



AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AOU CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N°582 DEL 21.10.2024

Proposta n. 595 del 21/10/2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC SERVIZIO DEL PERSONALE

Dott.ssa Maria Luisa Mastino

OGGETTO: Risoluzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato per dimissioni volontarie - dip. Assistente Amministrativo.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Ignazia Rubiu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI ☒ NO ☐ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO
PROVVEDIMENTO ☐

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Garau Maria Cristina	

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☒

IL DIRIGENTE

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA l'istanza PG/2024/18817, con la quale la dipendente a tempo indeterminato ha comunicato le proprie dimissioni dal servizio, con decorrenza 01/12/2024 (con ultimo giorno lavorativo 30/11/2024);

VISTO l'articolo 85 del C.C.N.L. del 02/11/2022 - Comparto Sanità -;

RITENUTO di dover accogliere la richiesta di dimissioni della dipendente e di disporre la contestuale risoluzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con decorrenza 01/12/2024 (con ultimo giorno lavorativo 30/11/2024);

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI ACCOGLIERE le dimissioni della dipendente a tempo indeterminato e disporre la risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza 01/12/2024 (con ultimo giorno lavorativo 30/11/2024);

2) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Luisa Mastino

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 22 / 10 / 2024 al 06 / 11 / 2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
