



AZIENDA  
OSPEDALIERO  
UNIVERSITARIA  
DI CAGLIARI

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AOU CAGLIARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 259 DEL 13/05/2024

Proposta n. 256 del 07/05/2024

**STRUTTURA PROPONENTE:** SC Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria  
Prof. Luigi Minerba

**OGGETTO:** Attivazione corso di formazione ECM *“Il processo di accreditamento quale strumento per lo sviluppo della qualità nell’unità operativa”*.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L’istruttore	Dott.ssa Claudia Piras	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all’art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRIGENTE

### della S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria

- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- PREMESSO** che il percorso formativo aziendale dal titolo ***“Il processo di accreditamento quale strumento per lo sviluppo della qualità nell'unità operativa”***, è stato inserito nella formazione strategica del Piano di Formazione 2024, approvato con Deliberazione n. 1261 del 20/12/2023;
- CONSIDERATO** che l'accreditamento delle strutture sanitarie è una metodologia di valutazione esterna della qualità, obbligatoria nella nostra Regione;
- che, essendo il suo scopo quello di misurare e accrescere la qualità delle prestazioni e dei servizi offerti, è necessario che lo stesso venga considerato come un processo di crescita e sviluppo della qualità di tutti gli aspetti dell'unità operativa e non solamente come una attività burocratica di compilazione della documentazione;
- ATTESO** che il corso ha come obiettivi quelli di misurare e accrescere la qualità delle prestazioni e dei servizi offerti, e offrire un quadro di riferimento per intraprendere il percorso di accreditamento in modo efficace;
- che l'attività formativa in oggetto è da considerarsi come formazione obbligatoria, per il personale interessato;
- RILEVATO** che il corso di formazione si svolgerà in n. 3 edizioni, di una giornata ciascuna, per 8 ore di attività, e per un massimo di 25 partecipanti per edizione;
- CONSIDERATO** che per l'espletamento dell'attività formativa in oggetto, il Responsabile Scientifico del corso, la Dott.ssa Paola Racugno, Direttore della S.C. Governo Clinico, Appropriatelyzza e Accreditamento, ha individuato con dichiarazione di scelta NP/2024/2236 del 06/05/2024, la Prof.ssa Piera Poletti, esperta in management sanitario e dei processi organizzativi e di qualità;
- ACQUISITO** il preventivo del corso in oggetto, con nota PG/2024/7861 del 06/05/2024, pari a € 3.900,00, che si allega alla presente per farne parte integrante;
- ATTESO** che per il corretto svolgimento delle attività formative d'aula si rende necessaria la presenza di n. 1 Tutor, che sarà reclutato attingendo dalla graduatoria aziendale adottata con deliberazione n. 1317 del 29/12/2023, e con un impegno orario totale di 12 ore;
- DATO ATTO** che il compenso relativo alle attività di tutoraggio sarà disciplinato secondo il **“Regolamento Aziendale per la Formazione”**, approvato con deliberazione n. 750 del 19/07/2023, Linee Guida emesse dalla Regione Sardegna con deliberazione G.R. n.32/79 del 24.07.2012;
- ATTESO** che per l'attivazione del suddetto corso è prevista una spesa pari a € 4.236,18 come da riepilogo allegato;

#### Per i motivi esposti in premessa

### DETERMINA

1. di approvare il Corso di formazione ECM ***“Il processo di accreditamento quale strumento per lo sviluppo della qualità nell'unità operativa”***, destinato al personale sanitario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
2. di prendere atto che per l'espletamento dell'attività formativa in oggetto, il Responsabile Scientifico

del corso, la Dott.ssa Paola Racugno, Direttore della S.C. Governo Clinico, Appropriatelyzza e Accredimento, ha individuato con dichiarazione di scelta NP/2024/2236 del 06/05/2024, la Prof.ssa Piera Poletti, esperta in management sanitario e dei processi organizzativi e di qualità;

3. di dare atto che per il corretto svolgimento delle attività formative d'aula si rende necessaria la presenza di n. 1 Tutor, che sarà reclutato attingendo dalla graduatoria aziendale adottata con deliberazione n. 1317 del 29/12/2023, e con un impegno orario totale di 12 ore;
4. di prendere atto che il compenso relativo alle attività di tutoraggio sarà disciplinato secondo il "Regolamento Aziendale per la Formazione", approvato con deliberazione n. 750 del 19/07/2023, Linee Guida emesse dalla Regione Sardegna con deliberazione G.R. n. 32/79 del 24.07.2012;
5. di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 4.236,18, troverà capienza sul Budget assegnato alla Formazione per l'anno 2024, come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
MC12 – UFFICIO FORMAZIONE	UASFOR 2024/1-59	A506030204 – Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	MC 000240 – Ufficio formazione	€ 4.236,18

6. di approvare il progetto formativo, il programma dettagliato, il preventivo e il riepilogo delle spese allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
7. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenze e alla S.S.D Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Cagliari.

#### **IL DIRIGENTE**

**S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria**

Prof. Luigi Minerba

#### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1) *Progetto formativo e programma dettagliato*
- 2) *Dichiarazione di scelta NP/2024/2236 del 06/05/2024*
- 3) *Preventivo e riepilogo delle spese*

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 14/05/2024 al 29/05/2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).