



**OGGETTO:** dipendente (matr. 71438) - risoluzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato per dimissioni volontarie.

### Determinazione del Direttore Sostituto della S.C. Servizio Personale

- Vista** l'istanza prot. n. 10312 del 20/07/2023, con la quale il predetto dipendente ha comunicato le proprie dimissioni dal lavoro, con decorrenza dal 18/09/2023 (con ultimo giorno lavorativo 17/09/2023);
- Visto** l'art. 85 del C.C.N.L. del 02/11/2022 – Comparto Sanità -;
- Ritenuto** di dover accogliere la richiesta di dimissioni del dipendente (matr. 71438) e disporre la contestuale risoluzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con decorrenza dal 18/09/2023 (con ultimo giorno lavorativo 17/09/2023);

### DETERMINA

Per le motivazioni e le finalità riportate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- di accogliere le dimissioni del dipendente (matr. 71438) a tempo indeterminato e disporre la risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza dal 18/09/2023 (con ultimo giorno lavorativo 17/09/2023);

**Il Direttore Sostituto della S.C. Servizio del Personale**  
**Dott.ssa Cristina Garau**

F.to

**Il Direttore S.C. Affari Generali**

certifica che la determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 27.07.2023\_, restando in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata portata a disposizione per la consultazione

**Estensore: sig.ra Rubiu Ignazia**