



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 11 DEL 03.01.2024**

<b>OGGETTO</b>	Mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n°1 posto di Assistente tecnico informatico – Area degli Assistenti – Ruolo Tecnico – da assegnare alla S.C. Sistemi Informativi e Tecnologie Sanitarie: approvazione atti e contestuale assunzione n°1 candidato idoneo.
----------------	---

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>		
<b>PROPOSTA n.1409/2023</b>	<b>PDEL n.1409 del 29/12/2023</b>	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
L'istruttore	Dott.ssa Valentina Mura	 VALENTINA MURA 29.12.2023 11:05:53 GMT+01:00
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	 MARIA LUISA GIORGETTA MASTINO 29.12.2023 12:04:33 GMT+01:00
Direttore/Responsabile della Struttura	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	 MARIA LUISA GIORGETTA MASTINO 29.12.2023 12:04:33 GMT+01:00

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

<b>Parere del Direttore Amministrativo</b>		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Antonio Tognotti	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		
<b>Parere del Direttore Sanitario</b>		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Giancarlo Angioni	

NON FAVOREVOLE [ ]		
La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal <u>04.01.2024</u> per la durata di quindici giorni		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali	Dott. Lorenzo Pomesano	

## **IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**

**Dott.ssa Maria Luisa Mastino**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTA** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quale sono stati nominati, rispettivamente, il Direttore Amministrativo, Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario, Dott. Giancarlo Angioni;
- DI DARE ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate
- PREMESSO** - che con deliberazione n°943 del 18.9.2023 è stata indetta una procedura di mobilità regionale e interregionale, compartimentale e intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n°1 posto di

Assistente tecnico informatico – Area degli Assistenti – Ruolo Tecnico – da assegnare alla S.C. Sistemi Informativi e Tecnologie Sanitarie e che, con la medesima delibera, si è provveduto all'approvazione del relativo bando;

- che l'avviso di mobilità di cui trattasi è stato regolarmente pubblicato sul sito aziendale in data 19.9.2023 e che entro il termine perentorio per la presentazione delle domande, fissato per il giorno 19.10.2023, sono pervenute due istanze di ammissione;

- che con atto deliberativo n°1165 del 21.11.2023, si è provveduto all'ammissione del candidato che ha presentato domanda con codice identificativo n°3929987 e all'esclusione del candidato che ha presentato domanda con il codice identificativo n°3937055;

- che con deliberazioni n°1158 del 16.11.2023 e n°1182 del 30.11.2023 si è provveduto a nominare la commissione esaminatrice, la quale ha portato a termine la procedura di mobilità, rimettendo gli atti all'Amministrazione;

**VISTO** il verbale redatto dalla Commissione di cui sopra in data 29.11.2023, agli atti del Servizio del Personale;

**CONSTATATA** la regolarità e la legittimità degli atti relativi alla procedura di cui trattasi, tutti depositati presso il Servizio Personale;

**RITENUTO** -di dover approvare gli atti della Commissione esaminatrice della mobilità in oggetto e di dover provvedere alla contestuale assunzione a tempo indeterminato, previa acquisizione del nulla osta da parte dell'Azienda di appartenenza, dell'unico candidato presentatosi al colloquio, Dott. Massimo Puddu, e risultato idoneo;

**DATO ATTO** che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 33.585,12, comprensivi di oneri;

**VISTI** - il bando di indizione della procedura di mobilità in parola;  
- l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., il C.C.N.L. del Comparto Sanità vigente e il D.P.R. 220/2001

### **PROPONE**

- 1) di approvare gli atti della commissione esaminatrice della mobilità regionale e interregionale, compartimentale e intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n°1 posto di Assistente tecnico informatico – Area degli Assistenti – Ruolo Tecnico – da assegnare alla S.C. Sistemi Informativi e Tecnologie Sanitarie, nello specifico, il verbale redatto dalla Commissione in data 29.11.2023, agli atti del Servizio del Personale;
- 2) di disporre l'assunzione a tempo indeterminato, previa acquisizione del nulla osta da parte dell'Azienda di appartenenza, dell'unico candidato presentatosi al colloquio e risultato idoneo, Dott. Massimo Puddu;
- 3) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 33.585,12, comprensivi di oneri;

- 4) di dare mandato al Servizio del Personale per gli adempimenti di competenza;
- 5) di trasmettere copia del presente atto alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

**PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Mobilità regionale ed interregionale, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n°1 posto di Assistente tecnico informatico – Area degli Assistenti – Ruolo Tecnico – da assegnare alla S.C. Sistemi Informativi e Tecnologie Sanitarie: approvazione atti e contestuale assunzione n°1 candidato idoneo”

**DELIBERA**

*per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

**Il Direttore S.S.D. Affari Generali**

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda ospedaliero-universitaria di Cagliari a partire dal 04.01.2024, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.