



AZIENDA  
OSPEDALIERO  
UNIVERSITARIA  
DI CAGLIARI

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AOU CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 635 DEL 13/11/2024**

Proposta n. PDTD/2024/ 654 del 13.11.2024

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO /SC  
SERVIZIO TECNICO**

Ing. Cristian Cocco

**OGGETTO: affidamento del servizio di custodia e gestione dell'archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell'A.O.U. di Cagliari, nonché della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche. Liquidazione sul corrispettivo fatturato per servizi resi nel periodo dal 01/04/2024-30/06/2024.- Società OMNIADOC S.p.A.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo                            | Soggetto             | Firma Digitale |
|----------------------------------|----------------------|----------------|
| L'istruttore                     | Sig.ra Roberta Porcu |                |
| Il Responsabile del Procedimento | Ing. Cristian Cocco  |                |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI [ ] NO [X ] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[ ]

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

| RUOLO                     | SOGGETTO                | FIRMA DIGITALE |
|---------------------------|-------------------------|----------------|
| Il Direttore del Bilancio | Dott.ssa Cristina Garau |                |

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X ]

### IL DIRIGENTE

- VISTO** l'atto deliberativo della G.R. n. 13/1 del 30/03/2007 di costituzione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTO** l'atto deliberativo D.G. n. 717 del 24/07/08, di conferimento ai Direttori di Struttura Complessa di quest'Azienda, della delega all'adozione delle determinate dirigenziali;
- VISTO** l'atto deliberativo del Direttore Generale n. 738 del 23/09/2013 di attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa denominata "S.C. Servizio Tecnico" all'Ing. Cristian Cocco;
- PREMESSO** che:
- con la Delibera n.21 del 09.01.2024 veniva assunta la decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs n.36/2023 dell'affidamento di cui all'oggetto;
  - che in data 07.02.2024 veniva attivata, sul Portale Telematico della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT la procedura RdO rfq\_427561 denominata "Procedura negoziata, ai sensi dell'art.76, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento, in estrema urgenza, del servizio di prelievo e custodia dell'archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell'A.O.U. di Cagliari, nonché della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche"
  - con la deliberazione del Direttore Generale N° 262 del 06/03/2024 si è disposto l'affidamento del servizio di cui alla procedura RdO rfq\_427561 in favore della società OMNIADOC S.P.A., P.IVA 08452770962, con sede legale in Pesian di Prato (UD), via Venceslao Menazzi Moretti n.10;
  - l'avvio del servizio di cui alla citata deliberazione N° 262/2024 è avvenuto in data 01/04/2024;
- PRESO ATTO** che nella citata deliberazione N° 262/2024 veniva nominata, ai sensi e per effetti dell'art. 31 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/23, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Vanessa Serafini, Dirigente Medico di Direzione Medica di questa azienda;
- DATO ATTO** che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, con nota prot. PG/2024/19246 del 24/10/2024, ha dichiarato la regolarità dei servizi mensilmente resi ed ha inviato la proposta di contabilizzazione per servizi resi nel periodo 01/04/2024-30/06/2024 ammontante a €. 20.461,73 al quale dovrà essere detratta la trattenuta di garanzia dello 0,5%, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del

D.Lgs.36/2023, pari a €. 102,30 oltre l'iva , per un importo liquidabile pari a €. 20.359,42 oltre l'iva;

- DATO ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento, sulla base dell'istruttoria portata a compimento dal Direttore dell'esecuzione del Contratto ha ammesso in contabilità l'importo complessivo di €. 20.359,42 oltre l'iva autorizzando l'emissione dell'ordine elettronico N° MC09-2024-133;
- DATO ATTO** che è stato richiesto il documento di regolarità contributivo (DURC) associato alla Società OMNIADOC S.p.A. prot. INPS\_42702657 del 29/09/2024 avente esito regolare fino a tutto il 27/01/2025;
- PRESO ATTO** che risultano pervenute le fatture N° 2024/0002783 del 31/10/2024 di €. 8.183,17, N° 2024/0002784 del 31/10/2024 di €. 8.308,65 e N° 2024/0002785 del 31/10/2024 di €. 8.346,67 per un importo complessivo pari a €. 24.838,49 iva compresa compatibili con le somme ammesse in contabilità dal Responsabile Unico del Progetto ;
- RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fatture come sopra dettagliate in favore della Società OMNIADOC S.p.A. per l'importo complessivo pari a €. 24.838,49 iva compresa;

#### **DETERMINA**

1. **DI PRENDERE ATTO** dell'istruttoria favorevole del Direttore dell'Esecuzione del Contratto Dott.ssa Vanessa Serafini che rende giustificato il pagamento delle prestazioni riconducibili alla corretta esecuzione del servizio di prelievo e custodia dell'archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell'A.O.U. di Cagliari, nonché della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche nel periodo 01 aprile 2024 – 30 giugno 2024;
2. **DI PROCEDERE** alla liquidazione delle fatture, dettagliate in premessa, per le prestazioni riconducibili alla corretta esecuzione dei servizi in oggetto nel periodo 01/04/2024-30/06/2024 e di autorizzare, pertanto, il pagamento del corrispettivo fatturato in favore della Società OMNIADOC S.p.A. per un importo complessivo pari a €. 24.838,49 iva compresa;
3. **DI RICONOSCERE** il credito complessivo di €. 102,30 oltre l'iva, a titolo di deposito per trattenuta di garanzia pari allo 0.5 % per prestazioni rese nel periodo 01/04/2024 - 30/06/2024, che verrà liquidato al termine del contratto, previa acquisizione dei documenti di verifica dell'assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali nei confronti dei dipendenti dell'appaltatore e della verifica finale di conformità dei servizi contrattualmente resi;
4. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in €. 20.359,42 oltre l'iva per un importo complessivo pari a €. 24.838,49, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2024 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

| UFFICIO<br>AUTORIZZATIVO                           | MACRO<br>AUTORIZZAZIONE | CONTO                                                      | CENTRO DI<br>COSTO<br>(se noto)         | IMPORTO<br>IVA<br>INCLUSA |
|----------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|
| UAST Ufficio<br>Autorizzazioni<br>Servizio Tecnico | 2024-2- 0 sub 8         | A506030401 –<br>costi per altri<br>servizi non<br>sanitari | MC000237<br>Costi generali<br>aziendali | €. 24.838,49              |

**CIG: B02F8CB528**

5. che le fatture dettagliate in premessa, acquisite al protocollo aziendale, si riconducono ai servizi di prelievo e custodia dell'archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell'A.O.U. di Cagliari, nonché della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche nel periodo 01 aprile 2024 – 30 giugno 2024;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione degli esiti del presente atto ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

**IL DIRIGENTE**

Ing. Cristian Cocco

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nessuno

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nessuno

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 14/11/2024 al 29/11/2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato

\_\_\_\_\_

