



Prot. n.

Cagliari,

Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Teresa Piras

*Spett.le Ditta*

**Oggetto:** Richiesta preventivo per la fornitura di **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE** destinati alle esigenze della Clinica Cardiologica dell'A.O.U. di Cagliari. Importo presunto dell'appalto € 26.000,00 più IVA. Codice **CIG 0242614367**.

Questa Azienda intende procedere all'acquisizione, con il sistema del cottimo fiduciario, di **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE** destinati alle esigenze della Clinica Cardiologica dell'A.O.U. di Cagliari, alle condizioni di seguito riportate e con le caratteristiche di minima ed i quantitativi di seguito descritti.

**Camici.**

Camici combinati e interi, ultraleggeri in lega priva di Piombo e altri metalli pesanti, per la Radioprotezione degli operatori.

Il kilt deve disporre di pannelli che avvolgono l'operatore e, sovrapponendosi anteriormente, ne raddoppiano la protezione, raggiungendo una protezione pari a 0.50 di Pb. Eq. e posteriormente pari a 0.25 di Pb. Eq.

Devono avere la chiusura frontale con velcro e cintura. Tasca porta oggetti. Asole lunghe per essere appesi ai reggi grembiuli. Modello differenziato per Donna e Uomo.

La parte frontale del corpetto deve essere provvista di due pannelli che si sovrappongono, raggiungendo una protezione pari a 0.50 di Pb. Eq. e posteriormente pari a 0.25 di Pb. Eq.

Spalle imbottite, tasca frontale e cintura per bilanciare il peso. Protezione anteriore con pannelli frontali che si sovrappongono parzialmente per 10/15 cm.

Possibilità di applicazione di Monogramma e/o logo identificativo della persona o del reparto. Modello differenziato per Donna e per Uomo.

I camici ( corpetto + Kilt ) devono rispondere a tutte le direttive e normative in vigore ( 86/686/CEE-D.L. 475/92-IEC 133-1/3 ) compreso quelle ecologiche in quanto non contenendo sostanze nocive, sono riciclabili e smaltibili.

**Quantità n° 20**

**Collari tiroidei**

Collari tiroidei dello stesso materiale dei camici con chiusura posteriore in Velcro

**Quantità n° 20**

**Occhiali anti X**

Occhiali anti X con vetro anti x eq. Pb 0.75 con montatura in nylon antiurto, lenti piane neutre, e con la possibilità di applicare lenti correttive

**Quantità n° 10**

**A. P.**

1/3



### Sostegni multipli

Sostegni multipli a muro o mobili, con staffe mobili rinforzate ricurve, in tondo d' acciaio, che permettano di sostenere più di un grembiule. Completi di ganci per appendere i Kilt.

**Quantità n° 04**

Detta procedura sarà espletata con l'osservanza delle norme previste nel D.lgs.163/06, nella L. R. 5/07 e nel Regolamento per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi approvato con Atto Deliberativo del Direttore Generale di questa Azienda Ospedaliero Universitaria n. 63 del 12/10/2007.

L'aggiudicazione verrà effettuata per ogni singola tipologia di prodotto, a favore dell'offerta valutata economicamente più vantaggiosa a seguito di esame e valutazione delle schede tecniche e del prezzo proposto per la fornitura dei dispositivi in oggetto.

Si invita pertanto codesta spett.le Ditta a voler presentare la propria migliore offerta **facendo pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Azienda, Via Ospedale n°54 - 09124 Cagliari, entro le ore 13,00 del giorno 19 Dicembre 2008**, esclusivamente a mezzo Servizio Postale o Agenzia autorizzata, o a mano, un plico debitamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura riportante all'esterno il nome o la ragione sociale della ditta partecipante, i numeri di telefono e di fax, eventuale indirizzo di posta elettronica, e la dicitura: **"OFFERTA PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE - CIG 0242614367 - Rif. / A.P."**.

Resta inteso che il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non arrivino a destinazione nel termine prescritto. Farà fede, pertanto, solo il timbro di ricevimento da parte dell' Ufficio Protocollo dell'Azienda che osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 - festivi esclusi.

Si darà luogo ad esclusione dalla procedura nel caso in cui il plico non arrivi nei termini e nei modi prescritti o manchi la documentazione richiesta.

Il plico dovrà obbligatoriamente ed a pena di m'esclusione dalla procedura contenere:

#### La documentazione amministrativa:

Dichiarazione in carta semplice, secondo il modello "allegato A", sottoscritta dal firmatario dell'offerta economica, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità del medesimo sottoscrittore, ai sensi del DPR 445/2000.

Le Ditte partecipanti dovranno indicare l'indirizzo di posta elettronica e telefax, qualora si rendesse necessario per l'Amministrazione contattare le stesse per eventuali comunicazioni e/o convocazioni.

#### L'Offerta Tecnica :

L'offerta Tecnica, deve necessariamente soddisfare tutte le caratteristiche esplicitamente sopra descritte, dovrà, altresì, contenere la relazione illustrativa in lingua italiana integrata da schede tecniche e depliant che descrivano le caratteristiche dei dispositivi oggetto della procedura, oltre a precisare il tempo massimo di consegna che dovrà comunque essere effettuata, obbligatoriamente, entro 30 giorni decorrenti dalla data di affidamento.

#### L'Offerta Economica:

L'offerta economica, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta deve necessariamente ed a pena di esclusione contenere il costo unico onnicomprensivo indicato per la fornitura di ogni singola tipologia di prodotto, offerta al netto di IVA.

L'offerta economica dovrà altresì contenere: il codice CIG, l'indicazione analitica dell'importo totale relativo alla fornitura, imposte ed eventuali costi derivanti dalla fornitura compresi, specificando inoltre il prezzo unitario complessivo di ogni singola tipologia di dispositivo. Tutti i valori numerici dovranno essere espressi, necessariamente, così in cifre come in lettere; in caso di discordanza tra gli stessi verranno valutati validi quelli espressi in lettere.

L'Azienda si riserva la facoltà di valutare la convenienza di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.

**A. P.**

2/3



Il Responsabile del Procedimento si potrà avvalere di personale tecnico esperto per la valutazione delle offerte tecnico - economiche.

**Modalità e tempi di consegna :**

Il materiale aggiudicato dovrà essere consegnata entro i termini indicati nella presente o, se inferiori, in offerta, ai magazzini del Servizio Provveditorato ed Economato ubicati presso il presidio ospedaliero San Giovanni di Dio Cagliari e il presidio di Monserrato S.S. 554 bivio per Sestu (CA) dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Cagliari.

Il pagamento della fornitura avverrà nel termine di 60 giorni a norma di quanto disposto dall'art. 16 della Legge Regionale (RAS) 3/2003, dopo gli accertamenti demandati ai diversi servizi in merito alla regolarità formale e sostanziale della fornitura ed esito positivo del relativo collaudo.

**Penalità e Cauzione :**

In caso di mancata consegna dei beni aggiudicati entro i termini fissati, o qualora a seguito della verifica della fornitura la stessa non dovesse risultare conforme a quanto indicato in offerta, l'Azienda potrà recedere dal contratto con l'obbligo del fornitore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno che l'Amministrazione dovesse subire per acquisizione del materiale da altra Ditta.

In caso di inadempimento nei tempi di consegna a seguito di richiesta del materiale aggiudicato verrà applicata, a seguito di contraddittorio con la Ditta, una penale pari ad euro 50,00 per ogni giorno di ritardo nella consegna.

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 si precisa che i dati acquisiti verranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento.

Per informazioni di carattere tecnico contattare la Clinica Cardiologica del presidio San Giovanni di Dio di Cagliari, telefono 070609-2332 - 2239 - 2307, per informazione di carattere amministrativo contattare il **Servizio Provveditorato ed Economato** dell'A.O.U., rif. Augusto Porcu ai seguenti indirizzi: posta elettronica <mailto:aporcu@medicina.unica.it>, n° telefonico 070/51096811 fax 070/51096520..

*Il Responsabile del Servizio  
Provveditorato ed Economato  
Dott.ssa Maria Teresa Piras*

---