



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA RISTRETTA ACCELERATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA PER IL RISCHIO RCT/O DELL’AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI PER IL PERIODO DALLE ORE 24:00 DEL 31.07.2011 ALLE ORE 24:00 DEL 31.07.2014.

CIG N. 2634123310

Disciplinare di gara



Sommario

1.	PREMESSA.....	3
1.1.	OGGETTO DELL'APPALTO	3
1.2.	IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E ONERI PER LA SICUREZZA	3
1.3.	DURATA DEL CONTRATTO.....	3
1.4.	AGGIUDICAZIONE	3
1.5.	SOGGETTI INVITATI ALLA GARA	3
2.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	4
3.	CONTENUTO DELL'OFFERTA	4
3.1.	BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	5
3.2.	BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"	8
4.	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE	9
4.1.	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI)	9
4.2.	LE REGOLE AI FINI DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE	9
5.	SVOLGIMENTO DELLA GARA	11
5.1.	CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI.....	11
5.2.	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	12
5.3.	CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DICHIARATI DAI PRIMI DUE CONCORRENTI IN GRADUATORIA	12
6.	ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	12
7.	ALTRE INFORMAZIONI	14
7.1.	FORO COMPETENTE.....	14
7.2.	RICHIAMI NORMATIVI	14
7.3.	INFORMAZIONI E CHIARIMENTI.....	14
7.4.	TERMINE DEL PROCEDIMENTO	14
7.5.	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	14



1. PREMESSA

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari (di seguito e per brevità indicata anche e solo come "AOU Cagliari"), con sede legale in Cagliari, in Via Ospedale n. 54, C.A.P. 09124. Indirizzo internet www.aoucagliari.it - tel. 070/51096806 – fax 070/51096520; posta elettronica mariapiras@aucagliari.it.

Il presente disciplinare regola una gara d'appalto di rilevanza comunitaria a procedura ristretta accelerata, ai sensi degli artt. 3, comma 38, e 55 del D.lgs. 12/04/2006 n. 163, indetta dalla Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, con le modalità ed alle condizioni tutte specificate nel capitolato speciale (in seguito indicato anche e solo "schema di polizza"), nel presente disciplinare di gara e negli atti indicati come loro allegati.

1.1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto il servizio di copertura assicurativa del seguente rischio: RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO dell'AOU Cagliari .

1.2. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E ONERI PER LA SICUREZZA

Il premio annuale stimato, comprensivo delle imposte sulle assicurazioni nella misura di legge vigente in Italia è pari ad Euro 1.100.000,00. L'importo triennale stimato dell'appalto è pari ad Euro 3.300.000,00 oneri fiscali inclusi.

Con riferimento all'art. 26 del D.lgs. 81/2008, l'appalto in oggetto non necessita della redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze e non prevede costi relativi alla sicurezza.

1.3. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto di assicurazione è di anni tre, a decorrere dalle ore 24.00 del 31/07/2011 alle ore 24.00 del 31/07/2014.

È escluso il rinnovo tacito.

1.4. AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio assicurativo verrà disposto a favore del prezzo complessivo triennale offerto più basso, ex art. 82, comma 2, lett. b) del D.lgs. 163/2006 (dato dal premio annuo lordo offerto, moltiplicato per tre).

1.5. SOGGETTI INVITATI ALLA GARA

Alla presente gara sono invitati tutti gli operatori economici ammessi nel corso della fase di prequalifica.

Ai sensi dell'art. 37, comma 12, del D.lgs. 163/2006, gli operatori economici invitati individualmente hanno la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatori riuniti.

In ogni caso di partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, dovrà essere garantita l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento di concorrenti.



2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

I plichi contenenti l'offerta e l'ulteriore documentazione richiesta dal presente disciplinare, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno indicato dalla lettera di invito, al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
Via Ospedale n. 54
09124 CAGLIARI
Italia

A pena di esclusione dalla gara, i plichi devono essere non trasparenti (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto) e devono essere idoneamente sigillati con ceralacca o nastro adesivo e/o con altra modalità idonea a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

I plichi dovranno essere controfirmati sui lembi di chiusura, con timbro dell'operatore economico offerente e firma del legale rappresentante o del procuratore speciale del medesimo operatore economico offerente (o del legale rappresentante/procuratore speciale di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di RTI non costituito o ancora del solo mandatario in caso di RTI già costituito), e **dovranno recare all'esterno** - oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e ad un recapito telefonico, fax ed e-mail, - l'indicazione dell'oggetto della gara, riportando la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA PROCEDURA RISTRETTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA PER IL RISCHIO RCT/O DELL’AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI - CIG 2634123310”

I plichi potranno essere inviati mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata A/R, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnati a mano in regime di autoprestazione – in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 fino al termine perentorio indicato nella lettera di invito.

Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio sopra indicato farà fede unicamente il timbro a data apposto sui plichi generali dall'Ufficio protocollo di questa Amministrazione. Il recapito tempestivo dei predetti plichi generali è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari ove per disguidi postali o di altra natura e/o per qualsiasi altra ragione i plichi non pervengano entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Ad avvenuta scadenza del termine perentorio sopra indicato, pertanto, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra offerta in precedenza eventualmente inviata nel termine.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana.

3. CONTENUTO DELL'OFFERTA

All'interno del plico generale dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, le buste denominate come di seguito specificato, chiuse, sigillate e timbrate con le stesse modalità previste al precedente punto 2 per il plico generale, le quali dovranno tutte indicare la denominazione o ragione sociale del mittente:



Busta "A – Documentazione Amministrativa"
Busta "B – Offerta Economica"

3.1. BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel Disciplinare di gara e nello schema di polizza RCT/O.
- 2) Dichiarazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- 3) Dichiarazione di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dal termine ultimo di ricezione delle offerte.
- 4) Dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro (art. 26 del D.lgs. 81/2008), in merito alla realizzazione di un sistema organico delle prevenzioni.
- 5) Dichiarazione di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 6) Dichiarazione di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura ristretta accelerata di cui all'oggetto, comprese le eventuali richieste di cui agli artt. 46 e 48 del D.lgs. 163/2006, nonché le convocazioni per le sedute pubbliche di gara, presso un unico recapito fax (da indicare espressamente nella medesima dichiarazione).

Le dichiarazioni di cui ai precedenti numeri da 1 a 6 possono essere redatte secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato al presente disciplinare di gara (allegato A) (ovvero utilizzando un facsimile dello stesso), sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000 (a pena di esclusione, deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; in alternativa, la sottoscrizione dovrà essere autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale).

- 7) Copia dello schema di polizza, timbrato e sottoscritto in ogni pagina (ma non compilato e privo, a pena d'esclusione, di qualunque indicazione di carattere economico), per presa visione e incondizionata accettazione del medesimo, nonché copia del presente disciplinare di gara, timbrato e sottoscritto in ogni pagina, per presa visione e incondizionata accettazione del medesimo.
- 8) Idonee dichiarazioni, in originale, di almeno due diversi istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 385/1993, operanti negli Stati membri dell'Unione Europea, rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara, in relazione alla capacità economica e finanziaria dell'offerente sotto i profili della solidità economica, patrimoniale, finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal presente appalto.
In caso di coassicurazione, le referenze bancarie dovranno essere prodotte sia dalla delegataria che dalle mandanti.
- 9) Idonea cauzione provvisoria, costituita nelle forme previste dall'art. 75 del D.lgs. 163/2006, di importo pari al 2% dell'importo stimato triennale dell'appalto (€ 66.000,00), salva l'applicazione del comma 7 dell'art. 75 sopra richiamato, nelle modalità di seguito esposte.

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei richiesti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, e nel caso di dichiarazioni mendaci.

La cauzione deve avere validità di centottanta giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara.

La cauzione può essere prestata in contanti o in titoli di Stato ed in tal caso il relativo versamento dovrà essere effettuato presso la Tesoreria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, Banco di Sardegna, viale Bonaria, Cagliari, codice IBAN IT 27 Q 01015 04800 000070277219.

La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze; in ogni caso, il garante non deve partecipare alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario. A pena di esclusione, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ad ogni modo, anche in caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli di Stato, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre nella busta "A - Documentazione Amministrativa" l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Anche in questo caso, il garante non deve partecipare alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.lgs. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta "A - Documentazione Amministrativa" la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione).

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione in RTI o in coassicurazione il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che eseguiranno il servizio siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.lgs. 163/2006, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.lgs. 163/2006, la stazione appaltante, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione.

La forma della fidejussione bancaria o assicurativa di cui al presente punto è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

- 10) copia dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG).

Gli operatori economici devono versare il contributo, nella misura prevista dall'art. 4, comma 1, della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici in data 3 novembre 2010, e con le modalità di cui all'art. 5, commi 2, 5 e 6 della medesima deliberazione, per il seguente importo:

CIG 2634123310 - *Contributo a carico del partecipante: € 140,00.*

Le istruzioni operative sulle modalità di versamento delle contribuzioni sono visionabili visitando il sito <http://www.autoritacontrattipubblici.it>.

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere dimostrato, pena l'esclusione, attraverso l'inserimento all'interno della busta A di quanto segue:

- In caso di versamento on line, effettuato collegandosi on line al "Servizio di riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi": della stampa della mail di conferma trasmessa dal Sistema di riscossione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- In caso di versamento in contanti effettuato, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

bollettini: dell'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita o fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Attenzione:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

È comunque fatto obbligo ai concorrenti – prima di effettuare il versamento ed al fine di assicurare la validità e regolarità dello stesso per l'ammissione alla procedura di gara – consultare il suddetto sito www.avcp.it al fine di verificare ulteriori emanande disposizioni e chiarimenti in ordine al versamento della contribuzione.

In caso di partecipazione in RTI costituito o costituendo e nel caso di partecipazione in coassicurazione il versamento è unico.

Nel caso in cui l'operatore economico invitato individualmente intenda avvalersi della facoltà di presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti, ai sensi dell'art. 37, comma 12, del D.lgs. 163/2006, questi ultimi dovranno attestare la propria iscrizione alla C.C.I.A.A., indicando con chiarezza il numero di iscrizione, la durata, nonché i nominativi, le date di nascita e gli indirizzi di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, nonché dei soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la gara, nonché dichiarare, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di affidamento di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 38 del D.lgs. 163/2006, secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato (**allegato B**) al presente disciplinare (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Tale dichiarazione, - resa dal legale, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica fronte retro di un suo documento di identità personale in corso di validità, - dovrà indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale o la partita IVA.

N.B. a pena di esclusione, i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) dovranno rendere autonome dichiarazioni conformemente al modello appositamente predisposto e allegato (**allegato C**).

In caso di partecipazione alla gara in forma associata o raggruppata, inoltre, dovranno, a pena di esclusione, applicarsi le specifiche disposizioni di cui al punto 4 e seguenti del presente disciplinare di gara.

Le dichiarazioni, le garanzie e gli altri documenti di cui ai precedenti punti da 1 a 10, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

In presenza di dichiarazioni e/o attestazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, a pena di esclusione, deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; in alternativa, la sottoscrizione dovrà essere autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, a pena di esclusione deve essere allegata la relativa procura in originale o in copia autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale.

La Commissione di Gara nominata dalla stazione appaltante, in caso di irregolarità formali non compromettenti il principio della par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, potrà invitare i partecipanti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo via fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e/o dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti dal bando di gara, la stazione appaltante e, per essa, la Commissione di Gara, procederà a richiederne la prova documentale, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.lgs. 163/2006.



DISPOSIZIONI NON OBBLIGATORIE PER LA CELERITÀ DEL PROCEDIMENTO

In considerazione delle ragioni di urgenza che hanno determinato la scelta della procedura ristretta accelerata, la stazione appaltante intende concludere nel più breve tempo possibile il procedimento di verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara, di cui all'art. 48, comma 1, del D.lgs. 163/2006.

A tal fine, si invitano i concorrenti a voler produrre già in sede di gara la relativa documentazione probatoria: in tal modo sarà possibile completare le relative verifiche nella medesima seduta pubblica fissata dalla lettera di invito per l'apertura dei plichi pervenuti, consentendo l'immediata apertura delle offerte economiche.

Pertanto, si invitano i concorrenti a voler produrre già in sede di gara i seguenti documenti (da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa):

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della Società, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara;

ovvero

- estratto dei bilanci di esercizio o consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli anni 2008-2009-2010, sottoscritti dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della Società/ istituto bancario, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;

e, in ogni caso

- copia conforme della documentazione probatoria richiesta dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D.lgs. 163/2006, in relazione ai principali servizi prestati nel settore oggetto della gara.

3.2. BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"

Nel plico "B – Offerta Economica", debitamente chiuso e sigillato a ceralacca o con nastro adesivo e/o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura, il concorrente dovrà inserire la propria dichiarazione di offerta economica.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere in lingua italiana, firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura), compilata su carta legale o resa tale mediante l'apposizione di valori bollati secondo la normativa vigente, da redigersi sulla base dello schema di offerta economica appositamente predisposto ed allegato al presente disciplinare (**allegato D**), con indicazione in cifre e in lettere del premio lordo annuale moltiplicato per il periodo di durata contrattuale (3 anni).

Saranno escluse le offerte condizionate o difformi da quanto previsto nello schema di polizza.

Si precisa che, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica dovrà contenere anche le seguenti indicazioni/dichiarazioni:

1. denominazione o ragione sociale esatta dell'offerente, sede legale, codice fiscale e partita IVA;
2. nome e cognome, data e luogo di nascita nonché titolo in virtù del quale la persona che sottoscrive l'offerta è abilitata ad impegnare legalmente il concorrente (legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura);
3. indicazione dei costi triennali relativi alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'attività dell'operatore economico offerente, che si intendono ricompresi ed interamente remunerati e compensati nel premio lordo complessivo triennale offerto;
4. dichiarazione che l'offerta economica resterà ferma e irrevocabile per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

5. dichiarazione di accettare espressamente ed irrevocabilmente, in ipotesi di controversia, la competenza territoriale esclusiva del Foro di Cagliari.

In ogni caso, i prezzi offerti dovranno essere espressi e comunque si intenderanno comprensivi di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale oggetto dell'affidamento.

L'importo complessivo dell'offerta economica dovrà essere specificato sia in cifre che in lettere ed, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido l'importo più favorevole per l'Amministrazione.

Nel caso di indicazione di tre o più cifre decimali, i prezzi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale (es. per valori compresi tra 0,991 e 0,994 si approssimerà a 0,99; per valori compresi tra 0,995 e 0,999 si approssimerà a 1,00).

Nel caso che la dichiarazione di offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, a pena di esclusione va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale.

4. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

Alla presente gara sono invitati tutti gli operatori economici ammessi nel corso della fase di prequalifica.

Ai sensi dell'art. 37, comma 12, del D.lgs. 163/2006, gli operatori economici invitati individualmente hanno la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatori riuniti.

4.1. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI)

In ogni caso di partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, dovrà essere garantita l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o di una coassicurazione ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o coassicurazione.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in RTI, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di RTI, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese collegate sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei RTI o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino, salvo che il concorrente dimostri che il rapporto di controllo o di collegamento non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara (Corte di Giustizia del C.E., sez. IV, 19 maggio 2009, C-538/07).

Sia nel caso di Imprese temporaneamente raggruppate che nel caso di Imprese che partecipano in coassicurazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% del rischio, impegnandosi la delegataria e/o la mandataria alla ritenzione di almeno il 60% del rischio e le mandanti di una quota non inferiore al 20% ciascuna.

4.2. LE REGOLE AI FINI DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui ai precedenti paragrafi 3.1 e 3.2 in ordine ai requisiti di ammissione, ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle **Buste "A" e "B"**, cui si rimanda integralmente, gli operatori economici invitati che intendano presentare un'offerta in RTI, o con l'impegno di costituire un RTI, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

- 1) Relativamente alla Busta "A – Documentazione Amministrativa", **pena l'esclusione dalla gara:**

- dovrà essere obbligatoriamente prodotta **la dichiarazione con la quale si esprime la volontà di partecipare alla gara in raggruppamento**, da redigersi sulla base del modello appositamente predisposto ed allegato al presente disciplinare (**allegato E**), con le seguenti modalità:



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) del D.lgs. 163/2006, dovrà essere sottoscritta dall'impresa capogruppo mandataria e contenere l'indicazione delle imprese mandanti, **corredata da originale o copia autenticata da notaio del mandato collettivo speciale con rappresentanza** e dall'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppato assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso;
 - in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti da costituirsi, di cui all'articolo 37, comma 8, del D.lgs. 163/2006, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande e contenere l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo mandataria e delle imprese mandanti, con l'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppando assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso; l'istanza, inoltre, dovrà contenere l'impegno di ciascuna delle imprese raggruppande a costituire il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico designato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;
 - in caso di coassicurazione, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese in coassicurazione e contenere l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di delegataria e delle imprese mandanti, con l'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico in coassicurazione assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso;
- qualora non già presentata in fase di prequalifica, la **dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali**, da redigersi secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato (**allegato B**), dovrà essere presentata dalle imprese mandanti del RTI, sia costituito che costituendo;
- la **dichiarazione** di cui ai punti da 1 a 6 del paragrafo 3.1 del presente disciplinare, da redigersi secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato (**allegato A**), dovrà essere presentata con le seguenti modalità:
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, dovrà essere sottoscritta dall'impresa capogruppo mandataria (l'operatore economico invitato);
 - in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti da costituirsi, dovrà essere sottoscritta da ciascuna delle imprese che costituiranno il raggruppamento;
 - in caso di coassicurazione, dovrà essere sottoscritta da ciascuna delle imprese in coassicurazione;
- la **cauzione provvisoria**, di cui al punto 9 del paragrafo 3.1 del presente disciplinare, dovrà essere prodotta:
- in caso di RTI già costituito, dall'operatore economico mandatario, con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
 - in caso di RTI non ancora costituiti, da uno degli operatori economici raggruppandi, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppandi;
 - in caso di coassicurazione, dall'impresa delegataria, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici in coassicurazione.

Conformemente alla normativa vigente, le dichiarazioni sottoscritte da soggetti diversi dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, devono essere accompagnate da originale o copia autenticata da notaio della procura che attesti i poteri di rappresentanza del sottoscrittore.

2) Relativamente alla **Busta "B – Offerta economica"**, l'offerta economica dovrà essere firmata in ogni pagina:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico mandatario in caso di RTI costituito che partecipa alla gara;



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

- dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascuno degli operatori economici raggruppandi, in caso di RTI non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, ovvero dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascuno degli operatori economici in coassicurazione.

5. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara, il giorno fissato dalla lettera di invito per l'apertura delle buste, in un'unica seduta pubblica o in più sedute pubbliche successive le cui date, ore e luoghi verranno comunicati via fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, procederà:

- a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione nonché la correttezza formale dei plichi, procedendo all'apertura degli stessi in caso di esito favorevole del predetto esame;
- ad aprire le buste "A – Documentazione Amministrativa" e a verificare la documentazione prodotta dai concorrenti al fine della loro ammissione alla fase successiva, sulla base delle dichiarazioni da loro presentate e dalle certificazioni dagli stessi prodotte;

Nella medesima seduta o successivamente, in altra seduta pubblica la cui data, ora e luogo verrà comunicata via fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, la Commissione procederà:

- a verificare la documentazione probatoria presentata;
- ad aprire le buste "B" contenenti le offerte economiche e alla formazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

La gara è aperta al pubblico e può assistere chiunque abbia interesse. Possono inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata.

5.1. CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Al fine di comprovare il possesso dei requisiti, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della Società, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara;

ovvero

- estratto dei bilanci di esercizio o consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli anni 2008-2009-2010, sottoscritti dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della Società/ istituto bancario, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;

e, in ogni caso

- copia conforme della documentazione probatoria richiesta dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D.lgs. 163/2006, in relazione ai principali servizi prestati nel settore oggetto della gara.

Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, nel caso in cui la suddetta documentazione non pervenga nei termini prescritti ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, l'Azienda procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza (sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento).



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

5.2. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà presentato il prezzo più basso, ex art. 82 del D.lgs. 163/2006.

Qualora due o più concorrenti presentino offerte uguali, con una conseguente parità assoluta in graduatoria, si procederà a richiedere agli stessi un offerta economica migliorativa ed un conseguente ribasso sul prezzo offerto. Nell'ipotesi in cui a seguito dell'esperimento della sopra descritta procedura di migliororia consegua un ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Terminate tutte le sopra descritte operazioni la Stazione Appaltante procederà in via riservata, al fine dell'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi, con le modalità e nei termini prescritti dall'art. 86, comma 1 del D.lgs. 163/2006.

La verifica di eventuali offerte anormalmente basse verrà condotta secondo i criteri di cui all'art. 87 del D.lgs. 163/2006.

Terminata anche siffatta ultima operazione, la Commissione di Gara procederà alla formazione della graduatoria di merito ed alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione provvisoria, rimettendo alla Stazione Appaltante i verbali relativi ai propri lavori e tutti gli atti e la documentazione di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente vincolante per il concorrente risultato aggiudicatario, mentre non spiega alcun effetto obbligatorio nei confronti della stazione appaltante.

5.3. CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DICHIARATI DAI PRIMI DUE CONCORRENTI IN GRADUATORIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. 163/2006, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a richiedere al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto – di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione indicata al precedente articolo 5.1. Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, del D.lgs. 163/2006.

All'esito delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.lgs. 163/2006.

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva e alla comunicazione della medesima all'aggiudicatario e ai contro interessati, nei termini e nelle forme previste dagli art. 11 e 79 del D.lgs. 163/2006.

6. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

Con la comunicazione di cui dell'art. 79, comma 5, lett. a), del D.lgs. 163/2006, verrà richiesto all'aggiudicatario di far pervenire all'Amministrazione, nel termine di 20 (venti) giorni dalla ricezione della suddetta comunicazione, a pena di revoca dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva a garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali: ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006, dovrà essere prodotta una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, in favore della Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari. L'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema così



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.lgs. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione), qualora non già prodotta nel corso della procedura.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. In ogni caso, il garante non deve aver partecipato alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario. La garanzia deve, inoltre, prevedere, in particolare, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a prima e semplice richiesta scritta delle Amministrazioni contraenti. La garanzia dovrà, inoltre, avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della garanzia richiesta nel presente articolo determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria. La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto aggiudicato e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione di tutte le obbligazioni conseguenti in capo all'aggiudicatario in virtù della stipula dello stesso.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro della stessa sino a concorrenza dell'importo originario garantito. La cauzione deve coprire, per l'intero periodo di validità del contratto, gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dello stesso.

La predetta garanzia fideiussoria è progressivamente ed automaticamente svincolata fino al 75% dell'importo garantito in misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto.

Lo svincolo del residuo 25% sarà disposto dal responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto, nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile.

Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il contraente sarà tenuto a prorogare la durata e l'efficacia della cauzione sino alla conclusione dei servizi in appalto.

- b) la compilazione dell'apposita scheda informativa redatta dalla scrivente Amministrazione al fine di ottenere il documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2 del D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2006.

N.B. Per tutti i casi di RTI:

- dovrà essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Ditta capogruppo, qualora non acquisito nel corso della procedura di gara;
- la cauzione definitiva dovrà essere presentata, successivamente alla costituzione del RTI, dalla Ditta mandataria, precisando che soggetto garantito è il raggruppamento;
- la documentazione di cui al precedente punto b) dovrà essere presentata da tutte le Ditte raggruppate.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

L'Amministrazione contraente si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non produca in termini la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione contraente si rivarrà per l'intero importo sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta. In tal caso, inoltre, l'Amministrazione si riserva il diritto di valutare autonomamente l'opportunità di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue



GARA SERVIZI ASSICURATIVI RCT/O

DISCIPLINARE DI GARA

nella graduatoria, ovvero di procedere alternativamente all'indizione di una nuova gara. In caso di aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, quest'ultimo sarà tenuto a presentare entro 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'affidatario la documentazione di legge in materia antimafia.

7. ALTRE INFORMAZIONI

7.1. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito al contratto ed alla sua interpretazione ed esecuzione sarà competente solo ed esclusivamente il Foro di Cagliari.

7.2. RICHIAMI NORMATIVI

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dallo schema di polizza e dal presente disciplinare di gara, si fa rinvio alle norme di legge vigenti in materia ed, in particolare alle disposizioni di cui al D.lgs. 163/2006, nonché alle disposizioni contenute nella legge e nel regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (RD 2440/1923, RD 827/1924 e successive modificazioni) nelle parti attualmente vigenti e non abrogate dal predetto D.lgs. 163/2006, nonché alle norme del codice civile.

7.3. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti, dal lunedì al venerdì, esclusivamente a mezzo fax/e-mail al numero/indirizzo di cui all'art. 1 del presente disciplinare, entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 17/07/2011.

7.4. TERMINE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990, e dell'art. 11, comma 6, del D.lgs. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

7.5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

È designato quale responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del D.lgs. 163/2006, la Dott.ssa Maria Teresa Piras, Responsabile della Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari.