



PROT. N.PG/2010/1666/LM

Monserrato, 2 Febbraio 2010

Lettera inviata solo tramite tele-fax  
**SOSTITUISCE L'ORIGINALE**  
Ai sensi art.6, comma 2, L. 1991, n. 412

Spett.le Ditta

Fax

**Oggetto: Invito alla presentazione di Offerta economica per l'acquisizione in economia, mediante procedura di cottimo fiduciario, ex art. 125, D.Lgs. 2006, n. 163, della fornitura, installazione e montaggio di arredi e barelle di emergenza, da destinarsi alla Struttura Complessa di Medicina e Chirurgia d' Accettazione e di Urgenza, P.O. San Giovanni di Dio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari. Importo presunto €. 50.000,00. Gara n. 498158 - LOTTO I CIG 0434149F12, LOTTO II CIG 0434155409.**

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari intende procedere, con la procedura del cottimo fiduciario, ex art. 125, D.Lgs. 2006, n. 163, all'acquisizione in economia di una fornitura, installazione e montaggio di arredi e barelle di emergenza.

La fornitura oggetto della procedura, articolata in 2 lotti, dovrà essere fornita sulla base delle caratteristiche tecniche riportate nell'allegato Capitolato tecnico, nonché alle condizioni indicate nella presente lettera d'invito.

Detta procedura sarà espletata con l'osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 2006, n. 163, codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

L'aggiudicazione del lotto avverrà a favore dell'offerta valutata economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.Lgs. 2006, n. 163.

L'Azienda si riserva la facoltà di valutare la convenienza tecnico – economica, nonché l'opportunità amministrativa di procedere all'aggiudicazione del bene in oggetto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Il Responsabile del procedimento si riserva, inoltre, per comprovate ragioni di interesse pubblico e convenienza tecnico – economica, con riferimento ai risultati della procedura, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione del bene, ai sensi dell'art. 81, ultimo comma, D.Lgs. 2006, n. 163.

Il Responsabile del Procedimento si potrà avvalere di personale esperto competente per la valutazione tecnica delle offerte.

#### **Disposizioni Generali:**

Ciascun operatore economico potrà presentare la propria offerta rispetto ad uno o più lotti della trattativa in oggetto.

E' richiesto, a pena di esclusione dalla gara, ai soggetti partecipanti di fornire, contestualmente alla presentazione dell'offerta tecnica, un progetto con rappresentazione grafica tridimensionale e la campionatura del materiale degli arredi specificati nell'allegato capitolato tecnico per un'adeguata valutazione, stimata in 1 campione per singola tipologia di prodotto e per il quale sia possibile, oggetto del lotto per cui si intende partecipare. La mancata presentazione della campionatura, per i beni per i quali sia possibile, verrà considerata quale rinuncia alla gara. La fornitura che verrà consegnata dovrà corrispondere alla campionatura del materiale allegato all'offerta tecnica. Il materiale dovrà essere conforme alle norme



vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio.

Per il **lotto I Arredi Sanitari** è obbligatorio, **a pena di esclusione dalla gara**, il sopralluogo preventivo presso la Struttura Complessa di Medicina e Chirurgia d' Accettazione e di Urgenza , ovvero prima della redazione del progetto con rappresentazione grafica tridimensionale, presso i locali da arredare, previo preavviso alla Dott.ssa Rosanna Lacconi al seguente recapito telefonico: 3498013374 e al Servizio Tecnico al seguente recapito telefonico: 070/6092364.

Per il **lotto II Barelle emergenza** è obbligatorio, **a pena di esclusione dalla gara**, il sopralluogo preventivo, presso la Struttura Complessa di Medicina e Chirurgia d' Accettazione e di Urgenza, per verificare concretamente e materialmente l'ingresso delle barelle all'interno degli ascensori in uso presso la Struttura, previo preavviso alla Dott.ssa Rosanna Lacconi al seguente recapito telefonico: 3498013374.

Possono effettuare il sopralluogo: il legale rappresentante o il Procuratore Speciale, il Direttore Tecnico o altro tecnico delegato munito di idoneo titolo di studio (laurea o diploma tecnico) adeguatamente documentato o autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e di specifica delega su carta intestata della Ditta partecipante sottoscritta dal rappresentante legale stesso. Non verranno prese in esame le offerte prive, anche di uno solo, di tali requisiti.

**Il punteggio finale massimo conseguibile da parte degli operatori economici concorrenti, a seguito dell'esame dell'offerta tecnica, nonché di quella economica ( prezzo proposto), è di punti 100 così articolato:**

**60 punti max. per la Valutazione Tecnica;**

**40 punti max. per la Valutazione Economica.**

**VALUTAZIONE TECNICA: punti 1- 60 LOTTO I ARREDI SANITARI.**

Per ciascun soggetto privato concorrente sarà effettuato l'esame della relazione descrittiva dell'offerta tecnica, delle schede tecniche e del progetto con rappresentazione grafica tridimensionale del bene proposto, con l'attribuzione del punteggio finale così articolato:

**Qualità globale del progetto 40 punti, con la seguente ripartizione:**

qualità costruttiva:	punti da 1 a 10
estetica:	punti da 1 a 5
ergonomia:	punti da 1 a 7
certificazione:	punti da 1 a 5
funzionalità:	punti da 1 a 8
garanzia:	punti da 1 a 5
<b>Caratteristiche del materiale 20 punti, con la seguente ripartizione:</b>	
cura delle finiture	punti da 1 a 5
servizi di manutenzione:	punti da 1 a 5
robustezza:	punti da 1 a 5
alta resistenza agli urti:	punti da 1 a 3
spigoli arrotondati antiurto senza sovrapposizione di bordi:	punti da 1 a 2

La valutazione finale e l'attribuzione del relativo punteggio avrà ad oggetto il progetto tridimensionale e non il singolo prodotto.

**VALUTAZIONE TECNICA: punti 1- 60 LOTTO II BARELLE EMERGENZA**

Per ciascun soggetto privato concorrente sarà effettuato l'esame del progetto tridimensionale, della relazione descrittiva dell'offerta tecnica e delle schede tecniche del bene proposto, in relazione alle caratteristiche indicate nel capitolato tecnico allegato, con l'attribuzione del punteggio finale così articolato:

**Caratteristiche tecniche 40 punti, con la seguente ripartizione:**

qualità costruttiva:	punti da 1 a 10
estetica:	punti da 1 a 5
ergonomia:	punti da 1 a 7
certificazione:	punti da 1 a 5
funzionalità:	punti da 1 a 8
garanzia:	punti da 1 a 5
<b>Caratteristiche del materiale 20 punti, con la seguente ripartizione:</b>	
cura delle finiture	punti da 1 a 5
servizi di manutenzione:	punti da 1 a 5
robustezza:	punti da 1 a 5



**alta resistenza agli urti:**

**punti da 1 a 5**

Verranno escluse dalla successiva fase valutativa le offerte che non avranno raggiunto il 60% del punteggio massimo conseguibile in sede di valutazione tecnica.

### **Qualità e provenienza dei materiali**

Tutti i materiali dovranno essere conformi alle norme vigenti in materia di impiego. Gli arredi, le barelle e tutti i componenti specificati nel capitolato tecnico allegato alla presente, saranno consegnati nel P.O San Giovanni di Dio, imballati adeguatamente, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione, danno o danneggiamento.

Gli imballaggi dovranno rispondere alle norme in vigore a seconda della natura dei beni da consegnare.

Eventuali deterioramenti per negligenza ed insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto, dell'installazione e del montaggio conferiscono all'AOU di Cagliari il diritto di rifiutare i beni con addebito dei relativi danni alla ditta aggiudicataria e di richiedere l'integrale sostituzione degli stessi.

### **VALUTAZIONE ECONOMICA: punti 1- 40**

Per ciascun operatore economico, ammesso alla fase di valutazione economica, verrà considerato il prezzo proposto relativo al lotto per cui si è inteso partecipare.

Il punteggio relativo al prezzo proposto sarà attribuito secondo le seguenti modalità:

- 1) al prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo di 40 punti;
- 2) al prezzo proposto dagli altri concorrenti, un punteggio inversamente proporzionale al primo sulla base della seguente formula:

**Punti 40 moltiplicato per il prezzo più basso diviso per il prezzo dell'offerta in esame = punteggio dell'offerta in esame.**

L'aggiudicazione di ciascun lotto verrà accordata al soggetto economico partecipante che avrà conseguito il punteggio più alto, ottenuto dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e del punteggio relativo all'offerta economica ( prezzo proposto).

### **Modalità e Termini di Partecipazione:**

Si invita, pertanto, codesto spett.le Operatore economico a voler presentare la propria migliore offerta **facendo pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, Via Ospedale, 54 – 09124 - Cagliari, a pena di esclusione entro le ore 13,00 del giorno 02/03/2010**, a mezzo Servizio Postale, Agenzia autorizzata, od a mano, un plico debitamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, riportante all'esterno il nome e la ragione sociale dell'Impresa partecipante, i numeri di telefono e di fax, l'eventuale indirizzo di posta elettronica, e la dicitura: **“Offerta economica per la fornitura di arredi e barelle emergenza. Rif. LM”**.

Il plico, oltre alla documentazione amministrativa, dovrà contenere due buste, debitamente sigillate, con l'indicazione del mittente e controfirmate sui lembi di chiusura:

- Busta “A” con la dicitura: **“ OFFERTA TECNICA”**

- Busta “B” con la dicitura: **“ OFFERTA ECONOMICA”**

Su ciascuna delle due buste dovrà essere riportato l'oggetto della trattativa negoziata.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ed ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivi a destinazione nel termine prescritto, farà fede il timbro di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo dell' A.O.U. di Cagliari, il quale osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

Si darà luogo ad esclusione dalla trattativa negoziata nel caso in cui il plico non arrivi nei termini e nei modi prescritti, o qualora non sussista la documentazione richiesta.

Il plico dovrà contenere:

### **La documentazione amministrativa:**

Dichiarazione in carta semplice, secondo il modello **“allegato A”**, sottoscritta dal firmatario dell'offerta economica, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del medesimo sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 2000, n. 445. Informativa Privacy secondo il modello **“allegato B”**.

I soggetti privati partecipanti dovranno indicare l'indirizzo di posta elettronica e telefax, qualora si rendesse necessario per l' A.O.U. di Cagliari contattare le stesse per eventuali comunicazioni e/o convocazioni.



L'Offerta Tecnica:

L'offerta Tecnica dovrà soddisfare tutte le caratteristiche specificate nell'allegato Capitolato Tecnico (**All. C**), nonché contenere: il progetto con rappresentazione grafica tridimensionale, la campionatura dei materiali degli arredi e la relazione illustrativa in lingua italiana, integrata da schede tecniche e deplianti, che descriva le proprietà rappresentative della fornitura oggetto della procedura.

L'Offerta Economica:

L'offerta economica, racchiusa in apposita busta debitamente sigillata, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, dovrà necessariamente indicare il costo unitario della fornitura in oggetto, offerta al netto di IVA.

Il preventivo proposto dovrà indicare una validità minima di giorni 90. I prezzi indicati nell'offerta dovranno rimanere invariati per tutto il tempo necessario alla fornitura, ed essere comprensivi di imballo, carico, nonché ogni altro onere accessorio. I prezzi indicati in offerta dovranno essere indicati al netto di I.V.A.

Tutti i valori dovranno essere espressi in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra gli stessi verranno considerati validi quelli espressi in lettere.

**Caratteristiche della Fornitura:**

La fornitura è articolata in 2 lotti distinti, ciascuno dei quali aggiudicabile separatamente, come specificato nell'allegato "C" Capitolato tecnico allegato alla presente lettera di invito. La fornitura dovrà comprendere l'installazione, il montaggio e gli eventuali interventi di manutenzione

**Termine, Luogo e Modalità di consegna della fornitura:**

La fornitura in oggetto dovrà essere consegnata, installata, montata e collaudata presso la Struttura richiedente dell' A.O.U. di Cagliari entro e non oltre 60 giorni, dalla comunicazione all'operatore economico dell'aggiudicazione della medesima, da parte del Servizio Provveditorato ed Economato.

Tutte le spese relative al: trasporto, il trasferimento eventuale degli arredi all'interno dell'AOU, l'imballaggio ed il suo smaltimento, l'installazione ed il montaggio a regola d'arte e l'assistenza a tutti i collaudi previsti saranno a carico della ditta aggiudicataria.

La fornitura, al momento della consegna, sarà sottoposta a verifica tecnica rispetto all'ordinativo emesso.

In caso di non accettabilità della stessa, a causa della non conformità rispetto alle caratteristiche tecniche indicate nell'offerta presentata, il soggetto aggiudicatario si impegna all'immediata sostituzione della medesima.

L'ultimazione della fornitura si considererà avvenuta solo dopo aver constatato che tutti gli arredi siano stati forniti correttamente e definitivamente installati secondo il progetto tridimensionale allegato all'offerta, e collaudati secondo la procedura prevista dall'allegato F, pronti all'uso, e documentati dal verbale di collaudo.

**Controlli sulle forniture:**

La firma posta all'atto di ricevimento della merce avrà solo valore di indicazione della corrispondenza del numero dei colli ricevuti in relazione a quelli previsti nel capitolato tecnico. Per i prodotti per i quali si riscontrino vizi, difetti o non corrispondenza alle caratteristiche richieste, nonché alla normativa di legge nazionale e comunitaria, si provvederà alla restituzione della merce contestata al fornitore, il quale sarà tenuto a ritirarla e a sostituirla con spese a suo totale carico entro dieci giorni decorrenti dalla richiesta di sostituzione, che potrà essere inoltrata anche a mezzo fax. In caso di mancata sostituzione nei termini fissati l'AOU potrà avvalersi di altre imprese per l'acquisizione dei beni difettosi con addebito di spese alla ditta aggiudicataria.

Si procederà in modo analogo in caso di deterioramenti dei prodotti per negligenza, insufficienti imballaggi, in conseguenza del trasporto o in conseguenza di eventuali trasferimenti interni al Presidio fino ai locali di destinazione indicati nell'ordine di consegna. Il fornitore deve ritirare la merce contestata entro i termini, in pendenza o in mancanza di ritiro, detta merce rimarrà a rischio e a disposizione del fornitore, senza alcuna responsabilità da parte dell'Azienda Ospedaliera per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che la stessa possa subire. Il fornitore sarà responsabile anche degli eventuali vizi non apparenti ed occulti dei beni forniti che potrebbero insorgere durante l'utilizzazione degli stessi.



### **Procedura per l'esecuzione del collaudo:**

L'operatore economico aggiudicatario della fornitura, comprensiva di installazione, montaggio e collaudo, all'atto del ricevimento dell'ordine di consegna dei beni in oggetto da parte di questo Servizio, dovrà rispettare tutte le indicazioni contenute nell'**allegato F (procedura per l'esecuzione del collaudo delle apparecchiature biomedicali a cura del servizio tecnico)**, accluso alla presente lettera di invito.

### **Garanzie:**

La ditta aggiudicataria garantisce i beni forniti per un periodo di 24 mesi, decorrenti dalla data del collaudo, da tutti gli inconvenienti e difetti, di qualsiasi natura, che si dovessero manifestare durante l'utilizzo degli stessi.

La garanzia decorrerà dal giorno successivo a quello indicato nel verbale di collaudo.

I beni oggetto della fornitura devono essere privi di difetti dovuti a progettazione, ad errata esecuzione o installazione, a vizi dei materiali impiegati e devono possedere tutte le caratteristiche specificate nell'allegato Capitolato tecnico.

La ditta aggiudicataria provvederà con oneri proprio carico a tutti gli adempimenti previsti nella presente lettera di invito e quelli non specificatamente indicati fino all'ultimazione della fornitura.

Si precisa che, sino a che non sia intervenuta con esito favorevole la regolare esecuzione della fornitura attestata dal verbale di collaudo, tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie, nonché i rischi, le perdite ed i danni saranno a carico della ditta aggiudicataria.

### **Conclusione del contratto e Pagamento:**

L'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, accetta incondizionatamente le clausole contenute nella presente lettera d'invito e nell'allegato Capitolato Tecnico.

L'esito della procedura, nonché la relativa conclusione del contratto, regolata in virtù dei principi di diritto comune ex artt. 1326 e ss. c.c., verrà reso noto a mezzo di comunicazione da inviarsi per posta, telefax, o via telematica.

Il pagamento della fornitura aggiudicata avverrà nel termine di 60 giorni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 16 della Legge Regionale (RAS) 2003, n. 3, a seguito degli accertamenti demandati ai competenti Servizi in merito alla regolarità della stessa.

### **Clausola Risolutiva:**

In caso di mancata consegna della fornitura aggiudicata entro i termini indicati, o qualora, a seguito della verifica tecnica della medesima, la stessa non dovesse risultare conforme a quanto indicato nell'offerta presentata, l'Azienda ha facoltà di recedere dal contratto, ex artt. 1453 e ss. c.c., con l'obbligo del fornitore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno che la medesima A.O.U. di Cagliari dovesse subire a causa dell'acquisizione della fornitura in oggetto da altro operatore economico.

### **Clausola Penale:**

In caso di mancato rispetto degli specificati tempi di consegna, l'Azienda si riserva la facoltà di richiedere al soggetto aggiudicatario una somma a titolo di penale di euro 150,00 per ciascun giorno lavorativo di ritardo.

In caso di esito sfavorevole della menzionata verifica tecnica, qualora l'operatore economico non ottemperi ad una nuova consegna entro 10 giorni lavorativi dalla data del verbale di verifica tecnica negativa, l'A.O.U. di Cagliari si riserva la facoltà di richiedere al medesimo una somma a titolo di penale di euro 250,00 per ciascun giorno lavorativo di ritardo. Le suddette penali non esimono la ditta aggiudicataria da rispondere di eventuali danni.

### **DUVRI:**

Gli operatori economici, all'atto di presentazione dell'offerta, dovranno allegare il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze ex art. 26 comma 3 D.L.gs. 81/08 debitamente compilato in ogni sua parte, "**allegato E**" alla presente lettera di invito e è pubblicata nella pagina Bandi e Gare del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari: <http://www.aoucagliari.it/>.



**Foro competente:**

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il foro di Cagliari.

**Privacy:**

Ai sensi del D.Lgs. 2003, n. 196, i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per finalità inerenti al presente procedimento, con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

**Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture:**

La suddetta procedura è stata registrata presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, **numero Gara: 498158 - LOTTO I CIG 0434149F12, LOTTO II CIG 0434155409.**

**Pubblicità e trasparenza del Procedimento:**

La presente lettera d'invito, con i relativi allegati, è pubblicata nella pagina Bandi e Gare del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari: <http://www.aoucagliari.it/>

*Per ulteriori informazioni e chiarimenti contattare il Servizio Provveditorato ed Economato, Dott.ssa Luisella Mondio, numero telefonico 070/51096602, posta elettronica: [luisellamondio@aoucagliari.it](mailto:luisellamondio@aoucagliari.it), fax n. 070/51096504.*

**Responsabile del procedimento:**

*Dott.ssa Maria Teresa Piras, numero telefonico 070/51096806, posta elettronica: [teresapiras@aoucagliari.it](mailto:teresapiras@aoucagliari.it) .*

***Il Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato***

***Dott.ssa Maria Teresa Piras***

**Allegati:**

Allegato A: Dichiarazione sostitutiva di Certificazioni;  
Allegato B: Informativa sul Trattamento dei Dati personali;  
Allegato C: Capitolato Tecnico e planimetria;  
Allegato D: Scheda Tecnica;  
Allegato E: DUVRI;  
Allegato F: Procedura per l'esecuzione del collaudo.