



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliero - Universitaria Cagliari

Servizio Provveditorato ed Economato

S.S. 554 Bivio per Sestu - 09042 - Monserrato

Tel. 070/51096561 - Fax 070/51096520



Prot. **PG/2010/19187**

Monserrato 27/12/2010

Lettera inviata solo tramite tele-fax
SOSTITUISCE L'ORIGINALE
Ai sensi art.6, comma 2 L.412/1991

Spett.le Ditta

Oggetto: Richiesta preventivo per il noleggio per un periodo di 10 mesi con possibilità di riscatto al termine del periodo di noleggio di N. 1 Unità mobile ad Arco a C **nuovo o usato** destinato alle esigenze della Clinica Cardiologica del P.O. San Giovanni di Dio. Importo a presunto per il periodo di noleggio € 80.000,00 - **CODICE CIG n. 0685038F39.**

Questa Azienda intende procedere, mediante cottimo fiduciario, al noleggio per un periodo di 10 mesi eventualmente rinnovabili con possibilità di riscatto al termine del periodo di noleggio di N. 1 Unità mobile ad Arco a C destinato alle esigenze della Clinica Cardiologica del P.O. San Giovanni di Dio con le caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico ed alle condizioni di seguito riportate:

Detta procedura sarà espletata con l'osservanza delle norme previste nel D.Lgs. n. 163/2006 e nel "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi e per l'esecuzione dei lavori" di questa Azienda, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 63 del 12 ottobre 2007.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione, avverrà a favore dell'offerta che nel rispetto delle caratteristiche tecniche richieste, verrà valutata economicamente più vantaggiosa in base all'esame comparato degli elementi e/o parametri di seguito indicati:

A) punteggio tecnico, qualità e caratteristiche : massimo punti 50

Per ciascuna Ditta in gara, sarà effettuato l'esame della relazione descrittiva dell'offerta tecnica, delle schede tecniche del prodotto proposto con l'attribuzione del punteggio finale così articolato:

- ◆ caratteristiche tecniche e funzionalità dello strumento 45 punti
- ◆ assistenza tecnica 5 punti

Non saranno ammessi alla valutazione economica i prodotti che non raggiungono il 75% del punteggio totale per la qualità (ossia 35 punti).

B) Punteggio economico: massimo 50 punti

per ciascuna Ditta ammessa alla procedura verrà valutato il costo unico onnicomprensivo offerto.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliero - Universitaria Cagliari

Servizio Provveditorato ed Economato

S.S. 554 Bivio per Sestu - 09042 - Monserrato

Tel. 070/51096561 - Fax 070/51096520



Il punteggio economico verrà attribuito secondo le seguenti modalità:

al prezzo più basso offerto verrà attribuito il punteggio massimo di 50 punti;

al prezzo proposto dagli altri concorrenti, un punteggio inversamente proporzionale al primo, sulla base del seguente conteggio:

Punteggio max 50 moltiplicato per il prezzo più basso diviso per il prezzo in esame = punteggio offerta in esame.

L'aggiudicazione della fornitura verrà accordata alla Ditta che avrà riportato il punteggio più alto ottenuto dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e del punteggio relativo al prezzo della fornitura proposta.

Nel caso di più offerte classificate, a pari punti, prime in graduatoria si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio in sede di valutazione tecnica, in caso di offerte comunque uguali si provvederà alla richiesta di una riformulazione dell'offerta economica.

Si invita, pertanto, codesta Spett.le Ditta a voler presentare la propria migliore offerta facendo pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Azienda, Via Ospedale n° 54 - 09124 Cagliari, **entro le ore 13,00 del giorno 21 gennaio 2011**, esclusivamente a mezzo di Servizio Postale o Agenzia autorizzata, o a mano, un plico debitamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura riportante all'esterno il nome e/o la ragione sociale della ditta partecipante, i numeri di telefono e di fax, l'eventuale indirizzo di posta elettronica, e la dicitura: "**OFFERTA PER IL NOLEGGIO DI N. 1 UNITA' AD ARCO A C NUOVO O USATO**".

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivi a destinazione nel termine prescritto. Farà fede, pertanto, solo il timbro di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda, che osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 - festivi esclusi.

Saranno esclusi dalla gara i plichi che perverranno oltre i termini sopraindicati e in difformità alle modalità sopraelencate, né potrà, oltre tali termini, essere validamente presentata alcuna altra offerta sostitutiva o integrativa di offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Il plico dovrà obbligatoriamente ed a pena di esclusione dalla procedura contenere:

A. LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- Dichiarazione in carta semplice, secondo il modello "All. A", sottoscritta dal firmatario dell'offerta economica, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità del medesimo sottoscrittore, ai sensi del DPR n. 445/2000.
- Dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla medesima procedura;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliero - Universitaria Cagliari

Servizio Provveditorato ed Economato

S.S. 554 Bivio per Sestu - 09042 - Monserrato

Tel. 070/51096561 - Fax 070/51096520



ovvero, qualora sussista la situazione di controllo:

- Dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

Le Ditte partecipanti dovranno indicare l'indirizzo di posta elettronica e telefax, qualora si rendesse necessario per l'Amministrazione contattare le stesse per eventuali comunicazioni e/o convocazioni.

B. L'OFFERTA TECNICA :

L'offerta tecnica, deve corrispondere alle caratteristiche tecniche di massima esplicitamente descritte nella presente lettera d'invito e nel capitolato tecnico; dovrà, altresì, contenere la relazione illustrativa in lingua italiana integrata da schede tecniche e depliant che descrivano le caratteristiche del bene oggetto della procedura, tempi e modalità di consegna che dovrà comunque essere effettuata a seguito del ricevimento del buono d'ordine da parte del Servizio Provveditorato dell'Azienda, e dovrà inoltre contenere l'allegato modulo B assistenza tecnica.

Nella valutazione si terrà conto anche dei tempi di consegna dell'apparecchiatura.

Il bene offerto dovrà essere conforme a quanto previsto dalla vigente normativa, che dovrà essere comprovato dalle certificazioni allegate all'offerta tecnica.

C. L'OFFERTA ECONOMICA:

Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta economica, dovrà essere racchiusa in apposita e separata busta riportante all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta, e contenere il costo unico onnicomprensivo dell'intera fornitura offerta al netto di IVA.

Tutti i valori numerici dovranno essere espressi, necessariamente, sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra gli stessi verranno valutati validi quelli espressi in lettere.

L'Azienda si riserva la facoltà di valutare la convenienza di procedere all'aggiudicazione, parziale o totale, anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.

Ogni ditta può presentare una o due offerte: una per l'usato e una per l'apparecchio nuovo.

Qualora volesse presentare 2 offerte la documentazione amministrativa deve essere presentata una sola volta mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere presentate in buste separate e sigillate per l'usato e per il nuovo indicando espressamente sulla busta "offerta tecnica per la fornitura di n. 1 Arco a C usato", o sulla busta relativa al nuovo: "offerta tecnica per la fornitura di n. 1 Arco a C nuovo" Lo stesso sistema dovrà essere utilizzato per le buste relative alle offerte economiche .

Questa Azienda provvederà prima a valutare tutte le offerte pervenute per l'attrezzatura usata, e se non ritenute rispondenti alle esigenze della struttura utilizzatrice si provvederà alla valutazione delle apparecchiature nuove proposte.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliero - Universitaria Cagliari

Servizio Provveditorato ed Economato

S.S. 554 Bivio per Sestu - 09042 - Monserrato

Tel. 070/51096561 - Fax 070/51096520



MODALITÀ E TEMPI DI CONSEGNA

Il bene aggiudicato dovrà essere consegnato entro i termini indicati nell'offerta tecnica, presso il Magazzino economale del Presidio S. Giovanni di Dio dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Cagliari - Struttura complessa di Cardiologia destinatario della fornitura.

Il pagamento della fornitura avverrà nel termine di 60 giorni a norma di quanto disposto dall'art. 16 della Legge Regionale n. 3/2003, dopo gli accertamenti demandati ai diversi servizi in merito alla regolarità formale e sostanziale della fornitura ed esito positivo del relativo collaudo.

OBBLIGHI DI CUI ALLA LEGGE 136/2010

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, L'appaltatore, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera dell'impresa aggiudicataria, sono tenuti ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale utilizzando conto correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

I suddetti soggetti economici comunicano alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In tutti i casi in cui siano eseguite transazioni senza avvalersi di banche o delle Poste italiane spa, il contratto con l'appaltatore è immediatamente risolto.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'appaltatore con subappaltatori o subcontraenti in genere sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, comporta oltre che l'applicazione della clausola risolutiva espressa inserita nel contratto, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

PENALITÀ E CAUZIONE

In caso di mancata consegna dei beni aggiudicati entro i termini fissati, o qualora a seguito del collaudo della fornitura non dovesse risultare conforme a quanto indicato in offerta, l'Azienda potrà recedere dal contratto con l'obbligo del fornitore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno che l'Amministrazione dovesse subire per l'acquisizione del materiale da altra Ditta.

In caso di inadempimento nei tempi di consegna a seguito di richiesta del materiale aggiudicato verrà applicata, a seguito di contraddittorio con la Ditta, una penale pari ad euro 50,00 per ogni giorno di ritardo nella consegna.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 si precisa che i dati acquisiti verranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliero - Universitaria Cagliari

Servizio Provveditorato ed Economato

S.S. 554 Bivio per Sestu - 09042 - Monserrato

Tel. 070/51096561 - Fax 070/51096520



Per informazione di carattere amministrativo contattare il Servizio Provveditorato ed Economato dell'Azienda, rif. Gemma Bruna Frau ai seguenti indirizzi: posta elettronica gefrau [@aoucagliari.it](mailto:gefrau@aoucagliari.it), tel. 070/51096144 – Fax 070/51096520.

Per qualsiasi altra informazione il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Piras, tel. 070/51096806.

Il Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Maria Teresa Piras