

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI

Bando di concorso di idee

Art. 108 del D. Lgs. 163/2006 e art. 259 del D.P.R. 207/2010

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari bandisce con procedura aperta ed in forma anonima, da svolgersi in una unica fase, un **concorso di idee per la realizzazione del Blocco R del Policlinico di Monserrato.**

CIG: 5119912D07

CUP: G39H11000570001

Stazione appaltante Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Cagliari	Indirizzo internet (profilo di committente) www.aoucagliari.it Bandi e gare
Indirizzo Via Ospedale 54 – 09124 Cagliari	Stato Italia
Referenti	Dott. Giuseppe Ortu – Direttore Medico di Presidio Telefono 0706092343 fax 0706092344 email dir.generale@aucagliari.it Responsabile Unico del procedimento Ing. Antonio Pillai Tel. 070/6752336 fax: 070/658618 e-mail: apillai@amm.unica.it
Lingua Ufficiale	Italiano
Finanziamento	Fondi CIPE Delibera n° 78 del 30/09/2011

1) Oggetto e finalità del concorso

Il concorso è finalizzato all'acquisizione di una pluralità di proposte ideative da comparare per individuare quella maggiormente adeguata e in grado di soddisfare le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari (di seguito denominata AOU) espresse nelle linee guida e nell'ulteriore documentazione in ordine alla

realizzazione di un nuovo complesso ospedaliero. La proposta ideativa dovrà tenere conto di una logica ed efficiente sistemazione dei reparti dal punto di vista dell'assistenza sanitaria, dell'organizzazione della viabilità di servizio direttamente attinente all'area di progetto, delle aree di sosta e delle aree adibite a sistemazioni esterne (spazi pedonali, verde).

La proposta ideativa dovrà riferirsi a un importo totale massimo di € 30.000.000,00, in un unico lotto.

2) Soggetti ammessi e requisiti

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 90, comma 1, lett. d, e, f, f bis, g, h, e 108, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 (di seguito denominato Codice) il concorso è aperto:

- agli Architetti iscritti alla Sezione A settore Architettura dell'Ordine Professionale e agli Ingegneri iscritti alla Sezione A settore Civile Ambientale, costituiti nelle forme singola o associata, in conformità a quanto disposto *dall'art. 90, comma 1, lett. d)* del Codice, regolarmente iscritti ai rispettivi Ordini o ai relativi registri professionali dei paesi d'appartenenza, ai quali non sia inibito, al momento della partecipazione al concorso, l'esercizio della libera professione sia per legge, sia per contratto, sia per provvedimento disciplinare;

- ai soggetti indicati *dall'art. 90, comma 1, lett. e), f), f-bis), h)*, del Codice (società di professionisti – società di ingegneria – prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri Stati membri - consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista);

Possono partecipare, altresì, i lavoratori subordinati di cui all'art. 108, comma 2, del Codice, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti ai sopraindicati Ordini professionali secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego.

E' escluso dalla partecipazione al presente concorso il personale dell'AOU, della Regione Autonoma della Sardegna (di seguito denominata RAS), dell'Università degli Studi di Cagliari (di seguito denominata Università). Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 i dipendenti di Enti, Istituti o Amministrazioni Pubbliche dovranno dichiarare, di essere stati preventivamente autorizzati a partecipare dall'amministrazione di appartenenza oppure, nel caso l'autorizzazione non sia richiesta, dovranno indicare i riferimenti di legge, regolamentari, di contrattazione nazionale o aziendale che prevedono tale esenzione.

Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, tutti i componenti del raggruppamento devono essere iscritti agli albi dei rispettivi ordini professionali o comunque devono essere autorizzati all'esercizio della professione secondo la normativa vigente nel Paese di appartenenza alla data di pubblicazione del presente Bando. Il concorrente potrà avvalersi di consulenti e/o collaboratori, anche al fine di costituire gruppi multidisciplinari, dei quali dovrà essere dichiarata la qualifica professionale, la competenza specialistica e la natura della consulenza o collaborazione. Per essi non è prescritto il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per il concorrente mentre vale il vincolo di partecipazione unica con un solo concorrente, pena l'esclusione di tutte le proposte partecipate; essi potranno essere privi dell'iscrizione all'Albo professionale, non saranno considerati autori della proposta ideativa e dovranno ottemperare alla clausola di incompatibilità di cui al punto 3). La loro qualifica e la natura della loro consulenza e/o collaborazione dovranno essere definiti e dichiarati all'AOU.

Il raggruppamento avrà, collettivamente, gli stessi diritti di un singolo. Ogni raggruppamento dovrà indicare un capogruppo, delegato alla rappresentanza con l'AOU.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo né come capogruppo, né come componente, né come consulente o collaboratore. La partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione comporta l'esclusione dal concorso di tutti i gruppi nei quali il concorrente risulta essere presente.

I concorrenti dovranno dichiarare il possesso del requisito generale di partecipazione di cui all'art. 38 del Codice alla data di pubblicazione del presente Bando.

L'AOU si riserva la facoltà di affidare, con procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 108, comma 6, del Codice, al concorrente vincitore che sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui al punto 14) del presente Bando, l'incarico avente ad oggetto la predisposizione del progetto preliminare, così come definito dall'art. 17 del Regolamento. In tal caso il premio verrà considerato come acconto alla progettazione e defalcato dagli onorari professionali.

3) Cause di esclusione e incompatibilità

Non può partecipare al concorso il personale dell'AOU, della RAS e dell'Università, anche con contratto a termine, di consulenza, di collaborazione in forma coordinata e continuativa, o che rivesta cariche all'interno degli organi delle stesse.

La presenza all'interno del concorrente di un componente, di un collaboratore e/o di un consulente che si trova nella condizione sopra riportata comporta l'esclusione dal concorso del concorrente stesso.

4) Elaborati della proposta ideativa

La proposta ideativa, redatta in lingua italiana, dovrà essere unica e riguardare l'intero complesso edilizio. Non saranno prese in considerazione proposte plurime, parziali, indeterminate, condizionate. Trattandosi di selezione anonima, in nessuno degli elaborati dovrà essere presente alcun segno di riconoscimento, contrassegno o indicazione che possa ricondurre al concorrente, pena l'esclusione dal concorso (art. 107 del Codice).

L'insieme degli elaborati, con grado di definizione adeguato al successivo sviluppo di un progetto preliminare, riuniti in un unico PLICO secondo le indicazioni di cui al punto 6), è costituito da:

- 1) Tavole in formato UNI A1 recanti unicamente il titolo "concorso di idee per la realizzazione del Blocco R del Policlinico di Monserrato" carattere Arial, formattazione grassetto altezza 16 punti; dovranno essere cinque (n. 5 lettere da a ad e):
 - a) planimetrie in opportuna scala delle piante del nuovo blocco e dei blocchi esistenti con la destinazione d'uso sanitaria;
 - b) piante, sezioni e prospetti in scala 1:200;
 - c) tavola esplicativa sul rispetto della normativa regionale per l'accreditamento sanitario;
 - d) schemi esplicativi delle soluzioni impiantistiche, di risparmio energetico proposto, della tecnologia costruttiva utilizzata e di tutte le norme specifiche per le nuove costruzioni, riportate nelle Linee Guida;
 - e) viste tridimensionali con render, almeno un fotoinserimento ed eventuali schemi grafici esplicativi del funzionamento dell'edificio.

- 2) breve relazione illustrativa, corrispondente al contenuto di massimo di dieci cartelle Uni A4 Arial 12, che evidenzia i criteri seguiti nella proposta progettuale, compresi eventuali schemi grafici e immagini esemplificative.
- 3) relazione economica, corrispondente al contenuto di massimo cinque cartelle Uni A4 Arial 12 dattiloscritte, corredata da una tabella riassuntiva evidenziante il costo di massima presunto dell'opera e la sua ripartizione in classi e categorie (come da tabella L. 143/49).
- 4) analisi dei costi/benefici della soluzione progettuale proposta, riportata in due cartelle Uni A4 Arial 12, comprendente tabella illustrativa delle modalità di gestione del nuovo complesso.
- 5) CD Rom con la riproduzione degli elaborati del concorso, esclusi i documenti amministrativi.

Non è ammessa la presentazione di elaborati diversi da quelli indicati.

Per quanto non esplicitamente riportato si fa riferimento a quanto previsto nelle Linee guida per i partecipanti (All. B5).

5) Documentazione fornita ai concorrenti

Sul sito internet dell'AOU è disponibile la sottoindicata documentazione, redatta in lingua italiana, la quale costituisce parte integrante del presente bando:

Domanda di partecipazione (All. A1);

Dichiarazione sostitutiva di certificazione requisiti ordine generale (All. A2);

Dichiarazione sostitutiva di certificazione per gli eventuali consulenti/collaboratori (All. A3);

Estratto P.U.C. del Comune di Monserrato (All. B1);

Estratto Planimetria di assetto generale con schema percorsi pedonali e veicolari esistenti (All. B2);

Documentazione fotografica (All. B3);

Piante, profili e sezioni dei fabbricati limitrofi esistenti (All. B4);

Linee guida per i partecipanti (All. B5);

Estratto del regolamento edilizio e delle principali norme urbanistiche (All. B6).

La documentazione di cui sopra potrà essere utilizzata esclusivamente per la produzione degli elaborati costituenti la proposta ideativa.

6) Termini e modalità di consegna

I concorrenti dovranno far pervenire all'AOU, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13 del 22/07/2013** presso l'Ufficio Protocollo, piano terzo, che osserva i seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, un unico **PLICO ANONIMO**, chiuso con nastro adesivo trasparente o adeguatamente sigillato, sul quale dovrà essere riportato, **ESCLUSIVAMENTE** l'indirizzo dell'AOU e l'oggetto del concorso nella seguente dizione:

"Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
Ufficio Protocollo
Via Ospedale 54 – 09124 Cagliari
Concorso di idee per la realizzazione del Blocco R
del Policlinico di Monserrato.
NON APRIRE"

Il PLICO dovrà essere consegnato esclusivamente a mezzo raccomandata, posta celere, mediante l'ausilio di società, agenzie o ditte autorizzate dal competente Ministero o mediante consegna a mano. Lo stesso dovrà contenere **TRE BUSTE** sigillate con nastro adesivo trasparente o adeguatamente sigillate, **identificate dai numeri 1, 2 e 3**, ciascuna recante la seguente dicitura e contenente la specifica documentazione richiesta redatta in lingua italiana:

Busta 1 - Documentazione amministrativa – Concorso di idee per la realizzazione del Blocco R del Policlinico di Monserrato.

La busta 1 dovrà contenere la documentazione di cui al punto 5), allegati A1, A2, A3, unitamente alla fotocopia del documento di identità in corso di validità, utilizzando preferibilmente i modelli predisposti dall'AOU. E' sufficiente allegare **una sola copia del documento di riconoscimento** della stessa persona per tutte le autocertificazioni.

Busta 2 - Proposta ideativa - Concorso di idee per la realizzazione del Blocco R del Policlinico di Monserrato.

La busta 2 dovrà contenere i soli elaborati costituenti la proposta ideativa, vale a dire la documentazione tecnica, così come specificato al punto 4).

Busta 3 – elenco nominale - Concorso di idee per la realizzazione del Blocco R

del Policlinico di Monserrato.

La busta 3 dovrà contenere l'elenco (nome, cognome, luogo e data di nascita) dei componenti il concorrente, dei collaboratori e dei consulenti, al fine di poter verificare le incompatibilità con i componenti la Commissione Giudicatrice.

Trattandosi di selezione anonima la busta 1, la busta 2 e la busta 3 non dovranno recare esternamente alcuna indicazione di dati, firme, codici, o segni identificativi, pena l'esclusione dal concorso.

Al fine di garantire lo svolgimento in forma anonima del concorso i concorrenti, a pena di esclusione, dovranno assicurarsi che qualora si avvalgano per il recapito dei PLICHI di società, agenzie o ditte di recapito autorizzate (corrieri) o del Servizio Postale che gli stessi non appongano sui succitati PLICHI timbri o vi incollino etichette e/o ricevute che consentano l'identificazione del concorrente. Qualora si rendesse necessario indicare un mittente nella documentazione relativa alla spedizione dovrà essere riportato esclusivamente: **"Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Via Ospedale 54 – 09124 Cagliari"**

Resta inteso che il recapito del PLICO rimane ad esclusivo rischio del concorrente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

7) Commissione Giudicatrice

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle proposte ideative l'AOU nominerà, in conformità a quanto disposto dall'art. 84, comma 10, del Codice, la Commissione Giudicatrice composta dal Presidente, da almeno due componenti effettivi esperti e da almeno due supplenti di cui uno con funzioni di Presidente.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente amministrativo dell'AOU.

La composizione della Commissione sarà pubblicata sul sito internet dell'AOU.

Non possono far parte della Commissione Giudicatrice:

- i concorrenti, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al quarto grado compreso;
- i datori di lavoro ed i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano con essi rapporti di lavoro o di collaborazione.

8) Criteri di valutazione della proposta ideativa

Le proposte ideative saranno esaminate e valutate con riferimento ai criteri sotto riportati:

- capacità del nuovo complesso di integrarsi dal punto di vista sanitario con il complesso preesistente del Policlinico universitario (max punti 40);
- qualità tecnologica del complesso con particolare riferimento alla sostenibilità ambientale, all'innovazione (materiali, soluzioni funzionali), al risparmio energetico e gestionale (max punti 35);
- qualità tecnico-gestionale del complesso (max punti 15);
- fattibilità della proposta con riferimento ai tempi autorizzativi, alla tecnologia adottata e ai tempi di realizzazione (max punti 10).

9) Verifica e valutazione della proposta ideativa

I lavori si svolgeranno in tre fasi.

Nella *prima fase*, in seduta pubblica, l'AOU procederà ad accertare il rispetto dei termini di ricevimento dei plichi, alla verifica dell'integrità dei medesimi e delle "busta 1- 2 - 3" in essi contenute, secondo quanto previsto dal punto 6), nonché alla separazione delle "busta 3". Subito dopo si procederà all'assegnazione di un codice identificativo da apporre sulle "busta 1" e "busta 2". In considerazione del fatto che non sarà più possibile ricollegare le "busta 3" alle "busta 1" e "busta 2", si procederà all'apertura delle "busta 3" ed alla redazione di un unico elenco nominativo, in ordine alfabetico (nome, cognome, luogo e data di nascita) dei componenti, consulenti e collaboratori dei concorrenti. A conclusione della prima fase si trasmetterà alla Commissione Giudicatrice l'elenco nominativo al fine di consentire la verifica di eventuali incompatibilità e, successivamente, le sole "busta 2 - Proposta ideativa".

La *seconda fase*, si svolgerà a cura della Commissione Giudicatrice in una o più sedute riservate, è finalizzata all'esame degli elaborati prodotti, alla valutazione delle proposte e alla formulazione della graduatoria provvisoria. Al momento dell'insediamento la Commissione Giudicatrice dichiarerà eventuali incompatibilità sulla base dell'elenco trasmesso ed il calendario delle sedute. Procederà, pertanto, per ciascun concorrente, all'esame degli elaborati presenti nelle "busta 2" ed all'attribuzione del punteggio; successivamente procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito. Nell'ipotesi di "pari di punteggio" sarà preferito il

concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sul criterio "capacità del nuovo complesso di integrarsi dal punto di vista sanitario con il complesso preesistente del Policlinico universitario"; nel caso di ulteriori ex equo sarà preferito il concorrente che avrà riportato il maggior punteggio negli ulteriori criteri indicati al punto 8).

Le riunioni della Commissione Giudicatrice sono valide con la presenza dei componenti effettivi, eventualmente sostituiti dai componenti supplenti secondo le modalità di cui al punto 7).

Dei lavori della Commissione Giudicatrice è tenuto un verbale, redatto dal Segretario e custodito dall'AOU, che verrà tenuto agli atti, a disposizione per l'eventuale esercizio del diritto di accesso di cui all'art. 25 della L.241/90. Il verbale espone le ragioni delle scelte effettuate in ordine ai meriti di ciascuna proposta, le osservazioni pertinenti ed i chiarimenti necessari al fine di dare conto delle valutazioni finali.

Nella *terza fase*, in una o più sedute pubbliche, l'AOU procederà alla verifica della conformità dei documenti contenuti nelle "busta 1" ai requisiti previsti dal presente bando ed alla eventuale esclusione dei soggetti che ne risultino privi. Quindi si procederà all'abbinamento dei codici identificativi dei concorrenti alla graduatoria provvisoria di merito e si formulerà la graduatoria finale.

La Commissione Giudicatrice può svolgere anche le funzioni di Seggio di gara.

Sul sito internet dell'AOU saranno rese note le date delle sedute pubbliche, con funzione di pubblicità notizia.

10) Premi

Il concorso si concluderà con la pubblicazione della graduatoria finale, con l'attribuzione del premio omnicomprensivo al progetto vincitore, al secondo e al terzo classificato.

I premi saranno attribuiti nel modo seguente:

- alla proposta vincitrice il premio di €. 15.000,00 (euro quindicimila/00), da dedurre dall'onorario nell'eventualità del successivo affidamento dell'incarico di progettazione preliminare;
- al secondo classificato il premio di €. 10.000,00 (euro diecimila/00);
- al terzo classificato il premio di €. 5.000,00 (euro cinquemila/00).

Non sono consentiti premi ex aequo. La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di non assegnare uno o più premi a disposizione qualora non vi siano proposte ideative ritenute idonee.

I premi sono considerati al lordo dell'IVA, degli oneri fiscali e di ogni altro contributo dovuto per legge.

11) Pubblicità del concorso e mezzi di comunicazione

Il presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sui siti informatici di cui all'art. 66, comma 7, del Codice, sul sito internet dell'AOU, su due quotidiani nazionali e su due locali.

Analoga pubblicità sarà data all'avviso sui risultati del concorso.

Le comunicazioni e le informazioni tra l'AOU ed i concorrenti avverranno tramite fax o posta elettronica.

Si invitano gli interessati a monitorare il sito web dell'AOU riservato al presente concorso.

12) Quesiti

Entro e non oltre il 15° giorno antecedente la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte ideative possono essere inviati quesiti per iscritto, tramite e-mail al seguente indirizzo: apillai@amm.unica.it. Le risposte ai quesiti di interesse generale saranno pubblicate sul sito <http://www.aoucagliari.it>, alla voce Bandi e Gare, nell'apposita sezione.

13) Proprietà degli elaborati e loro pubblicazione

Con il pagamento dei premi l'AOU acquista la proprietà delle tre proposte selezionate.

Inoltre l'AOU si riserva la facoltà di rendere gli elaborati presentati oggetto di pubblicazione editoriale o di catalogo, esporli in eventuali mostre, attività promozionali e di comunicazione, senza nulla dovere ai concorrenti e senza necessità del loro consenso.

In seguito gli elaborati non vincitori potranno essere ritirati a spese dei concorrenti entro 30 giorni dalla comunicazione della conclusione delle succitate attività.

Scaduto tale termine l'AOU non sarà più tenuta a rispondere della conservazione delle proposte ideative.

In ogni caso i concorrenti mantengono il diritto d'autore sulle loro proposte che possono pubblicare senza limitazioni di sorta, non prima che vengano resi noti gli esiti del concorso, informandone l'AOU e comunque citando il concorso nel cui ambito la proposta è stata svolta.

I concorrenti che per qualunque motivo non desiderassero prendere parte alle iniziative di pubblicizzazione dei risultati del Concorso sono invitati a comunicare all'AOU, all'atto della partecipazione, il proprio esplicito diniego.

14) Conferimento dell'incarico di progettazione

L'AOU si riserva la facoltà di affidare al vincitore del concorso di idee la progettazione preliminare dell'opera, mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando.

Al fine dell'affidamento di cui al precedente comma al vincitore del concorso di idee saranno richiesti requisiti economico-finanziari rapportati all'importo stimato per il progetto preliminare, pari a € 170.000,00, al netto degli oneri e dell'IVA, nonché requisiti tecnico-organizzativi rapportati all'importo dei lavori scaturente dalla proposta ideativa. Tutti i detti requisiti dovranno essere posseduti nella misura massima prevista dalla legge.

In caso di Raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti dal Raggruppamento nel suo complesso. In ogni caso, la mandataria dovrà possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

La negoziazione con il vincitore del concorso di idee sarà basata sul ribasso che sarà offerto rispetto all'importo posto a base della negoziazione in riferimento agli elementi economico-temporali. Resta inteso che qualora l'AOU non avvii la negoziazione o la concluda senza procedere all'affidamento, al vincitore del concorso di idee verrà corrisposto unicamente il premio stabilito senza che egli possa pretendere ulteriori somme in relazione alla mancata negoziazione o al mancato affidamento del progetto.

15) Tutela dei dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse al concorso, saranno trattati dall'AOU conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/03.

16) Controversie

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna, Via Sassari 17, 09124 Cagliari.

Cagliari, 17/05/2013

Il Direttore Generale

Dott. Ennio Filigheddu