



Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari

Capitolato Speciale d'Appalto

Oggetto: procedura di acquisizione per la fornitura in Service di dosaggio di ormoni, marcatori tumorali ed analiti vari, per il periodo di tre anni, destinati ai presidi di Cagliari e Monserrato dell'A.O.U. di Cagliari. Importo presunto € 1.950.000,00.

Leggenda

- Art. 1 oggetto della gara
- Art. 2 descrizione della fornitura
- Art. 3 importo del finanziamento
- Art. 4 sopralluogo
- Art. 5 documentazione amministrativa
- Art. 6 offerta tecnica
- Art. 7 offerta economica
- Art. 8 giustificazioni
- Art. 9 criteri d'aggiudicazione della fornitura
- Art. 10 modalità e tempi di consegna
- Art. 11 controllo fornitura - accettazione
- Art. 12 periodo di prova e verifica rispondenza
- Art. 13 penalità inosservanza contratto
- Art. 14 cauzione
- Art. 15 fatturazione e pagamento
- Art. 16 esclusione - dalla gara
- Art. 17 quantità dei beni da fornire
- Art. 18 divieto di subappalto
- Art. 19 controversie
- Art. 20 facoltà recesso fornitura
- Art. 21 danni a persone o cose
- Art. 22 documenti che fanno parte del contratto
- Art. 23 stipula contratto
- Art. 24 norme di rinvio
- Art. 25 richiami normativi
- Art. 26 trattamento dati personali
- Art. 27 responsabile del procedimento
- Art. 28 regole applicabili alle comunicazioni



▪ **ART. 1 OGGETTO DELLA GARA**

La Procedura di Acquisizione ha per oggetto l'aggiudicazione, in un unico lotto, della fornitura in Service, per il periodo di tre anni, delle apparecchiature, materiale diagnostico, calibratori e consumabili per la determinazione di dosaggi ormonali, marcatori tumorali ed esami vari, elencati per quantitativi e tipologie nel Capitolato Tecnico, destinati alle esigenze dei Laboratori dei Presidi Ospedalieri di Cagliari e Monserrato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari. Importo presunto della fornitura nel triennio € 1.950.000,00.

▪ **ART. 2 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA**

Il Service, oggetto della procedura, dovrà essere espletato secondo le modalità e per i quantitativi elencati nell'accluso CAPITOLATO TECNICO (composto da 9 pag.).

▪ **ART. 3 IMPORTO DEL FINANZIAMENTO**

L'importo del finanziamento per l'acquisizione della fornitura, di cui al presente Capitolato, è assicurato totalmente dai fondi propri dell'Azienda Ospedaliero Universitaria.

▪ **ART. 4- SOPRALLUOGO**

E' obbligo delle ditte interessate effettuare il sopralluogo nei luoghi nei quali dovranno essere installate le apparecchiature oggetto del Service. A tal fine si potranno concordarne le modalità e gli orari contattando: per il presidio del S. Giovanni di Dio – il Servizio Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia tel. 0706092224-5 ; Servizio Laboratorio Analisi Clinica Ostetrica tel. 0706092-223/ 465, mentre per il presidio di Monserrato il Laboratorio di Endocrinologia telefono 0705109-6473/6491. Di tale ricognizione la ditta dovrà allegare, a pena di esclusione, le relative dichiarazioni controfirmate dagli incaricati dell'Azienda.

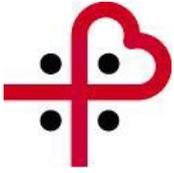
▪ **ART. 5 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le Ditte concorrenti dovranno produrre, pena esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- I. Dichiarazione, debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante, con la quale, si dichiara: di aver preso conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e di accettare espressamente incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte nessuna esclusa, le clausole, le pattuizioni disposizioni e procedure previste dal Capitolato Speciale e dal Capitolato Tecnico.
- II. La documentazione attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio secondo i termini e le modalità specificate dall'art. 14 del presente Capitolato Speciale.
- III. Certificazione di avvenuto sopralluogo debitamente compilato e firmato, conforme al "modulo avvenuto sopralluogo" allegato;
- IV. dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali conforme al "modulo accompagnamento offerta" allegato ;

Per chi non avesse già provveduto in fase di richiesta di partecipazione:

- V. Documento comprovante il versamento di € 70,00 all'Autorità di Vigilanza, Deve essere allegato l'originale della ricevuta dell'avvenuto versamento della somma di € 70,00 (settanta/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, sulla base di quanto previsto nella Deliberazione del 24 gennaio 2008 assunta dall'Autorità stessa. Detto versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente postale n. 73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta n. 246 – 00186 ROMA (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento dovrà contenere la denominazione della stazione appaltante (Azienda Ospedaliero Universitaria), l'oggetto del bando di gara e il codice CIG n° (**0182358693**),



ovvero fotocopia degli stessi corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, mediante versamento on line all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>, in questo caso dovrà allegare la copia stampata della e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione. La mancata presentazione della ricevuta di versamento è condizione di esclusione dalla partecipazione alla gara.

▪ **ART. 6 OFFERTA, TECNICA)**

L'offerta deve necessariamente soddisfare le caratteristiche tecniche prescritte nel presente Capitolato Speciale e nel Capitolato Tecnico.

L'offerta tecnica redatta in lingua Italiana, dovrà illustrare dettagliatamente le caratteristiche tecniche della fornitura. A corredo dell'offerta la ditta allegherà le schede tecniche e di sicurezza, le relazioni, i depliant tecnici e tutti quei documenti ritenuti utili dal soggetto partecipante in modo da permettere l'esame comparativo delle offerte in base ai criteri di qualità definiti nel Capitolato Tecnico e nel presente Capitolato Speciale.

Come indicato dall'art. 11, 6° comma del Decreto Legislativo 12.04.2006 - 163, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta

Assistenza tecnica.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio (da 0 a 5) attinente l'assistenza tecnica, la ditta dovrà indicare, la consistenza della propria organizzazione tecnica e scientifica complessiva destinata al supporto e all'assistenza per l'utilizzazione delle apparecchiature. In particolare dovrà indicare:

- ☞ possibilità di effettuare l'intervento tecnico straordinario entro 8 ore dalla chiamata;
- ☞ possibilità di intervento tecnico straordinario anche nei giorni prefestivi;
- ☞ numero di interventi ordinari all'anno;
- ☞ semplicità e tempi dei protocolli di manutenzione giornaliera/settimanale;
- ☞ Periodo di garanzia;
- ☞ l'elenco delle sedi di erogazione della garanzia;
- ☞ l'organizzazione cui rivolgersi per l'assistenza tecnica in loco;
- ☞ copertura oraria per le chiamate di intervento tecnico,
- ☞ le condizioni, le modalità di esecuzione degli interventi;
- ☞ il tipo di collaborazione tecnica e scientifica, che la Ditta è in grado di prestare;
- ☞ le condizioni globali, analiticamente ed esaustivamente espresse, del servizio di assistenza proposto.

Le informazioni contenute nella relazione descrittiva dell'offerta tecnica di cui sopra è parte essenziale dell'offerta del concorrente e costituisce espresso e consapevole vincolo in caso d'aggiudicazione.

ART.7 OFFERTA ECONOMICA,

L'offerta economica, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da persona avente i poteri di impegnare la Ditta, deve contenere l'indicazione del costo complessivo del Service oggetto della fornitura quantificato su base annua (I.V.A. esclusa), comprensivo di tutti gli elementi indicati nel Capitolato Tecnico, in relazione al numero di determinazioni annue presunte.

Dovrà inoltre specificare i prezzi unitari delle singole confezioni dei reagenti, dei calibratori, dei controlli e di tutto il materiale di consumo componente il Service proposto, indicandone il codice e numero di determinazioni, imposte ed eventuali costi derivanti dalla fornitura compresi che la Ditta dovrà sostenere durante la vigenza contrattuale.



L'offerta dovrà inoltre specificare il costo unitario di ogni singola determinazione e il costo medio fra tutte le determinazioni sempre in rapporto al numero delle determinazioni annue presunte.

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà attribuito sul costo complessivo, I.V.A. esclusa, del Service oggetto della fornitura, quantificato su base annua riferito ai consumi ipotetici presunti elencati nel Capitolato Tecnico

Tutti i valori numerici dovranno essere espressi, necessariamente, così in cifre come in lettere.

L'offerta economica dovrà essere racchiusa in apposita busta debitamente sigillata mediante ceralacca, o nastro adesivo, **in maniera tale da rendere inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione**, e controfirmata in tutti i lembi di chiusura portante all'esterno la dicitura: "Contiene l'offerta economica".

Il prezzo offerto non potrà subire delle variazioni in aumento, in nessun caso, per tutto il tempo di vigenza contrattuale. Tale prezzo deve essere comprensivo di tutte le voci componenti la fornitura.

L'I.V.A. deve essere specificata separatamente e sarà a carico dell'A.O.U.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di gg. 180 dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa.

In essa non dovranno essere contenuti altri documenti oltre l'offerta stessa e le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'offerta.

Ai sensi della normativa vigente devono essere indicati i costi relativi alla sicurezza per la fornitura di cui trattasi.

La documentazione amministrativa **busta A)**, l'offerta tecnica **busta B)** e l'offerta economica **busta C)**, sono da presentarsi secondo le modalità previste nella lettera d'invito e nel presente capitolato.

▪ **ART. 8 GIUSTIFICAZIONI**

La ditta concorrente dovrà inserire nella busta contenente l'offerta economica, le giustificazioni di cui agli art. 86 (comma 5) e 87 del D.Lgs. n. 163/06 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ulteriori giustificazioni eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

▪ **ART. 9 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA**

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con Atto Deliberativo del Direttore Generale; tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato per motivate esigenze di interesse pubblico o nel caso in cui la stipula dovesse risultare superflua o comunque dannosa per l'Amministrazione.

L'aggiudicazione della fornitura avviene con i criteri di aggiudicazione di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/06 ovvero a favore dell'offerta valutata economicamente più vantaggiosa, a giudizio della Commissione appositamente costituita così come previsto dall'art. 84 del D.Lgs 163/06, nei termini di cui al Capitolato Speciale, del Capitolato Tecnico e della Lettera di Invito, in base ai seguenti elementi e/o parametri, distinti per tipologia,:

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

**A) Punteggio tecnico, qualità e caratteristiche - punti 50 massimo**

Per ciascuna Ditta in gara, sarà effettuato l'esame della relazione descrittiva, dell'offerta tecnica e delle schede tecniche del Service proposto con l'attribuzione del punteggio finale così articolato:

1) CRITERI DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO QUALITA' E PREGIO TECNICO DELLA STRUMENTAZIONE (MASSIMO 35 PUNTI)

SPECIFICA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>POSSIBILITA' DI EFFETTUARE DOSAGGI STAT (URGENTI) IN 15 MINUTI O MENO</i>	0-5
<i>NUMERO DI CAMPIONI IN LINEA</i>	0-3
<i>NUMERO DI TEST IN LINEA</i>	0-3
<i>POSSIBILITA' DI AMPLIAMENTO DEL PANNELLO ANALITICO</i>	0-5
<i>* POSSIBILITA' DI COLLEGARE DUE ANALIZZATORI E CREARE UN'INTERFACCIA UNICA TRA SISTEMA E UTILIZZATORE</i>	4 punti
<i>DISPENSATORI CAMPIONI E REAGENTI DOTATI DI SENSORI DI LIVELLO E RILEVAZIONE AUTOMATICA DI COAGULI;</i>	0-5
<i>* POSSIBILITA' DI UTILIZZARE KITS CON PERIODO DI INCUBAZIONE DIVERSI,</i>	5 punti
<i>* POSSIBILITA DI ESEGUIRE CAMPIONI PEDIATRICI CARATTERIZZATI DA RIDOTTO VOLUME</i>	5 punti

2). CRITERI DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO QUALITA REAGENTI (MASSIMO 10 PUNTI)

SPECIFICA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>PERCENTUALE DI REAGENTI PRONTI ALL'USO</i>	0-2
<i>STABILITA' DEI REATTIVI NELLO STRUMENTO</i>	0-4
<i>SENSIBILITA'</i>	0-4

3). CRITERI DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ASSISTENZA TECNICA (MASSIMO 5 PUNTI)

SPECIFICA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>* EFFETTUARE L'INTERVENTO TECNICO STRAORDINARIO ENTRO OTTO ORE DALLA CHIAMATA;</i>	1 punto



* EFFETTUARE L'INTERVENTO TECNICO STRAORDINARIO ANCHE NEI GIORNI PREFESTIVI.	2 punti
NUMERO DI INTERVENTI ORDINARI ALL'ANNO	0-1
SEMPLICITA' E TEMPI DEI PROTOCOLLI DI MANUTENZIONE GIORNALIERA/SETTIMANALE	0-1

*** Si specifica che per quanto riguarda i punteggi previsti per i sottocriteri di cui al punto 1**

POSSIBILITA' COLLEGARE DUE ANALIZZATORI E CREARE UN'INTERFACCIA UNICA TRA SISTEMA E UTILIZZATORE

POSSIBILITA' DI UTILIZZARE KITS CON PERIODO DI INCUBAZIONE DIVERSI

POSSIBILITA DI ESEGUIRE CAMPIONI PEDIATRICI CARATTERIZZATI DA RIDOTTO VOLUME

e al punto 3

EFFETTUARE L'INTERVENTO TECNICO STRAORDINARIO ENTRO OTTO ORE DALLA CHIAMATA

EFFETTUARE L'INTERVENTO TECNICO STRAORDINARIO ANCHE NEI GIORNI PREFESTIVI,

Verrà attribuito esclusivamente il relativo punteggio indicato solo in presenza di quanto richiesto e zero punti in caso contrario.

Sarà facoltà della Commissione aggiudicatrice esprimere i punteggi riferiti ai criteri di aggiudicazione anche con frazioni decimali di punto.

B) Punteggio Economico - punti 50 massimo

Per ciascuna Ditta in gara verrà valutato il costo onnicomprensivo proposto per la fornitura del Service quantificato su base annua (I.V.A. esclusa), comprensivo di tutti gli elementi indicati nell'Allegato Tecnico, in relazione al numero di determinazioni annue presunte, secondo le seguenti modalità:

- al prezzo più basso sarà attribuito un punteggio di 50 punti
- al prezzo proposto dagli altri concorrenti, un punteggio inversamente proporzionale al primo sulla base del seguente conteggio:

Punti 50 moltiplicato per il prezzo più basso diviso per il prezzo in esame = punteggio offerta in esame.

L'aggiudicazione della fornitura verrà accordata alla Ditta che avrà riportato il punteggio più alto ottenuto dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e del punteggio relativo al prezzo annuo proposto per la fornitura in full-service dei quantitativi di diagnostici elencati nelle pag. 2 e 3 del Capitolato Tecnico.

L'Azienda si riserva la facoltà di valutare la convenienza di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Anomalia Prezzo

Le offerte economiche proposte, per quanto attiene le eventuali anomalie, di cui all'art. 86 del D.Lgs. 163/06, saranno soggette a verifica secondo le vigenti disposizioni in materia.

▪ **ART.10 MODALITA' E TEMPI DI CONSEGNA**

I beni oggetto del Service, dovranno essere consegnati, a seguito di esplicita richiesta, in porto franco, nelle quantità e tipologie specificate nel Capitolato Tecnico, ai Servizi di Farmacia destinatari dell'Azienda ubicati ri-



spettivamente: Servizio Farmacia presidio S. Giovanni di Dio Via Ospedale, 46 - 09124 Cagliari, Servizio Farmacia presidio di Monserrato S.S.554 bivio per Sestu – 09042 Monserrato (CA).

In offerta deve essere precisato il tempo massimo di consegna, **che dovrà essere effettuata obbligatoriamente entro i termini indicati in offerta, e comunque non oltre i 15 giorni, decorrenti dalla data di ricezione (anche mediante fax o e-mail) della comunicazione dei buoni d'ordine effettuati dal Servizio di Farmacia dell'Azienda.**

Non saranno tenute in considerazione, in alcuna ipotesi, clausole in offerta riferite a modifiche rispetto a quanto sopra previsto.

▪ **ART. 11 CONTROLLO FORNITURA - ACCETTAZIONE**

La Ditta aggiudicataria dovrà adempiere a tutte le condizioni contrattuali al fine della certificazione della regolarità della fornitura, nel pieno rispetto delle norme di legge e dei regolamenti vigenti. Sarà altresì responsabile degli eventuali danni comunque arrecati alle persone ed alle cose sia dell'Azienda che dei terzi.

▪ **ART.12 PERIODO DI PROVA E VERIFICA RISPONDENZA**

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare, entro 180 giorni decorrenti dalla data di utilizzo delle apparecchiature e dei reagenti e materiale di consumo, la rispondenza della fornitura alle prescrizioni del capitolato.

L'Azienda, qualora l'esito non fosse positivo, provvederà ad annullare l'aggiudicazione e ad avviare le procedure di cui al successivo punto 13.

▪ **ART. 13 - PENALITÀ - INOSSERVANZA CONTRATTO**

L'aggiudicatario è tenuto al pieno rispetto delle norme che disciplinano l'esecuzione del service in questione. E' considerato inadempimento delle obbligazioni derivanti dal presente appalto, il ritardo anche di un solo giorno, rispetto ai termini di consegna definiti o l'adempimento con modalità diverse da quelle descritte nel presente capitolato e nel Capitolato Tecnico, alle rispettive schede tecniche, dal contratto e dall'offerta.

L'eventuale inadempimento delle proprie obbligazioni da parte dell'aggiudicatario, debitamente accertato dai competenti uffici dell'A.O.U., dovrà essere formalmente contestato dall'Azienda alla Ditta.

La Ditta aggiudicataria potrà comunicare le sue controdeduzioni entro 10 giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

Al termine dell'iter di contestazione, analizzate le controdeduzioni eventualmente prodotte, l'Azienda potrà dare corso all'applicazione delle penalità.

In caso di ritardo nella consegna della fornitura dei diversi beni, oggetto della presente gara, l'aggiudicatario sarà tenuto a corrispondere all'A.O.U. una penale fino a 25,00 euro per ogni giorno di ritardo. In caso di inadempimento dell'obbligo di intervenire per riparazioni e/o sostituzioni necessarie per rendere funzionanti le apparecchiature entro i termini prescritti, l'aggiudicatario sarà tenuto a corrispondere all'Azienda una penale pari a € 50,00 giornalieri, a partire rispettivamente dal 2° giorno successivo alla richiesta d'intervento.

In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto dell'Azienda al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

In tal caso, nell'eventualità di continuazione del rapporto contrattuale, l'aggiudicatario è tenuto a ricostituire la cauzione definitiva nel suo originario ammontare.

▪ **ART.14 CAUZIONE**



Ai fini della partecipazione deve essere presentata, a pena di esclusione, cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 54 della L. R. n. 5/2007 pari all'1% dell'importo totale dell'appalto IVA esclusa, sotto forma di cauzione o fidejussione, a scelta dell'offerente.

Dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data ultima per la presentazione dell'offerta fissata nel bando di gara.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e verrà vincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai non aggiudicatari sarà restituita all'atto di comunicazione di non aggiudicazione.

A garanzia degli obblighi assunti, il soggetto aggiudicatario dovrà depositare e darne comunicazione all'A.O.U. entro 10 giorni dalla richiesta, nelle forme consentite dalle vigenti leggi, una somma pari al 5% dell'importo di aggiudicazione, a titolo di deposito cauzionale definitivo.

Tale cauzione, costituita secondo le forme e modalità stabilite dall'art. 54 della L. R. n. 5/2007, garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto fino al termine del periodo contrattuale. Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D. Lgs 385/93, deve contenere, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione:

- 1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 15 gg a semplice richiesta scritta;
- 2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 C.C.
- 3) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C.

Si precisa che non saranno accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari non iscritti nell'elenco speciale, autorizzato dal Ministero del Tesoro, ai sensi del precitato art. 107, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione.

La cauzione sarà restituita soltanto al termine dell'esecuzione del contratto.

Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il soggetto aggiudicatario è tenuto a prorogare la validità dell'atto di fidejussione.

ART. 15 FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà a seguito di presentazione delle fatture fiscalmente regolari da parte della ditta aggiudicataria entro sessanta giorni decorrenti dal ricevimento delle stesse, a norma di quanto disposto dall'art. 16 della Legge Regionale (RAS) 3/2003 dopo gli accertamenti demandati ai diversi servizi in merito alla regolarità formale e sostanziale della fornitura.

La Ditta aggiudicataria dovrà trasmettere all'ufficio protocollo dell'A.O.U. le fatture inerenti le forniture regolarmente effettuate intestate all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari - partita I.V.A. 03108560925, le stesse dovranno evidenziare, obbligatoriamente, il numero di buono d'ordine emesso dal Servizio Farmacia dell' A.O.U.

ART. 16 ESCLUSIONE DALLA GARA

Si procederà all'esclusione delle offerta dalla presente gara nel caso in cui:

- ◆ I plichi contenenti le buste A, B, C, non arrivino nei termini e nelle modalità descritte nel presente bando di gara e nella lettera di invito.
- ◆ Manchi la documentazione richiesta all'art. 5 del presente Capitolato.
- ◆ Ricorra una delle altre di esclusione espressamente previste nel bando.



▪ **ART. 17 QUANTITA' DEI BENI DA FORNIRE**

Le quantità relative ai fabbisogni occorrenti a questa A.O.U. indicati nel Capitolato Tecnico sono puramente indicativi, essendo il consumo non esattamente prevedibile, in quanto subordinato a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura e all'utilizzo del prodotto. Pertanto la Ditta sarà tenuta a fornire alle condizioni economiche risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente le quantità di prodotti che verranno effettivamente ordinati, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità richieste risultassero, al termine della fornitura, diverse da quelle che hanno formato oggetto di offerta. La fornitura pertanto dovrà essere regolarmente eseguita sia per quantitativi minori che per quantitativi maggiori.

▪ **ART. 18 DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' vietato cedere o subappaltare la fornitura aggiudicata o, comunque, modificare in alcun modo i contenuti dell'offerta complessiva proposta, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati .

▪ **ART. 19 CONTROVERSIE**

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

▪ **ART. 20 FACOLTÀ DI RECESSO DALLA FORNITURA**

L'Azienda si riserva, con proprio motivato provvedimento, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, la facoltà di non procedere alla aggiudicazione della fornitura e, comunque, la possibilità di richiedere le analisi dei prezzi unitari e/o altre giustificazioni ritenute necessarie.

▪ **ART. 21 DANNI A PERSONE O COSE**

La Ditta aggiudicataria dovrà adempiere alle condizioni contrattuali al fine della regolarità della fornitura, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti. Sarà altresì totalmente responsabile degli eventuali danni comunque arrecati alle persone ed alle cose sia dell'Azienda che dei terzi.

▪ **ART. 22 DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO**

Faranno parte del contratto i seguenti documenti:

Capitolato Speciale, Capitolato Tecnico, Lettera d'Invito, offerta tecnica e offerta economica.

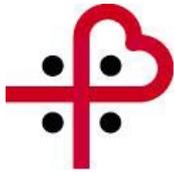
▪ **ART.23 STIPULA CONTRATTO**

Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Azienda ovvero mediante scrittura privata.

▪ **ART 24 NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato si fa rinvio alla normativa vigente.

▪ **ART 25 RICHIAMI NORMATIVI**



L'A.O.U. garantisce l'accesso ai propri documenti amministrativi, secondo il disposto della L. 241/90 e successivo regolamento n. 352 del 27.06.1992 così come modificata con L. 15/2005.

La partecipazione alla gara implica il trattamento dei dati personali da parte dell'Azienda, ai sensi del D. Lgs 196/2003, che saranno utilizzati esclusivamente per le seguenti finalità:

1. gestione attività amministrativa, commerciale e fiscale;
2. assolvimento degli obblighi contrattuali;
3. finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie;
4. finalità commerciali funzionali all'attività economica dell'Agenzia.

Per quanto non previsto dal presente capitolato e ad integrazione delle disposizioni in esso contenute, si applicano il D. Lgs 163/2006 e, per quanto applicabili, le norme in materia di contabilità generale dello Stato e il vigente Codice Civile.

▪ **ART 26 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'A.O.U. si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi del D. Lgs 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, in ottemperanza dell'art. 18 del D. Lgs 196/2003.

La mancata presentazione dell'autodichiarazione nella forma richiesta, comporta l'esclusione dalla gara, i dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini dell'appalto saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali dell'Agenzia e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale: Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento ed alla fase di aggiudicazione del servizio, sarà il medesimo Direttore Generale dell'Azienda, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Ai soggetti concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

▪ **ART 27 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Risulta quale Responsabile del procedimento la Dott.ssa Maria Teresa Piras n. telefono 070/51096806, fax 070/51096520, posta elettronica : teresapiras@aoucagliari.it

▪ **ART 28 REGOLE APPLICABILI ALLE COMUNICAZIONI**

Le informazioni ed i chiarimenti sul Capitolato speciale di gara e sulla lettera di invito, sempre che siano stati richiesti in tempo utile, sono comunicate dall'Amministrazione dell'A.O.U. almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Tutte le istanze dovranno essere indirizzate al **Servizio Economato – Provveditorato dell'A.O.U. – S.S. 554 bivio per Sestu – 09042 Monserrato (CA)** e pervenire a mezzo fax (070 5109 6520) o via e-mail all'indirizzi salvatorepusceddu@aoucagliari.it teresapiras@aoucagliari.it . Le informazioni ed i chiarimenti sono comunicati direttamente a mezzo fax o via e-mail all'Impresa richiedente e, se di interesse generale, sia le domande in forma anonima che le risposte verranno pubblicate in via elettronica entro il predetto termine sul profilo del Committente all'indirizzo internet www.aoucagliari.it/.