



**AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AOU CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 507 DEL 10/09/2024

Proposta n. 520 del 10/09/2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria
Prof. Luigi Minerba

OGGETTO: liquidazione attività di docenza e tutoraggio Corsi vari

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott. Stefano Tuveri	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI NO

IL DIRIGENTE

della S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria

- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- VISTA**
- la Deliberazione n. 1261 del 20/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano di Formazione Aziendale per l'anno 2024;
 - il regolamento formazione ed aggiornamento professionale, approvato con del. n. 750 del 19/07/2023;
- PREMESSO**
- che con Determinazione Dirigenziale n. 29 del 19/01/2024 è stato approvato il corso di formazione dal titolo "Retraining Basic Life Support e Defibrillation";
 - che con Determinazione Dirigenziale n. 118 del 23/02/2024 è stato approvato il corso di formazione dal titolo "Corso di training in simulazione sulla gestione del trauma in emergenza";
 - che con Determinazione Dirigenziale n. 151 del 15/03/2024 è stato approvato il corso di formazione dal titolo "La gestione dei farmaci stupefacenti in ospedale – normativa e gestione in reparto";
 - che con Determinazione Dirigenziale n. 371 del 05/07/2024 è stato approvato il corso di formazione dal titolo "La procedura informativa 'scheda di dimissione ospedaliero' e utilizzo del software";
 - che con Determinazione Dirigenziale n. 208 del 16/04/2024 è stato approvato il corso di formazione dal titolo "Corso teorico pratico di ventilazione meccanica non invasiva";
- VISTA**
- la Deliberazione n. 563 del 31/05/2023, con la quale è stata aggiornata la graduatoria Albo Aziendale interno Docenti BLS-D;
 - la Deliberazione n. 415 del 17/04/2023, con la quale è stato aggiornato l'Albo Aziendale interno Tutor delle Attività Formative;
- ACQUISITE** le comunicazioni del Serv. Personale, prot.: PG/2024/13826 del 26/07/2024 – PG/2024/14778 del 13/08/2024 – PG/2024/14777 del 13/08/2024 – PG/2024/14776 del 13/08/2024 – PG/2024/14270 del 02/08/2024 – PG/2024/13085 del 15/07/2024 – PG/2024/13060 del 15/07/2024, relative al controllo orari dei docenti e tutor interessati;
- PRESO ATTO** delle richieste di pagamento presentate dai docenti e tutor indicati nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale ed integrante;
- VISTA** la regolarità e la congruità dell'attività svolta;
- ACCERTATA** la regolarità e la legittimità degli atti istruttori;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il pagamento dei docenti e tutor, indicati nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale e integrante;
3. di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2024 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
MC12 - UFFICIO FORMAZIONE	UAPROG/2024/8/1	A506030204 – Spese corso di formazione	MC000240	€ 5.632,20

4. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Personale per gli adempimenti di competenza e alla S.S.D Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Cagliari;

IL DIRIGENTE

S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria
Prof. Luigi Minerba

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) *Prospetto Allegato "A"*

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 10/09/2024 al 25/09/2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
