



**AZIENDA  
OSPEDALIERO  
UNIVERSITARIA  
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AOU CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 62 DEL 01/02/2024**

Proposta n. 51 del 25/01/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: SC SERVIZIO DEL PERSONALE**

Dott.ssa Maria Luisa Mastino

**OGGETTO: autorizzazione alla liquidazione della fattura n. 2023-1139227 del 31/10/2023 a favore dell'Agencia per il Lavoro MANPOWER SRL – competenza Ottobre 2023**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| <b>Ruolo</b>                     | <b>Soggetto</b>              | <b>Firma Digitale</b> |
|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| L'istruttore                     | Dott.ssa Annamaria Petri     |                       |
| Il Responsabile del Procedimento | Dott.ssa Maria Luisa Mastino |                       |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO  
PROVVEDIMENTO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

| <b>RUOLO</b>              | <b>SOGGETTO</b>               | <b>FIRMA DIGITALE</b> |
|---------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| Il Direttore del Bilancio | Dott.ssa Garau Maria Cristina |                       |

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che con Deliberazioni n. 1275 del 03/12/2018 e n. 142 del 05/02/2019 si è disposto di recepire formalmente la Determinazione dirigenziale ATS n. 8282 del 02/10/2018 con la quale si è provveduto ad aggiudicare alla R.T.I. E Work Spa – Manpower S.r.l.- Ial S.r.l.- Medi K S.r.l. la fornitura del servizio di somministrazione lavoro per questa Azienda per 4 anni con opzione di rinnovo per un ulteriore anno;

**DATO CHE** in esecuzione delle citate Deliberazioni nn. 1275/2018 e 142/2019 è stato stipulato tra questa Azienda ospedaliero Universitaria di Cagliari e la R.T.I. E Work Spa – Manpower S.r.l.- Ial S.r.l.- Medi K S.r.l. il contratto di affidamento del servizio di somministrazione lavoro destinato alle esigenze di questa Amministrazione;

**VISTA** la deliberazione n.953 del 22/09/2023 con cui è stata rideterminata la scadenza della fornitura di unità di collaboratore professionale sanitario infermiere cat.D fino al 31/01/2024;

**VISTA** la fattura n. 2023-1139227 del 31/10/2023 di importo pari a € 63.367,55 riferita alle prestazioni di personale sanitario relative alla mensilità di ottobre 2023, trasmessa dal Servizio Bilancio al fine di effettuarne il controllo di regolarità e autorizzarne conseguentemente il pagamento;

**DATO ATTO** che questo Servizio ha trasmesso la suddetta fattura al Direttore del Servizio delle Professioni Sanitarie, in qualità di Direttore dell'esecuzione del Contratto, giusta deliberazione n. 142 del 05/02/2019, al fine di attestare la regolarità delle ore prestate dal personale in somministrazione secondo la ripartizione ivi indicata;

**VISTA** l'attestazione di regolarità del Direttore del Servizio delle Professioni Sanitarie, fatta eccezione per l'errata fatturazione in eccesso delle ore ordinarie e in difetto delle ore di straordinario della dipendente O.S.;

**CONSIDERATO** che a seguito del controllo contabile effettuato dal Servizio del Personale è stata accertata la regolarità della suddetta fattura, fatta eccezione per l'errata fatturazione della festività non goduta, dell'una tantum, dell'indennità di pronto soccorso, per le quali è stata richiesta alla Manpower Srl l'emissione di una nota di credito di importo pari a € 2.244,64;

**RITENUTO** di dover autorizzare il Servizio Bilancio alla liquidazione, in favore della MANPOWER SRL, della somma di € 61.122,91 per il pagamento della fattura 2023-1139227 del 31/10/2023, competenza di ottobre 2023, al netto della nota di credito richiesta;

**Per i motivi esposti in premessa**

### **DETERMINA**

**1) DI AUTORIZZARE** il Servizio Bilancio alla liquidazione, in favore della MANPOWER SRL, della somma di € 61.122,91 per il pagamento della fattura 2023-1139227 del 31/10/2023, competenza di ottobre 2023, al netto della nota di credito richiesta;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 61.122,91 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2023 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

| <b>UFFICIO<br/>AUTORIZZATIVO</b> | <b>MACRO<br/>AUTORIZZAZIONE</b> | <b>CONTO</b> | <b>IMPORTO<br/>IVA<br/>INCLUSA</b> |
|----------------------------------|---------------------------------|--------------|------------------------------------|
| UASPERS                          | UASPERS/2023/1                  | A511010501   | € 61.122,91                        |

**CIG: 7749377C31**

**3) DI STABILIRE** che il Servizio scrivente provvederà a pubblicare sul sito aziendale la presente determina ai sensi della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33 del 14/03/2013;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

### **IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Maria Luisa Mastino

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 02/02 /2024 al 17 /02 /2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_