



**AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AOU CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 535 DEL 25/09/2024

Proposta n. PDTD/2024/550

STRUTTURA PROPONENTE: SC Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria

Prof. Luigi Minerba

OGGETTO: Corso di formazione ECM "Protocollo Operativo per la gestione del neonato ricoverato al nido a rischio di Ipoglicemia"

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRIGENTE

della S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria

- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- PREMESSO** che il corso formativo dal titolo "**Protocollo Operativo per la gestione del neonato ricoverato al nido a rischio di Ipoglicemia**" è stato inserito nella programmazione specifica aziendale all'interno del Piano di Formazione 2024;
- PREMESSO** che all'interno della SSD Patologia Neonatale/Nido si rileva la necessità, da parte del personale medico e infermieristico, di approfondire alcuni temi di particolare rilevanza che incidono sul processo assistenziale/relazionale;
- RILEVATA** pertanto l'esigenza di produrre un protocollo operativo, che tenga conto delle ultime raccomandazioni della società italiana di neonatologia, per la gestione del "**neonato a rischio di ipoglicemia**" in quanto l'ipoglicemia, in particolare se grave, sintomatica, di lunga durata o ripetuta può compromettere lo sviluppo neurologico del neonato;
- che il percorso assistenziale prevede la gestione della stomia non solo nell'immediato periodo postoperatorio ma anche nelle fasi successive;
- ATTESO** che la realizzazione del suddetto protocollo fornisce le conoscenze teoriche e le abilità pratiche richieste per poter offrire ai neonati a rischio una adeguata prevenzione e trattamento dell'ipoglicemia neonatale sulla base delle raccomandazioni per lo screening ed il trattamento dell'ipoglicemia neonatale sviluppate dalla Società Italiana di Neonatologia;
- CONSIDERATO** che il corso di formazione si sviluppa nell'arco di tre mesi, per un totale di 30 ore di attività, con attività residenziali e gruppi di miglioramento, con 12 partecipanti totali;
- CONSIDERATO** che l'attività formativa in oggetto è da considerarsi come formazione obbligatoria; per i medici e gli infermieri della SSD Patologia Neonatale/Nido;
- ATTESO** che per il corretto svolgimento delle attività formative d'aula si rende necessaria la presenza di n. 1 Tutor d'aula per tutta la durata della formazione, che sarà reclutato attingendo alla graduatoria dell'Albo dei Tutor aziendale, e per un impegno orario di ore 30 totali;
- DATO ATTO** che il compenso relativo alle attività di tutoraggio sarà disciplinato secondo il "Regolamento Aziendale per la Formazione", approvato con deliberazione n. 750 del 19/07/2023, e Linee Guida emesse dalla Regione Sardegna con deliberazione G.R. n.32/79 del 24.07.2012 e Vademecum per l'operatore POR Sardegna FSE 2014-2020 Versione 1.0 Giugno 2018;
- DATO ATTO** che per l'attivazione del corso di formazione sopracitato è prevista una spesa pari ad € 840.44;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. di approvare il Corso di formazione "**Protocollo Operativo per la gestione del neonato ricoverato al nido a rischio di Ipoglicemia**" destinato ai medici e infermieri della SSD Patologia Neonatale/Nido dipendenti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria;
2. di dare atto che il Tutor necessario sarà individuato attingendo alla graduatoria dell'Albo dei Tutor aziendale, utilizzando il criterio di rotazione e di disponibilità e in base alle competenze richieste all'interno del progetto formativo;

3. di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 840.44, comprensivo di tutte le voci di spesa), troverà capienza sul Budget assegnato alla Formazione per l'anno 2024, come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
MC12 – UFFICIO FORMAZIONE	UASFOR 2024/1/90	A506030204 – Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	MC 000240 – Ufficio formazione	€ 840.44

4. di approvare il progetto formativo, il programma del corso e preventivo spese allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
5. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenze e alla S.S.D Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Cagliari.

IL DIRIGENTE

S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria

Prof. Luigi Minerba

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) *Progetto formativo*
- 2) *Programma dettagliato*
- 3) *Prospetto spese*

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 25/09/2024 al 10/10/2024.

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
