



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 55 DEL 22.01.2024**

<b>OGGETTO</b>	<b>Presenza d'atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo – dipendente P.S.</b>
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	<b>Servizio del Personale</b>	
<b>PROPOSTA N.</b>	<b>PDEL n. 2024 – 41 del 16/01/2024</b>	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
L'istruttore	Dott.ssa Micaela Porcedda	 MICAELA PORCEDDA 16.01.2024 11:09:36 GMT+00:00
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	 MARIA LUISA GIORGETTA MASTINO 17.01.2024 13:14:31 GMT+01:00
Direttore della Struttura	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	 MARIA LUISA GIORGETTA MASTINO 17.01.2024 13:14:31 GMT+01:00

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari  
SI [ ] NO [ X ]

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore del Bilancio	Dott./Dott.ssa	

<b>Parere del Direttore Amministrativo</b>		
FAVOREVOLE [ X ]	Dott. Antonio Tognotti	
NON FAVOREVOLE [ ]		
<b>Parere del Direttore Sanitario</b>		
FAVOREVOLE [ X ]	Dott. Giancarlo Angioni	
NON FAVOREVOLE [ ]		
La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal <u>22.01.2024</u> per la durata di quindici giorni		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali	Dott. Lorenzo Pomesano	

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**  
**Dott.ssa Maria Luisa Mastino**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTA** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quale sono stati nominati rispettivamente il Direttore Amministrativo Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario Dott. Giancarlo Angioni;
- DI DARE ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
- PREMESSO** che, con istanza n. PG/2024/627 del 12/01/2024, il dipendente P.S. Operaio Tecnico Specializzato a tempo pieno e indeterminato presso questa Azienda, ha comunicato le proprie dimissioni dal lavoro con contestuale collocamento a riposo per Pensione Anticipata flessibile “Quota 103” ai sensi dell’art. 1, commi 283-285, della Legge n. 197 del 29 dicembre 2022, e in cumulo ai sensi dell’art. 24, comma 10, del D.L. n. 201 del 06 dicembre 2011 e dell’art. 1, comma 239, della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012, con decorrenza 01/02/2024 (ultimo giorno lavorativo 31/01/2024);
- VISTA** la Legge n. 197 del 29 dicembre 2022 art. 1, comma 283, punto 1) che integra la disciplina relativa alla pensione anticipata introducendo la pensione anticipata flessibile denominata “Quota 103” ed a modifica e integrazione di quanto previsto dall’art. 14 del D.L. n. 4 del 28 gennaio 2019 riconosce il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento, entro il 31 dicembre 2023, di un’età anagrafica di almeno 62 anni e di un’anzianità contributiva minima di 41 anni;
- VISTO** il D.L. n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito in Legge n. 26 del 28 marzo 2019;
- VISTA** la Circolare I.N.P.S. n. 27 del 10/03/2023 con la quale vengono fornite le istruzioni per l’applicazione dell’art. 1, comma 283, della Legge n. 197 del 29 dicembre 2022;
- VISTO** l’art. 1, comma 195, della Legge n. 232 del 11 dicembre 2016, che ha modificato l’art. 1, comma 239, della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012, il quale prevede per gli iscritti a due o più forme di assicurazione obbligatoria, la facoltà di cumulare i periodi assicurativi non coincidenti, a fine del conseguimento di un’unica pensione;

- VISTE** le Circolari I.N.P.S. n. 60 del 16 marzo 2017 e n. 140 del 12 ottobre 2017 con le quali vengono fornite le istruzioni applicative delle disposizioni in materia di cumulo dei periodi assicurativi di cui alla Legge n. 228 del 24 dicembre 2012;
- VISTI** gli artt. 73 e 74 del CCNL del personale del Comparto Sanità triennio 2016-2018;
- VISTI** gli atti d'ufficio dai quali risulta che il dipendente P.S. alla data del 31/12/2023 ha maturato i requisiti anagrafici e contributivi previsti dalla normativa sopra richiamata per il conseguimento del trattamento pensionistico, fatte salve le eventuali modifiche e/o integrazioni della stessa che subentrino successivamente all'adozione del presente atto;
- RITENUTO** di prendere atto delle dimissioni del dipendente P.S. e di procedere al collocamento a riposo del medesimo a decorrere dal 01/02/2024 (con ultimo giorno lavorativo il 31/01/2024);

### **PROPONE**

- 1) DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni dal lavoro del dipendente P.S. e di procedere al collocamento a riposo ai sensi dell'art. 1, commi 283-285, della Legge n. 197 del 29 dicembre 2022, a decorrere dal 01/02/2024, con ultimo giorno lavorativo il 31/01/2024;
- 2) DI DARE MANDATO** al Servizio del Personale per gli adempimenti di competenza
- 3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: **“Preso d’atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo – dipendente P.S.”**

### **D E L I B E R A**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

- 1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

#### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

•nessuno

#### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

•nessuno

### **Il Direttore S.S.D. Affari Generali**

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 22.01.2024, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.