Prot. n.1077 P.E. /SabP. **Cagliari, 06 Marzo 2008**

Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa Piras

Spett.le Ditta

Oggetto: Richiesta preventivo per la fornitura **di materiale per la diagnostica rapida** destinata al Servizio di Farmacia dell' A.O.U. di Cagliari .

Questa Azienda intende procedere, con il sistema del cottimo fiduciario, all'acquisizione, per il periodo di anni due di materiale per la diagnostica rapida destinato alle esigenze del Servizio di Farmacia dell'A.O.U. di Cagliari, nei quantitativi e nelle tipologie di seguito riportate e nelle caratteristiche tecniche di minima riportate nell'accluso allegato tecnico (composto da pag.1):

.

lotto	descrizione articolo materiale	U.M.	Fornitura biennale Quantitativi
1	Strisce reattive per glicemia secondo le caratteristiche indicate al punto .1dell' allegato tecnico + apparecchi di lettura delle dette strisce a costo zero (quantità n. 250 pezzi)	pezzi	360.000
2	Strisce reattive per glicemia secondo le caratteristiche indicate al punto **2** dell'allegato tecnico + apparecchi di lettura delle dette strisce a costo zero (quantità n. 250 pezzi	pezzi	50.000
3	Lancette pungidito compatibili con dispositivo automatico secondo le caratteristiche indicate al punto **3** dell'allegato tecnico	pezzi	360.000
N.B.	Dispositivo automatico pungidito ,secondo le caratteristiche indicate al punto **4** del foglio allegato (a costo zero)	pezzi	500
5	Strisce reattive per la determinazione nelle urine di 10 parametri ,secondo quanto indicato al punto **5** del foglio allegato	pezzi	24.000

Detta procedura sarà espletata con l'osservanza delle norme previste nel D.lgs.163/06 e nel Regolamento per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi approvato con Atto Deliberativo del Direttore Generale di questa Azienda Ospedaliero Universitaria n. 63 del 12/10/2007.

L'aggiudicazione avverrà a lotto, per singola tipologia di prodotto, a favore dell'offerta che, nel rispetto delle caratteristiche tecniche di minima richieste, sarà dotata del miglior rapporto qualità prezzo,

a seguito di esame e valutazione delle schede tecniche (campionatura) e del prezzo proposto per la fornitura in oggetto.

Si invita pertanto codesta spett.le Ditta a voler presentare la propria migliore offerta **facendo pervenire All'Ufficio Protocollo di questa Azienda, Via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari, entro le ore 13,00 del giorno 31 Marzo 2008**, esclusivamente a mezzo Servizio Postale o Agenzia autorizzata, o a mano, un plico debitamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura riportante all'esterno il nome o la ragione sociale della ditta partecipante, i numeri di telefono e di fax, eventuale indirizzo di posta elettronica, e la dicitura: **"OFFERTA PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER LA DIAGNOSTICA RAPIDA"/Sab.P.**

Resta inteso che il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non arrivino a destinazione nel termine prescritto, pertanto farà fede solo il timbro di ricevimento da parte dell' Ufficio Protocollo dell'Azienda che osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

Si darà luogo ad esclusione dalla trattativa nel caso in cui il plico non arrivi nei termini e nei modi prescritti o manchi la documentazione richiesta.

Il plico dovrà contenere:

La documentazione amministrativa:

Dichiarazione in carta semplice, secondo il modello "allegato A", sottoscritta dal firmatario dell'offerta economica, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità del medesimo sottoscrittore, ai sensi del DPR 445/2000.

Le Ditte partecipanti dovranno indicare l'indirizzo di posta elettronica e telefax, qualora si rendesse necessario per l'Amministrazione contattare le stesse per eventuali comunicazioni e/o convocazioni.

L'Offerta Tecnica – e Campionatura :

L'offerta Tecnica, deve necessariamente soddisfare tutte le caratteristiche esplicitamente descritte nell'accluso allegato**,** dovrà contenere la relazione illustrativa in lingua italiana integrata da schede tecniche e depliants che descrivano le caratteristiche del materiale oggetto della procedura, oltre a precisare il tempo massimo di consegna che dovrà comunque essere effettuata, obbligatoriamente entro 20 giorni decorrenti dalla data di affidamento.

La campionatura, relativa a tutti i prodotti oggetto della presente procedura, è obbligatoria in confezione originale di vendita nelle quantità minima di n. 2 confezioni per ciascun prodotto.

Le confezioni della medesima campionatura dovranno avere etichettatura originale ed in aggiunta (con scritturazione o adesivo sovrapposto) dovranno riportare per ciascun prodotto il numero di riferimento con cui è indicato nell' allegato tecnico.

Inoltre , la campionatura dovrà corrispondere in tutto ai prodotti oggetto della fornitura e possedere le caratteristiche richieste, sia per quanto riguarda la qualità, che per il confezionamento e il foglio illustrativo di corredo , se previsto.

La campionatura , che rimarrà di proprietà dell'Azienda appaltante , dovrà essere accompagnata da regolare DDT e da un elenco descrittivo dei prodotti della campionatura.

In sede di valutazione , l'AOU si riserva la facoltà di richiedere ulteriore campionatura, oltre quella minima indicata nella presente procedura , qualora si rendesse necessario per prove tecnico-cliniche aggiuntive. Infine la suddetta campionatura deve servire come esclusivo paragone per la qualità della merce e in tal caso qualsiasi difformità attribuisce all' Amministrazione il diritto alla risoluzione del contratto.

La campionatura dovrà essere presentata contestualmente all'offerta tecnica ed economica , con plico sigillato a parte indicando esternamente " **Campionatura per la fornitura di materiale per la diagnostica rapida" per A.OU./Sab.P.**

L'Offerta Economica:

L'offerta economica, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta deve necessariamente ed a pena di esclusione contenere il costo unico onnicomprensivo indicato per l'intera fornitura di ciascun lotto richiesto per il periodo di anni 2 proposto al netto di IVA.

L'offerta economica dovrà altresì contenere: l'indicazione analitica dell'importo totale relativo alla fornitura, imposte ed eventuali costi derivanti dalla fornitura compresi, specificando il prezzo unitario di ogni singolo lotto. Tutti i valori numerici dovranno essere espressi, necessariamente, così in cifre come in lettere; in caso di discordanza tra gli stessi verranno valutati validi quelli espressi in lettere.

I quantitativi sopra indicati sono presunti e non sono impegnativi per l'acquirente. La fornitura dovrà quindi essere assicurata, durante il periodo contrattuale, anche per quantità maggiori o minori ed impegnerà la Ditta alle stesse condizioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di valutare la convenienza di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.

Il Responsabile del Procedimento si potrà avvalere di personale tecnico esperto per la valutazione delle offerte tecnico- economiche.

Modalità e tempi di consegna :

Il materiale aggiudicato dovrà essere consegnato entro i termini indicati in offerta, e comunque entro 20 giorni a seguito di specifica richiesta periodica inoltrata dall'acquirente , destinati al Servizio di Farmacia ubicato presso: la sede del P.O. San Giovanni di Dio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari.

Il pagamento della fornitura avverrà nel termine di 60 giorni a norma di quanto disposto dall'art. 16 della Legge Regionale (RAS) 3/2003, dopo gli accertamenti demandati ai diversi servizi in merito alla regolarità formale e sostanziale della fornitura..

Penalità e Cauzione :

In caso di mancata consegna dei beni aggiudicati entro i termini fissati, o qualora a seguito della verifica della fornitura la stessa non dovesse risultare conforme a quanto indicato in offerta, l'Azienda potrà recedere dal contratto con l'obbligo del fornitore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno che l'Amministrazione dovesse subire per acquisizione del materiale da altra Ditta.

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 si precisa che i dati acquisiti verranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento.

Per informazioni di carattere amministrativo contattare il Servizio Provveditorato ed Economato dell'A.O.U., rif. Sabina Pusceddu posta elettronica : sabinapusceddu@pacs.unica.it tel.070/51096144.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Maria Teresa Piras posta elettronica teresapiras@pacs.unica.it, n. telefonico 070/51096 6806 - fax 070/51096520.

Il Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato

Dott.ssa Maria Teresa Piras