



## CONFERIMENTO DI INCARICO PER BORSA DI STUDIO

n. 19/2019

VISTA la deliberazione del D.G. n. 888 del 23 Agosto 2019 con la quale è stato disposto il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per Biologa per lo svolgimento di prestazioni professionali per il Progetto *"Impatto del microbioma orale sulla salute umana: studio longitudinale sulla popolazione antica e recente nei comuni della Marmilla"*, presso il Servizio di Biologia molecolare di quest'Azienda, alla dott.ssa Sara Fais per un importo di € 6.000,00, per un periodo di mesi tre, onnicomprensivi di tutti gli oneri aziendali;

### TUTTO CIO' PREMESSO

Tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari P.I. e CF 03108560925, con sede legale a Cagliari nella Via Ospedale 54, di seguito A.O.U., in persona del Direttore Generale dott. Giorgio Sorrentino nato a Cagliari il 22/04/1955, ivi domiciliato ai fini del presente atto, che con deliberazione n. 32/2015 ha conferito alla Dott.ssa Maria Luisa Mastino, Direttore del Servizio Amministrazione Personale la delega alla firma degli atti relativi al predetto Servizio;

E

La dott.ssa Sara Fais, nata a Cagliari il 16.02.1979, residente in  
vincitrice della selezione suddetta e di seguito denominata "esperta".

### Art. 1

Il Direttore Generale dell'Azienda - Ospedaliero Universitaria di Cagliari, conferisce alla dott.ssa Sara Fais la Borsa di Studio per Biologa per lo svolgimento di prestazioni professionali per il Progetto *"Impatto del microbioma orale sulla salute umana: studio longitudinale sulla popolazione antica e recente nei comuni della Marmilla"*, presso il Servizio di Biologia molecolare di quest'Azienda. L'incarico in argomento non può costituire in nessun caso presupposto per eventuali pretese di inquadramento in ruolo.

### Art. 2

La Borsista si impegna ad effettuare, con responsabilità propria, le prestazioni e le attività che verranno richieste dal Responsabile del Servizio di Biologia molecolare di quest'Azienda in cui presta la sua opera, in ragione dell'attività ivi svolta. La Borsista è obbligata a garantire il risultato della propria attività ed ha la responsabilità per le attività professionali direttamente affidate nonché per i risultati conseguiti. La Borsista dovrà, con cadenza trimestrale, redigere una relazione sulle attività svolte e sui risultati conseguiti. Detta relazione dovrà essere inoltrata, a cura del Direttore della Struttura interessata, alla Direzione Generale dell'A.O.U. di Cagliari.

### Art. 3

L'incarico *decorre dal 29.08.2019 e scade il 28.11.2019* senza necessità di alcun preavviso. Si svolge su un orario concordato fra la Borsista e il Responsabile del Servizio di Biologia molecolare di quest'Azienda presso la quale svolgerà la propria attività lavorativa. I casi di recesso sono regolati dal codice civile e comunque deve essere evitato ogni pregiudizio all'A.O.U. Cagliari.

### Art. 4

Per lo svolgimento delle attività menzionate è corrisposto alla Borsista, in conformità alla premessa del presente atto, un compenso complessivo lordo di € 6.000,00 (seimila/00 euro), onnicomprensivi anche di tutti gli oneri e ritenute di legge,

#### Sede Legale:

Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari  
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari  
P.I. e C.F. 03108560925

#### Contatti:

Tel. 070.6092343 / 2599 – Fax: 070.6092344  
email: [dir.generale@aoucagliari.it](mailto:dir.generale@aoucagliari.it)  
email pec: [dir.generale@pec.aoucagliari.it](mailto:dir.generale@pec.aoucagliari.it)

Web: [www.aouca.it](http://www.aouca.it) – [www.aoucagliari.it](http://www.aoucagliari.it)

[facebook.com/Aoucagliari](https://www.facebook.com/Aoucagliari)

[twitter.com/AOUCagliari](https://twitter.com/AOUCagliari)

Youtube: Aou Cagliari Tv

*Sara Fais*



provenienti dal Progetto "*Impatto del microbioma orale sulla salute umana: studio longitudinale sulla popolazione antica e recente nei comuni della Marmilla*"

**Art. 5**

La Borsista, fermo restando il rispetto delle norme di cui alla Legge n. 241/90, è tenuta a mantenere il segreto e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti e operazioni di qualsiasi natura o a notizie delle quali sia venuta a conoscenza a causa del suo ufficio quando da ciò possa derivare danno per l'A.O.U. di Cagliari, ovvero un danno o un ingiusto vantaggio a terzi.

**Art. 6**

La Borsista è obbligata a fornire all'Azienda le informazioni necessarie alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, compilando la dichiarazione, depositata agli atti della S.C. Servizio del Personale.

**Art. 7**

L'Azienda si riserva, in ogni momento, di recedere dal contratto per gravi motivi, con il solo rimborso delle spese sostenute e il pagamento dell'opera fino a quel momento svolta. Il contratto può essere risolto anticipatamente dalle parti con preavviso di 15 giorni, in particolare, qualora a seguito del controllo delle dichiarazioni rilasciate dalla Borsista, ai sensi del precedente art 7, sia accertata l'esistenza di un conflitto di interesse reale o potenziale, l'A.O.U. di Cagliari si riserva la facoltà di valutare l'incompatibilità dell'incarico e di revocare lo stesso, fatta salva la possibilità per il professionista di risolvere l'incompatibilità esercitando il diritto di opzione. L'accertamento di un conflitto di interesse, anche potenziale, successivo alla stipula del presente contratto ed al conferimento dell'incarico, è causa di risoluzione anticipata del rapporto.

**Art. 8**

Per ogni controversia inerente o conseguente al presente atto, il foro competente è quello di Cagliari. Non è a carico dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria l'assistenza in sede civile e penale.

**Art. 9**

La Borsista, debitamente informata di quanto previsto dagli articoli 7 e 13 del D.Lgs 196/03 e dal Regolamento UE 679/2016, presta il proprio consenso e autorizza il trattamento e/o la comunicazione dei propri dati personali per le seguenti finalità: adempimento di specifici obblighi contabili e fiscali; gestione ed esecuzione del rapporto e degli obblighi contrattuali; gestione del contenzioso; finalità statistiche; servizi di controllo interno.

La Borsista

*Dott.ssa Sara Fais*

Il Direttore del  
Servizio Amministrazione del Personale

*Dott.ssa Maria Luisa Mastino*

**APPROVAZIONE ESPRESSA**

La sottoscritta dott.ssa Sara Fais, preso atto dei contenuti contrattuali sopra indicati, approva in toto ed in particolare, ai sensi dell'art. 1341 del Codice civile, la clausola risultante dall'art. 7.

*Dott.ssa Sara Fais*

**Cagliari, 28.08.2019**