

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 622 DEL 14.06.2024**

<b>OGGETTO</b>	<b>Programmazione Annuale e Triennale 2024-2026. Aggiornamento</b>
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	<b>SC Programmazione e Controllo di Gestione</b>	
<b>PROPOSTA N.</b>	<b>PDEL n. 658 del 12.06.2024</b>	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
L'Istruttore	Dott.ssa Laura Scanu	
Il Responsabile del Procedimento	Sig./Sig.ra – Dott./Dott.ssa	
Direttore/Responsabile della Struttura	Dott.ssa Roberta Manutza	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari SI [ ] NO [ x ]		
Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore del Bilancio	Dott./Dott.ssa	

<b>Parere del Direttore Amministrativo Sostituto</b>		
FAVOREVOLE [ X ]	Dott.ssa Maria Teresa Piras	
NON FAVOREVOLE [ ]		
<b>Parere del Direttore Sanitario</b>		
FAVOREVOLE [ X ]	Dott. Giancarlo Angioni	
NON FAVOREVOLE [ ]		
La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal <b>14.06.2024</b> per la durata di quindici giorni		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore della S.S.D. Affari Generali	Dott. Lorenzo Pomesano	

## **IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**

**Dott.ssa Roberta Manutza**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTA** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quale sono stati nominati rispettivamente il Direttore Amministrativo Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario Dott. Giancarlo Angioni;
- VISTA** la Deliberazione n. 1087 del 7.12.2022 con la quale è stata nominata la Dott.ssa Maria Teresa Piras sostituto del Direttore Amministrativo;
- CONSIDERATO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
- CONSIDERATO** che la Legge regionale 24/2020, con la quale è stata abrogata la L.R. 10/2006, disciplina la Programmazione nelle aziende sanitarie, agli articoli 33 comma 3 e 39 comma 2, regola rispettivamente la predisposizione del Programma Sanitario Triennale e annuale e l’adozione del Bilancio di previsione annuale e triennale e all’art. 39 comma 3-4, indica che i bilanci preventivi economici annuali e pluriennali nonché i bilanci d’esercizio delle Aziende sanitarie debbano essere redatti secondo gli art. 25-26 e 32 del Decreto Legislativo n 118 del 2011 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTE** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 29/1 del 22.07.2014, avente ad oggetto “Adeguamento del sistema della contabilità economico patrimoniale delle Aziende sanitarie al Titolo II D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/23 del 7/7/2015 avente ad oggetto “Indirizzi in merito all’applicazione delle aziende sanitarie del titolo II del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2;
- VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 58/16 del 27/12/2017, avente ad oggetto “Direttive di programmazione per le Aziende sanitarie”;

<b>VISTE</b>	le note RAS n. 24917 del 02.10.2023 “Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024 – 26” e n. 25080 del 3.10.2023 “Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024 –26. Parziale rettifica allegato alla nota prot. 24917 del 02.10.2023”;
<b>ACQUISITI</b>	dai servizi aziendali competenti il Piano del fabbisogno del personale triennale per il triennio 2024-2025-2026 che risulta essere conforme al Conto economico annuale e pluriennale, il Programma triennale delle opere pubbliche e il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per il triennio 2024-2025-2026;
<b>DATO ATTO</b>	che con Deliberazione del Direttore Generale n. 1148 del 15.11.2023 questa Azienda ha approvato i documenti di programmazione annuale e triennale 2024 – 2026;
<b>PRESO ATTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- della nota RAS n. 4160 del 13.02.2024 “Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024 – 2026 Stanziamenti da Legge regionale 28 dicembre 2023, n.18, Legge regionale 19 dicembre 2023 n.17, Legge regionale del 28 dicembre 2023 n. 21 e Legge regionale del 05 febbraio 2024 n.1;</li> <li>- della nota RAS n. 4888 del 15.02.2024 “Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024-26. Parziale rettifica allegato alla nota prot. 4160 del 13.02.2024.”</li> <li>- della nota RAS n. 7470 del 13.03.2024 “Ulteriori indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024-26.”</li> <li>- della nota RAS n. 7618 del 14.03.2024 “Ulteriori indicazioni redazione del Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026.”</li> <li>- della nota RAS n. 8793 del 25.03.2024 “Indicazioni BEP 2024-26. Parziale rettifica nota Prot. n. 7470 del 13.03.2024.”</li> <li>- della nota RAS n. 10797 del 11.04.2024 “Bilancio economico preventivo 2024 - Richiesta di rettifica voce BA2080”;</li> <li>- della nota RAS n. 11527 del 18.04.2024 “Rettifica e nuova assegnazione tetto di spesa anno 2024”;</li> <li>- della nota RAS n. 15445 del 30.05.2024 “Bilanci economici previsionali 2024-26 - richiesta di deliberazione.</li> </ul>
<b>CONSIDERATO</b>	che nella sopracitata nota RAS n. 15445 del 30.05.2024 viene comunicato alle Aziende in indirizzo che le ultime versioni dei modelli CE previsionali relativi agli anni 2024-26 e i relativi PTFP, trasmessi per le vie brevi per i dovuti controlli preventivi, possono essere oggetto di deliberazione che dovrà avvenire entro e non oltre il 15 giugno e che le Aziende devono acquisire preventivamente e tempestivamente il parere del collegio sindacale da allegare alla delibera di approvazione;
<b>VISTA</b>	la nota AOU prot. n. 6880 del 12.04.2024 “Nomina del componente del Collegio Sindacale ai sensi del combinato disposto dall’art. 3 ter, comma 3, D.lgs. n. 502/1992 s.m.i. e dall’art. 4, comma 3 del D.lgs. n. 517/1999.”;
<b>VISTA</b>	la deliberazione del Direttore Generale AOU n. 418 del 15.04.2024 avente per oggetto “Preso d’atto del decorso del termine di prorogatio ai sensi dell’art. 3 del D.L. 16.5.1994 n. 293 convertito con modificazioni in L. 15.7.1994 n. 444 “;
<b>VISTA</b>	la nota AOU prot. n. 9346 del 27-05-2024 “Nomina del componente del Collegio Sindacale ai sensi del combinato disposto dall’art. 3 ter, comma 3, D.lgs. n. 502/1992 s.m.i. e dall’art. 4, comma 3 del D.lgs. n. 517/1999.” Nella quale si fa riferimento nonché al decorso del termine del periodo di <i>prorogatio</i> ai sensi dell’art. 3 del D.L. 16.5.1994 n. 293 convertito con modificazioni in L. 15.7.1994 n. 444“;
<b>VISTA</b>	la nota RAS n. 10600 del 10.06.2024 “Designazione componente Collegio sindacale dell’Azienda ospedaliero-universitaria di Cagliari.”;
<b>RITENUTO</b>	di dover procedere alla deliberazione dei documenti di programmazione secondo quanto richiesto dalla RAS con nota n. 15445 del 30.05.2024 provvedendo alla trasmissione della stessa all’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale ai sensi dell’art. 41 della L.R. 24/2020;

**ATTESO**

che si procederà a trasmettere al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 24/2020, la presente deliberazione a seguito del suo insediamento;

**PROPONE**

- 1) **DI APPROVARE** i documenti di programmazione annuale e triennale 2024-2026, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, composti da:
  - Conto economico preventivo, redatto secondo lo schema previsto dall'art. 26 del D.lgs. 118/2011, allegato 2, come aggiornato dal D.M. 20.3.2013 (A\_A1)
  - Modello CE preventivo annuale e pluriennale (B)
  - Nota Illustrativa al bilancio preventivo 2024-2026 (C)
  - Piano degli investimenti da effettuare nel triennio 2024-2026 e relative fonti di finanziamento (D)
  - Piano triennale degli acquisti e dei servizi 2024\_2026 (D1)
  - Piano del Fabbisogno del Personale 2024-2026 (E1- E2- E3- E4- E5- E6- E7- E8)
  - Relazione del Direttore Generale contenente il Programma Annuale e Triennale (F)
- 2) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della AOU Cagliari.
- 3) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 41 della L.R. 24/2020.
- 4) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. 24/2020, la presente deliberazione a seguito del suo insediamento.
- 5) **DI IMPEGNARSI A TRASMETTERE** all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale IL PARERE DEL Collegio Sindacale all'esito del suo insediamento.
- 6) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

**PRESO ATTO**

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: **“Programmazione Annuale e Triennale 2024-2026. Aggiornamento”**

**D E L I B E R A**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

- 1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

- **conto economico preventivo**, redatto secondo lo schema previsto dall'art. 26 del D.lgs. 118/2011, allegato 2, come aggiornato dal D.M. 20.3.2013 (A\_A1)
- **Modello CE preventivo (B)**

- *Nota Illustrativa al bilancio preventivo 2024-2026 (C)*
- *Piano degli investimenti da effettuare nel triennio 2024-2026 e relative fonti di finanziamento (D)*
- *Piano triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024\_2026 (D1)*
- *Piano del Fabbisogno del Personale 2024-2026 (E1- E2- E3- E4- E5- E6- E7- E8)*
- *Relazione del Direttore Generale contenente il Programma Annuale e Triennale (F)*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

**Il Direttore S.S.D. Affari Generali**

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 14.06.2024, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.