procederà, in seduta aperta al pubblico la cui data, in caso di variazione rispetto alla tempistica pubblicata, sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, operando attraverso il Sistema Sardegna CAT, all'apertura delle Buste Economiche delle offerte ammesse, al fine della verifica della presenza dei documenti relativi alle Offerte Economiche richiesti dal presente Disciplinare di Gara. Dell'esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, tramite l'apposita funzionalità del Sistema Sardegna CAT (Messaggistica) e/o presso l'indirizzo PEC (o mail per gli operatori esteri) indicato dagli stessi operatori economici nella domanda di partecipazione.

Prioritariamente all'apertura delle Buste contenenti le Offerte Economiche, si procederà ad effettuare il sorteggio del metodo per il calcolo della soglia di anomalia tra i cinque metodi previsti dall'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le operazioni relative all'apertura delle Buste contenenti le Offerte Economiche consisteranno nella pubblica lettura del ribasso offerto sull'importo dei lavori soggetto a ribasso e quindi alla relativa verifica e valutazione della completezza della stessa documentazione. Si procederà, pertanto, alla formulazione della graduatoria provvisoria definita sui ribassi presentati da ciascun offerente in ordine crescente.

**Si procederà all'esclusione automatica delle offerte** che siano pari o superino la soglia di anomalia determinata sulla base del metodo sorteggiato ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**Si precisa che le medie saranno calcolate fino alla quinta cifra decimale.**

Al termine di tali esclusioni di cui sopra, si redige, in seduta pubblica, la graduatoria di merito della gara. All'esito delle operazioni, l'Autorità di gara formulerà proposta di aggiudicazione per il concorrente rimasto in gara che avrà offerto il miglior ribasso.

Nell'ipotesi in cui il **numero delle offerte valide sia inferiore a dieci, l'Autorità di gara non darà corso all'applicazione dell'esclusione automatica** ma formulerà proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà offerto il ribasso migliore.

In tale ipotesi, questa Stazione Appaltante si riserva ogni valutazione, ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo comma, in ordine alla congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, possa apparire anormalmente bassa. In caso di offerte uguali, per cui il miglior ribasso sia offerto da più di un concorrente, si procederà, sempre nella stessa seduta pubblica, al sorteggio in conformità dell'art. 77 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827.

Si fa presente, inoltre, che in qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i casi di esclusione da disporre per:

- f) mancata separazione dell'offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;

- g) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- h) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto l'Autorità di Gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., questa Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parti di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura stessa e gli stessi non siano acquisibili direttamente accedendo ad una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in qualunque Stato membro, opportunamente indicata dall'operatore economico che ne autorizza la consultazione.

#### **7.6.1. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»**

Sono escluse, dopo l'apertura della Busta contenente l'Offerta Economica le offerte:

- mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- che recano l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento; oppure che recano l'indicazione del ribasso unico percentuale in cifre ma non in lettere;
- che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti di gara;
- di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo.

#### **7.6.2. Soccorso istruttorio ed esclusioni in fase di esame dell'Offerta Economica**

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui alla precedente lettera a), la Stazione Appaltante applica quanto previsto dal punto 7.2 e, in quanto compatibile, dall'articolo 7.3 del presente Disciplinare di Gara.

Sono ammesse con riserva ai sensi della successiva lettera b), le offerte che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, non contengono l'impegno a costituirsi o che l'impegno non indichi l'operatore economico capogruppo o contenga altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., salvo che tale impegno risulti già dichiarato, assorbito o integrato nelle dichiarazioni parte della documentazione amministrativa;

## **CAPO 8. - AGGIUDICAZIONE**

### **8.1. Proposta di aggiudicazione:**

All'esito di tutte le operazioni, verrà quindi formulata, da parte dell'Autorità di gara, la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara (tutti gli atti e i documenti della gara) ai fini dei successivi adempimenti.

### **8.2. Verifica e comprova dei requisiti**

L'attestazione di qualificazione, rilasciata dalle Società Organismo di Attestazione (S.O.A) "è obbligatoria per chiunque esegua i lavori pubblici di importo superiore a 150.000 Euro" e "costituisce condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dell'esistenza dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria ai fini dell'affidamento di lavori pubblici" (art. 60, rispettivamente, commi 2 e 3, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.). In tal caso, infatti, l'attestato SOA costituisce la prova del possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria; la Stazione Appaltante ne verifica, dunque, il possesso e la validità temporale in capo a tutti i concorrenti, mediante accesso

alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Quando la verifica del possesso dei requisiti risulti negativa, o in ogni caso qualora non sia idonea a confermare le dichiarazioni presentate in sede di gara, la Stazione Appaltante procede all'esclusione dell'operatore economico dalla gara, all'escussione della garanzia provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di competenza. La disposizione si applica anche in caso di mancata comprova dell'assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

### **8.3. Aggiudicazione**

L'aggiudicazione (definitiva) dell'appalto sarà, quindi, dichiarata da questa Stazione Appaltante dopo che sia stata effettuata la verifica e approvazione della proposta di aggiudicazione (art. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.), tra cui la verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile., disponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i..

L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:

- a) all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- b) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione Appaltante;

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Si procederà con l'aggiudicazione anche nell'ipotesi che pervenga una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente da questo Ente appaltante; analogamente, questo Ente potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la Stazione Appaltante chiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.e, se del caso, all'art. 87 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

Gli accertamenti verranno eseguiti con i mezzi di prova di cui all'art. 86 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i...

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i...

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

### **8.4. Adempimenti successivi all'aggiudicazione:**

L'aggiudicazione è comunicata con le modalità di cui all'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione Appaltante può revocare l'aggiudicazione, se accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del Decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016 pubblicato in G.U. il 25 gennaio 2017, l'aggiudicatario deve rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, le spese per le pubblicazioni degli avvisi e dei bandi di gara.

## **CAPO 9 – STIPULA DEL CONTRATTO**

## 9.1. Stipula del Contratto

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i..

Il contratto sarà stipulato in conformità alle modalità previste dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del lavoro.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i..

## 9.2. Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta:

- a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del Contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo:
  - dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere

- destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
  - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC),
  - il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.; se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, dello stesso decreto legislativo, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;
  - il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui agli articoli 31 e 38 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o contratto di rete le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o in rete e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;
  - in caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici dei lavori, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, lettera i), del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..
  - a costituire la garanzia fideiussoria a titolo di garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
  - a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:
    - la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
    - eventuali altre polizze e garanzie definite nel Capitolato Speciale d'Appalto.
  - se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
  - a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui ai precedenti punti, in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. Nel caso di revoca dell'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

## **CAPO 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

### **10.1. Controversie**

### **10.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente**

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sardegna, sede di Cagliari.

### **10.1.2. Controversie in materia contrattuale**

Tutte le controversie derivanti dai contratti applicativi da esso derivanti, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria (Foro di Cagliari), con esclusione della competenza arbitrale.

### **10.1.3. Supplente**

Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso ai sensi dell'articolo 92, commi 3 e 4, del del D.Lgs. 59/2011 e s.m.i.,:

- sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento delle prestazioni;
- l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;

## **10.2. Altre disposizioni e informazioni**

### **10.2.2. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- titolare del trattamento, nonché responsabile, è l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

### **10.2.3. Accesso agli atti**

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, comma 3 e 76 comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

- per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dalla proposta di aggiudicazione, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

#### **10.2.4. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara**

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 207/2010 e a.m.i., per le parti attualmente in vigore;
- il Capitolato generale d'appalto, approvato con D.M. 145/2000 e s.m.i., per quanto non previsto dal Capitolato Speciale allegato al progetto.

#### **10.3. Riserva di aggiudicazione**

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Cagliari li 26.02.2019

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Dott. Giorgio Sorrentino

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Cristian Cocco

#### **ALLEGATI: MODELLI PER LA PARTECIPAZIONE:**

- Documento di Gara Unico europeo (DGUE)
- Modello 01 – Domanda di partecipazione
- Modello 02 – Dichiarazioni integrative art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- Modello 03 – Dichiarazione OE ausiliario
- Modello 04 – Schema contratto di avvalimento
- Modello 05 – Dichiarazione costituzione RTI-GEIE-Consorzi ordinari
- Modello 06 – Schema offerta economica
  
- Allegato "A" – Istruzioni operative per l'iscrizione al portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara