



AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA

Sede legale Via S. Giorgio n° 12 - 09124 Cagliari
Partita IVA e C.F. 03108560925



DELIBERAZIONE N. *126*

ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE in data **28 NOV. 2007**

OGGETTO: Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.40 posti di Collaboratore professionale sanitario -- INFERMIERE - categoria D, dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Cagliari.

Il Direttore Amministrativo

Certifica

che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria a partire dal **28 NOV. 2007**, e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione

IL DIRETTORE GENERALE Prof. Pietro Paolo Murru
coadiuvato dal Direttore Sanitario Dr. Sergio Mariano Marchi
e dal Direttore Amministrativo Dr. Giuseppe Sau

PREMESSO che con la DGR n. 13/1 del 30 marzo 2007, è stata costituita l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Cagliari;

CONSIDERATO che con deliberazione n.6 del 1°8.2007 è stata, tra l'altro, prevista l'istituzione nella dotazione organica del P.O. di Monserrato di questa Azienda, in aggiunta a quelli esistenti, di n.71 posti del profilo collaboratore professionale - infermiere

CONSIDERATO che nel frattempo sono stati chiamati a tempo indeterminato 14 infermieri precedentemente titolari di rapporti a tempo determinato, mediante scorrimento della graduatoria del pubblico concorso approvata dalla ASL 8;

CONSIDERATO che numerose unità di personale attualmente in servizio presso il P.O. di Monserrato con contratti a tempo determinato o «atipici», sono utilmente collocate nella graduatoria di cui sopra e che pertanto a breve saranno chiamati da questa Azienda, secondo gli accordi intervenuti con la ASL 8, per sostituire il personale in servizio al P.O. San Giovanni di Dio, nell'ambito dell'esercizio del diritto di opzione di cui all'art.13 del Protocollo d'intesa sottoscritto da Regione e Università;

DATO atto, in conseguenza di quanto sopra, che i posti da mettere a concorso risultano in numero di 40;

RITENUTO di dover approvare il bando relativo al concorso in questione, che si unisce in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, procedendo alla pubblicazione del suddetto sul BURAS e la Gazzetta Ufficiale, autorizzando al contempo fin d'ora il competente Settore Amministrativo al pagamento delle fatture relative a detta pubblicazione, per un importo che verrà successivamente dettagliato (circa 1100 euro);

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa:

- di indire un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n.40 posti di Collaboratore professionale sanitario -- INFERMIERE - categoria D
- di approvare il bando del suddetto concorso che si unisce in copia al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di disporre la pubblicazione del suddetto bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul BURAS autorizzando il competente settore amministrativo al pagamento delle relative fatture, per un importo che sarà precisato con successivo atto;
- di trasmettere il presente atto alle OOSS per la doverosa informazione.

Il Direttore Sanitario
Dr. Sergio Mariano Marchi

Il Direttore Generale
Prof. Pietro Paolo Murru

Il Direttore Amministrativo
Dr. Giuseppe Sau

000001

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA (A.O.U.) – CAGLIARI
CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N° 40 POSTI DI COLLABORATORE
PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE- CATEGORIA D.

Si comunica che in esecuzione della deliberazione n.126 del 28.11.2007 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura di n.40 posti di Collaboratore professionale sanitario — INFERMIERE - categoria D, per i quali si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per la relativa posizione funzionale.

Il concorso è disciplinato dal DPR 220/2001 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale) .

Come previsto dall'art.7, comma 1, del Dlgs n.165/2001 vengono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

E' fatta salva la percentuale da riservare agli appartenenti alle categorie di cui alla legge n.68/99 e ai militari delle Forze Armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art.18, comma 6, del D.Lgs.n.215/2001.

Requisiti generali e specifici di ammissione

a) Cittadinanza Italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dall'A.O.U. prima dell'immissione in servizio.

c) Diploma di laurea di 1° livello - Infermiere - (Classe n° 1 - Classe delle lauree nelle professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica - D.M. 2.04.2001 pubblicato nel S.O. n° 136 alla G.U. n° 128 del 5.06.2001), ovvero diploma universitario di Infermiere di cui al D.M. Sanità n° 739/94, o titoli equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000. La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti d'età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Domanda di Ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, può essere presentata utilizzando lo schema esemplificativo che si allega.

La domanda, redatta in carta semplice e indirizzata al Direttore Generale della A.O.U. di Cagliari, dovrà essere spedita nei modi e termini previsti al punto successivo.

Gli aspiranti dovranno dichiarare obbligatoriamente e sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza Italiana o equivalente;
- c) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) I titoli di studio posseduti;
- f) La propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) Lingua straniera scelta (Inglese o Francese) ai fini della verifica della conoscenza in sede di prova orale di esame;
- i) Gli eventuali titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

j) Il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto "a");

k) Il diritto all' applicazione dell' art. 20 della L.n.104/1992 specificando l' ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l' eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;

l) Il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale, ai sensi della Legge n° 675/1996.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Documentazione richiesta da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al Concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- c) Diploma di laurea di 1° livello - Infermiere, ovvero diploma universitario di Infermiere di cui al D.M. Sanità n° 739/94, o titoli equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000 conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

- Certificato di iscrizione all'albo professionale;

- Tutte le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ovvero titoli di carriera, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici;

- Un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal candidato. Tale curriculum sarà valutato dalla Commissione Esaminatrice ai sensi dell' art. 11 del DPR n. 220/2001, con riguardo ai singoli elementi documentali formalmente prodotti;

I documenti comprovanti l' eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza, nella nomina. Ove non allegati o non regolari, i diritti non potranno essere riconosciuti agli effetti del concorso;

Un elenco in carta semplice delle pubblicazioni, dei titoli e dei documenti presentati, datato e firmato dal candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli possono essere prodotti in originale, in copia autenticata, ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (Testo Unico DPR n.445/200)

Si informa al riguardo che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l' uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi dell' art. 46 del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, pena decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non saranno prese in considerazione autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive dell' atto di notorietà alle quali non sia stata allegata copia di quanto elencato in modo preciso e dettagliato nelle dichiarazioni, trattandosi di documentazione oggetto di valutazione da parte della Commissione, nonché fotocopia di un documento valido di riconoscimento salvo che le dichiarazioni siano sottoscritte davanti ad un dipendente incaricato di ricevere la documentazione ovvero dinanzi ad altro soggetto a ciò abilitato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata esclusivamente tramite Servizio Pubblico Postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliero Universitaria, via Ospedale 54 - 09124 Cagliari.

E' esclusa ogni altra forma di trasmissione.

Il termine per l'inoltro delle domande e dei documenti allegati, pena esclusione dal concorso, è fissato entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della

Repubblica Italiana; qualora il predetto giorno fosse festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se saranno pervenute dopo la pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, purché spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di un invio successivo di documenti è priva di effetto.

Commissione Esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dal D.P.R. 220/2001 ai sensi degli artt. 6 e 44.

La commissione giudicatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera.

Svolgimento delle prove

Il diario della prova scritta deve essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento. Le prove del concorso, sia scritte, pratiche che orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche e valdesi.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presentino a sostenere la prova scritta nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso stesso.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Prove di esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: su materie attinenti all' attività professionale e del servizio. La prova scritta a giudizio della Commissione Esaminatrice, può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

PROVA PRATICA: esecuzione di tecniche specifiche o di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

PROVA ORALE: verte sugli argomenti della prova scritta, nonché elementi di informatica, e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera preventivamente scelta dal candidato tra l'inglese e il francese.

PUNTEGGIO: la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame

i punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti tra le seguenti categorie:

- | | |
|---|----------|
| a) Titoli di carriera | punti 10 |
| b) Titoli accademici e di studio | punti 5 |
| a) Pubblicazioni e titoli scientifici | punti 5 |
| b) Curriculum formativo e professionale | punti 10 |

EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

Al fine di garantire la tempestività e la celerità del concorso, l'Azienda, in relazione al numero di domande di partecipazione al concorso pervenute, si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva in conformità con quanto disposto dall'art. 2, comma 4 della D.P.R. 27 marzo 2001 n°220.

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici:

- 1) 21/30 (ventuno trentesimi) nella prova scritta;
- 2) 14/20 (quattordici ventesimi) nella prova pratica;
- 3) 14/20 (quattordici ventesimi) nella prova orale;

Graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna prova d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto a parità di merito delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, della Legge 12 marzo 1999 n° 68 o altre disposizioni di legge che prevedono riserva di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Tale graduatoria sarà approvata dal Direttore Generale dell'A.O.U. di Cagliari, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso ed è immediatamente efficace. La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna e rimane efficace per il termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione.

Adempimento dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'A.O.U., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso i documenti di rito prescritti per l'assunzione ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Qualora a seguito della presentazione della documentazione richiesta per l'assunzione, l'A.O.U. verificasse il mancato possesso di taluno dei requisiti essenziali per l'assunzione, si procederà con provvedimento motivato all'esclusione del candidato dalla graduatoria concorsuale.

Scaduto il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'A.O.U. comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto.

Assunzione in servizio dei vincitori

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'A.O.U. procederà all'assunzione dei vincitori mediante stipulazione del contratto individuale previsto dall'art. 14 del C.C.N.L. del 01/09/1995 relativo al comparto Sanità Pubblica, al quale si fa espresso ed integrale rinvio. L'assunzione decorre, a tutti gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettivo inizio del servizio. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, nel giorno fissato dal contratto individuale di lavoro.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi delle norme contrattuali.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle norme del D.P.R. 220/01 s.m.i. e al D.P.R. 487/94 s.m.i. per quanto compatibili, ai C.C.N.L. del Comparto Sanità (01/09/95 e s.m.i.). L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e della Legge 10 aprile 1991 n.125.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, Ufficio Personale – Via Ospedale 54 - Cagliari, dalle ore 11 alle ore 13.30.

II DIRETTORE GENERALE

Prof. Pietro Paolo Murru



SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

PUBBLICO:

Al Direttore Generale dell' Azienda Ospedaliero - Universitaria

Via Ospedale 54 09124 Cagliari

____i____ sottoscritt____ nat____ a _____ (prov. _____) il
_____, residente in _____ (cap _____), Via/Piazza
_____, n. _____, e domiciliat____ per la procedura della selezione in _____
(cap _____), Via/Piazza _____ tel _____

CHIEDE

di essere ammess____ a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami per **COLLABORATORE**

PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE, ctg. D.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere cittadin____ italian____, ovvero _____;
- Di essere iscritt____ nelle liste elettorali del Comune di _____ OVVERO _____;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare);
- Di trovarsi rispetto agli obblighi sul reclutamento militare nella seguente posizione _____;
- Di essere in possesso del diploma di laurea di 1° livello – Infermiere , ovvero diploma universitario di Infermiere di cui al D.M. Sanità n° 739/94, o titoli equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000, conseguito presso _____, anno _____,
- Di essere iscritt____ all'Albo degli Infermieri della Provincia di _____ al n° _____, dal _____;
- Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

- Di non essere stat__ destituit_ , dispensat__ , o dichiarat__ decadut__ , dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, *ovvero* (specificare) _____
- Di aver, *ovvero* non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (specificare ed indicare le eventuali cause di risoluzione) _____
- Di aver diritto di preferenza o precedenza all'assunzione in base alla vigente normativa e regolamenti in quanto _____ (documentazione da allegare);
- Di accordare, ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196, il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

Le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato.

Il/La sottoscritt__ si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Data _____ firma _____

Si allegano: - Curriculum formativo e professionale datato e firmato ed elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

AUTOCERTIFICAZIONE

(Art. 46 D. P. R. n° 445 del 28 dicembre 2000)

__ I __ sottoscritt __ _____, nat _____ a

(Prov. _____) il _____ e residente a

(Prov. _____) in Via/Piazza _____

n° ____, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.

76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

Dichiaro di essere informat ____, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

li, _____ Il Dichiarante _____